

Ο ΠΕΡΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΝΟΜΟΣ

ΟΙ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΑΡΧΗΣ

ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΤΟΥ 1982 - 2024

“ΑΝΕΠΙΣΗΜΟ ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΕΙΜΕΝΟ”

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ΕΝΟΠΙΟΗΣΗ ΑΥΤΗ ΕΙΝΑΙ ΑΝΕΠΙΣΗΜΗ ΚΑΙ ΕΧΕΙ ΣΥΝΤΑΧΘΕΙ ΓΙΑ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ. ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΒΑΣΙΚΟΥ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ ΤΟΥΣ ΣΕ ΕΝΑ ΕΝΙΑΙΟ, ΑΛΛΑ ΑΝΕΠΙΣΗΜΟ, ΕΓΓΡΑΦΟ ΓΙΑ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΕΥΕΙ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ. ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ ΟΠΩΣ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΟΙ ΕΚΑΣΤΟΤΕ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΟΠΩΣ ΕΧΟΥΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΘΕΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ.

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ

<u>Αρ. Κανονισμού</u>	<u>Τίτλος</u>	<u>Σελίδα</u>
1.	Συνοπτικός Τίτλος	5
2.	Αντικείμενον.....	5
3.	Γενικά Διακρίσεις.....	6
4.	Κατηγορίες και Διαβαθμίσεις	6
5.	Οργανικά θέσεις	9
5Α.	Προσλήψεις και Προαγωγές	10
6.	Γενικοί όροι προσλήψεως	10
7.	Γενικά προϋποθέσεις προσλήψεως	12
8.	Ειδικά προσόντα βαθμών	13
9.	Αρχαιότης.....	18
10.	Προαγωγή	19
10Α.	Ευδόκιμος αφυπηρέτησις.....	23
10Β.	Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών.....	23
10Γ.	Υπεράριθμες Προαγωγές.....	26
11.	Μετατάξεις.....	26
12.	Μεταθέσεις - Αποσπάσεις - Μετακινήσεις	27
13.	Ανάθεσις Υπηρεσιακής Λειτουργίας	28
14.	Ώραι εργασίας και αναπαύσεως	30
15.	Αποδοχαί	31
16.	Άδειαι απουσίας	33
17.	Ηθικά και Υλικά Αμοιβαί	39
18.	Εκπαίδευσις.....	39
19.	Κοινωνική πρόνοια.	40
20.	Στρατιωτική Υπηρεσία - Υπηρεσία εις Πολιτικήν Άμυναν.....	41

21.	Τερματισμός εργοδότησης	41
22.	Παραίτησις.....	44
23.	Μητρώων - Έκθεσις Προόδου	44
24.	Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού	46
24A.	Συμβούλιον Προσωπικού	48
25.	Έκτακτον Προσωπικόν	49
25A.	Ωρομίσθιο Προσωπικό	50
26.	Εκτέλεσις Εντολών – Πρωτοβουλία	51
27.	Ιεραρχία	52
28.	Συμπεριφορά Προσωπικού.....	52
29.	Απαγορεύσεις	52
30.	Υποχρεώσεις Προσωπικού	53
31.	Εκκαθάρισις αποδοχών αποχωρούντος Προσωπικού	54
32.	Καταλογισμός ζημιάς	54
33.	Υπηρεσιακός Έλεγχος.....	54
34.	Πειθαρχικά αδικήματα.....	55
35.	Πειθαρχικάί ποινάί	57
36.	Συρροή αδικημάτων και ποινών	57
37.	Σχέσις πειθαρχικής προς ποινικήν δίκην	57
38.	Εξάλειψις αξιοποιήτου - Παραγραφή Πειθαρχικών αδικημάτων	57
39.	Λήξις πειθαρχικής ευθύνης - Μη εκτέλεσις πειθαρχικών αποφάσεων	58
40.	Πειθαρχικάί Δικαιοδοσίαι	58
41.	Μονομελής Πειθαρχική Δικαιοδοσία.....	58
42.	Πειθαρχική εν γένει διαδικασία.....	59
43.	Κλήσις εις ακρόασιν	60
44.	Ένδικα Μέσα επί Μονομελούς Πειθαρχικής Δικαιοδοσίας	60
45.	Πολυμελείς Πειθαρχικάί Δικαιοδοσίαι	61

46.	Προδικασία επί Πολυμελών Δικαιοδοσιών	63
47.	Διαδικασία Πειθαρχικών Οργάνων.....	64
48.	Ένδικα Μέσα επί Πολυμελών Δικαιοδοσιών	65
49.	Εκτελέσεις Πειθαρχικών Αποφάσεων.....	65
50.	Πειθαρχικών Μητρώων - Διαγραφή Πειθαρχικών Ποινών	66
51.	Διαθεσιμότης.....	67
52.	Προσωρινή θέσις εκτός Υπηρεσίας	67
53.	Κατάταξις - Ένταξις Προσωπικού εις τας Νέας Κατηγορίας και Βαθμούς.....	68
54.	Ειδικά προσόντα Βαθμών - Εξέλιξις υπηρετούντος Προσωπικού – Προαγωγαί	68
55.	Εκκρεμείς Πειθαρχικαί Υποθέσεις Διαγραφή Πειθαρχικών Ποινών	68
56.	Μεταβατικά Διατάξεις.....	68
57.	Μισθολόγιον.....	72
58.	Ισχύς των Κανονισμών	72
58A.	Ισχύς των τροποποιητικών κανονισμών.....	72
59.	Μεταβατικά διατάξεις.....	72
59A.	Λήψη απόφασης από την Αρχή, για εφαρμογή ορισμένων διατάξεων οι οποίες εφαρμόζονται εις την Δημόσια Υπηρεσία, στην Αρχή.....	73
59B.	Μεταβατικές Διατάξεις.....	73

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ο ΠΕΡΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΝΟΜΟΣ

Οι περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου Γενικοί Κανονισμοί του 1982 - 2022

Κανονισμοί με βάση το άρθρο 43

Κεφ. 302
20 του 1960
34 του 1962
25 του 1963
54 του 1977
98 του 1988
21 του 1989
39(I) του 1995
20(I) του 1998
159(I) του 2000
149(I) του 2001
13(I) του 2002
7(I) του 2004
164 του 2004
51(I) του 2006
117(I) του 2006
151(I) του 2011

Η Αρχή Τηλεπικοινωνιών Κύπρου, ασκώντας τις εξουσίες που της χορηγούνται από το άρθρο 43 του περί Υπηρεσίας Τηλεπικοινωνιών Νόμου, εκδίδει με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς:

Συνοπτικός
τίτλος
Επίσημη
Εφημερίδα
Παράρτημα
Τρίτο (I)
26. 7.1982
8.11.1985
6.12.1985
27.10.1988
21.4.1989
15. 6.1990
13. 7.1990
21.12.1990
25.11.2005
17.2.2006
24.2.2006
10.11.2006
25.2.2022
6.10.2023
28.06.2024.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικοί) Γενικοί Κανονισμοί του 2024 και θα διαβάζονται μαζί με τους περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου Γενικούς Κανονισμούς του 1982 ως 2023 (που στη συνέχεια θα αναφέρονται ως «οι βασικοί κανονισμοί») και οι βασικοί κανονισμοί μαζί με τους παρόντες θα ονομάζονται ως οι περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου Γενικοί Κανονισμοί του 1982 έως 2024.

Αντικείμενον

2. (1) Οι παρόντες Κανονισμοί περιλαμβάνουν τους κανόνες οι οποίοι διέπουν την υπηρεσιακή κατάσταση του Προσωπικού της Αρχής και ρυθμίζουν τας σχέσεις μεταξύ Αρχής και Προσωπικού αυτής. Ειδικότερον οι παρόντες Κανονισμοί διαγράφουν τας διακρίσεις του Προσωπικού, τους όρους υφ ούς τούτο προσλαμβάνεται, εκπαιδεύεται, μονιμοποιείται, προάγεται, μετατάσσεται, μετατίθεται, λαμβάνει άδειας απουσίας, τυγχάνει αμοιβών, τιμωρείται και αποχωρεί ή απολύεται της Υπηρεσίας.

(2) Το Έκτακτον Προσωπικόν υπάγεται εις τους παρόντας Κανονισμούς μόνον μεθ' ο μέρος ορίζεται εν τω Κανονισμώ 25 τούτων.

(3) Το Ωρομίσθιο Προσωπικό υπάγεται στους παρόντες Κανονισμούς μόνο για όσα ορίζονται στον Κανονισμό 25^Α.

ΚΔΠ58/2006

Γενικά
Διακρίσεις

3. (1) Το Προσωπικόν της Αρχής διακρίνεται εις Μόνιμον, Τακτικόν Ωρομίσθιο και Έκτακτον.

ΚΔΠ58/2006

(2) Μόνιμον είναι το μόνιμον μηνιαίο Προσωπικό, το οποίον προσλαμβάνεται προς πλήρωσιν οργανικών θέσεων Μονίμου Προσωπικού.

ΚΔΠ 85/2022

~~(3) Τακτικόν είναι το Προσωπικόν το οποίον προσλαμβάνεται προς πλήρωσιν οργανικών θέσεων του μοναδικού βαθμού εκάστης κατηγορίας Τακτικού Προσωπικού δυναμένου δε να μεταταγή εις το Μόνιμον Προσωπικόν ως εν τω Κανονισμώ 11 των παρόντων Κανονισμών ορίζεται.~~

(3) Ωρομίσθιο Προσωπικό είναι το προσωπικό που προσλαμβάνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού 25^Α για πλήρωση θέσεων του μοναδικού βαθμού των κατηγοριών που ορίζονται στον εν λόγω Κανονισμό.

ΚΔΠ58/2006

(4) Έκτακτον είναι το Προσωπικόν το οποίον προσλαμβάνεται διά συμβάσεως ωρισμένου χρόνου σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού 25.

ΚΔΠ58/2006

Κατηγορίες και
Διαβαθμίσεις

4. (1) Το Μόνιμον Προσωπικόν της Αρχής κατατάσσεται κατά κατηγορίας, βαθμούς και μισθολογικά βαθμίδα.

(2) Αι κατηγορίαί του Μονίμου Προσωπικού ορίζονται εν τω Υπηρεσιακώ Οργανισμώ, είναι δε αύται:-

A. Προσωπικόν Ανώτατης Εκτελεστικής Διεύθυνσης

ΚΔΠ 85/2022

A.A.1 Ανώτατον Προσωπικόν

ΚΔΠ 85/2022

B. Ανώτερον Προσωπικόν

Γ. Μέσον Προσωπικόν

Δ. Κατώτερον Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας

~~E. Προσωπικόν Γενικών Υπηρεσιών~~

ΚΔΠ 317/2023

(3) Οι βαθμοί του Μονίμου Προσωπικού καθορίζονται εν τω Υπηρεσιακώ Οργανισμώ, έχουν δε ως ακολούθως:-

A. Προσωπικόν Ανώτατης Εκτελεστικής Διεύθυνσης

Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής (ΑΕΔ)

Ανώτερος Διευθυντής

ΚΔΠ 85/2022

Α.Α.1 Ανώτατον Προσωπικόν

~~Διευθυντής~~ Διευθυντής Α'
Υποδιευθυντής Διευθυντής Β'

ΚΔΠ 317/2023

ΚΔΠ 85/2022

Β. Ανώτερον Προσωπικόν

~~Τομέαρχης~~ Τμηματάρχης Α'
Υποτομέαρχης Τμηματάρχης Β'
Προϊστάμενος Υπηρεσίας α' τάξεως Μηχανικός/Λειτουργός/Λογιστής/Επόπτης Α'
Προϊστάμενος Υπηρεσίας β' τάξεως Μηχανικός/Λειτουργός/Λογιστής/Επόπτης Β'
ΚΔΠ 317/2023

Γ. Μέσον Προσωπικόν

α) i) Τεχνικόν Προσωπικόν (Εγκαταστάσεων Κέντρων, Ραδιοηλεκτρικών Εγκαταστάσεων κλπ.)

Επιθεωρητής
Τεχνικός Ι
Τεχνικός ΙΙ

ii) Προσωπικόν Σχεδιαστηρίου

Επιθεωρητής
Σχεδιαστής Ι
Σχεδιαστής ΙΙ

β) Ειδικευμένον Προσωπικόν

Επιθεωρητής
Ειδικευμένος Ι
Ειδικευμένος ΙΙ

γ) Εκμεταλλεύσεως, Οικονομικόν και Διοικητικόν Προσωπικόν

Επιθεωρητής
Γραφεύς Ι
Γραφεύς ΙΙ, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων
Δακτυλογράφος/Στενογράφος, Χειριστής Μηχανών

ΚΔΠ276/85

δ) Χειριστικόν Προσωπικόν

i) Τηλεγραφηταί

Επιθεωρητής
Τηλεγραφητής Ι

Τηλεγραφήτης II

ii) Τεχνικοί Χειρισταί

Επιθεωρητής
Τεχνικός Χειριστής I
Τεχνικός Χειριστής II

iii) Χειρισταί Κέντρου Αυτομάτου Αναμεταδόσεως

Επιθεωρητής Κ.Α.Α.
Χειριστής I Κ.Α.Α.
Χειριστής II Κ.Α.Α.

iv) Χειρισταί Διεθνούς Τηλετυπικού Κέντρου

Επιθεωρητής
Χειριστής I
Χειριστής II

~~v) Τηλεφωνηταί/τρια~~

~~Επιθεωρητής/τρια
Τηλεφωνητής/τρια I
Τηλεφωνητής/τρια II~~

ΚΔΠ58/2006

ε) Δακτυλογράφος/Στενογράφος, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων Δακτυλογράφος/Στενογράφος.

Δ. Κατώτερον Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας

ΚΔΠ 317/2023

α) i) Τεχνικόν Προσωπικόν (Εγκαταστάσεων Κέντρων, Ραδιοηλεκτρικών Εγκαταστάσεων κλπ)

Τεχνικός III

ii) Προσωπικόν Σχεδιαστηρίου

Σχεδιαστής III

β) Ειδικευμένον Προσωπικόν
Ειδικευμένος III

γ) Εκμεταλλεύσεως, Οικονομικόν και Διοικητικόν
Προσωπικόν

Γραφεύς III, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων,
Δακτυλογράφος/Στενογράφος, Χειριστής Μηχανών)

ΚΔΠ276/1985

δ) Χειριστικόν Προσωπικόν

i) Τηλεγραφήταί

- Τηλεγραφήτης ΙΙΙ
- ii) Τεχνικοί Χειρισταί
Τεχνικός Χειριστής ΙΙΙ
- iii) Χειρισταί Κέντρου Αυτομάτου Αναμεταδόσεως
Χειριστής ΙΙΙ Κ.Α.Α.
- iv) Χειρισταί Διεθνούς Τηλετυπικού Κέντρου
Χειριστής ΙΙΙ
- v) ~~Τηλεφωνηταί/τρια~~
~~Τηλεφωνητής/τρια ΙΙΙ~~

ΚΔΠ58/2006

- ε) Δακτυλογράφος/Στενογράφος ΙΙΙ, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων ΙΙΙ, Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων Δακτυλογράφος/Στενογράφος ΙΙΙ

Ε. Προσωπικόν Γενικών Υπηρεσιών

- α) ~~Κλητήρ/Βοηθός Γραφέας~~
β) ~~Φύλαξ/Θυρωρός~~
γ) ~~Τεχνικός Καθαριστής~~ — ΚΔΠ276/85
δ) ~~Μηνιαίος Εργάτης/Εργάτρια~~
ε) ~~Μηνιαίος Καθαριστής/Καθαρίστρια~~

ΚΔΠ375/90

(4) ~~Το Τακτικόν Προσωπικόν διακρίνεται εις τας κάτωθι κατηγορίας, εκάστη των οποίων έχει ένα μοναδικό βαθμό:-~~

- α) ~~Ειδικευμένοι Εργάται~~
β) ~~Εργάται Αποθήκης~~
γ) ~~Καθαρίστρια/σται~~
δ) ~~Εργάται~~

ΚΔΠ58/2006

Οργανικά

5. (1) Αι οργανικά θέσεις και οι θέσεις άσκησης δημόσιας εξουσίας καθορίζονται κατά κλάδους, ειδικότητας θέσεις και βαθμούς δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής συμφώνως προς τον υπηρεσιακόν Οργανισμόν.

ΚΔΠ66/2006

(2) Μεταβολαί των ούτω καθωρισμένων οργανικών θέσεων συντελούνται κατά την αυτήν διαδικασίαν και ισχύουν από της εν τη αποφάσει του Διοικητικού Συμβουλίου καθοριζομένης χρονολογίας.

(2Α) Το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής καταρτίζει, με βάση τις ανάγκες της Αρχής και λαμβάνοντας υπόψη σχετική εισήγηση του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, Οργανόγραμμα στο οποίο καταγράφεται ο αριθμός των οργανικών θέσεων της Υπηρεσίας της Αρχής σε κάθε βαθμό και ειδικότητα, το οποίο επιδίδεται στις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις της Αρχής, για την υποβολή εισηγήσεων και απόψεων σε συμβουλευτική βάση και σε περίπτωση εφαρμογής Σχεδίου Ανέλιξης

Ειδικών, όπως αυτό προβλέπεται στον Κανονισμό 10B των παρόντων Κανονισμών, οι θέσεις των Ειδικών καταγράφονται ξεχωριστά στο Οργανόγραμμα.

(2B) Το Οργανόγραμμα εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο όποτε το επιβάλλουν οι υπηρεσιακές ανάγκες λαμβάνοντας υπόψη σχετική εισήγηση του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή και επιδίδεται στις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις της Αρχής, για την υποβολή εισηγήσεων και απόψεων σε συμβουλευτική βάση.

(2Γ) Το Οργανόγραμμα επιδίδεται, κάθε έτος, στις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις της Αρχής, για την υποβολή εισηγήσεων και απόψεων σε συμβουλευτική βάση.

ΚΔΠ 235/2024

~~(3) — Εφαρμοζομένης της εν τω Κανονισμό 21 παραγράφου 1δ διατάξεως των παρόντων Κανονισμών μεταβολαί ελαττούσαι τας οργανικάς θέσεις συνεπάγονται απόλυσιν ισαριθμού προς τας καταργουμένας θέσεις Προσωπικού.~~

ΚΔΠ 85/2022

~~(4) — Το Οργανόγραμμα (Διάρθρωσις Προσωπικού) επιδίδεται κατ' έτος εις την Συντεχνίαν δια την επί συμβουλευτικής βάσεως υποβολήν εισηγήσεων και απόψεων.~~

ΚΔΠ 235/2024

Προσλήψεις και
Προαγωγές

5Α. (1) Οι θέσεις στο Οργανόγραμμα της Αρχής, διαχωρίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού και σε θέσεις προαγωγής.

(2) Οι θέσεις πρώτου διορισμού είναι θέσεις στους ακόλουθους βαθμούς:

- (α) Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή
- (β) Ανώτερου Διευθυντή
- (γ) Μηχανικού Β /Λειτουργού Β /Λογιστή Β
- (δ) Τεχνικού ΙΙΙ /Ειδικευμένου ΙΙΙ /Γραφέα ΙΙΙ.

(3) Οι προσλήψεις στο βαθμό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή και Ανώτερου Διευθυντή τηρουμένων των παρόντων Κανονισμών και της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, γίνονται μετά από προκήρυξη με σύμβαση πενταετούς διάρκειας δυνάμενης να ανανεωθεί με απόφαση της Αρχής χωρίς σε οποιαδήποτε περίπτωση να υπερβαίνει το καθορισμένο όριο ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης.

(4) Εν ενεργεία υπάλληλοι της Αρχής, δύνανται να υποβάλουν αίτηση, για πρόσληψη και να προσληφθούν, σε οποιαδήποτε ανώτερη θέση πρώτου διορισμού, νοουμένου ότι κατέχουν τα ελάχιστα προσόντα που απαιτούνται στην προκήρυξη.

(5) Όλες οι θέσεις στους υπόλοιπους βαθμούς, είναι θέσεις προαγωγής κατά τα διαλαμβανόμενα στους παρόντες Κανονισμούς.

ΚΔΠ 85/2022

Γενικοί όροι
προσλήψεως

6. (1) Ουδείς προσλαμβάνεται εις το Προσωπικόν της Αρχής:-

- α. Αν δεν υπάρχει κενή οργανική θέση. Λογίζονται υφιστάμενοι κεναί οργανικάί θέσεις αν ο συνολικός αριθμός του υπηρετούντος εις τον Κλάδον ή την ειδικότητα Προσωπικού είναι ελάσσων του τοιούτου των οργανικών θέσεων του κλάδου ή της ειδικότητος.

~~β. αν δεν πληροί τας εν τω Κανονισμώ 7 των παρόντων Κανονισμών προϋποθέσεις και~~

β. Αν δεν πληροί τας εν τω Κανονισμώ 7 των παρόντων Κανονισμών, προϋποθέσεις και τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα, με βάση την προκήρυξη.

ΚΔΠ 85/2022

γ. Αν δεν επιτύχει εις διαγωνισμόν και επιτυχώς αποφοιτήσει της εν τω Κανονισμώ 18 των παρόντων Κανονισμών Σχολής Προσωπικού της Αρχής, εφ' όσον η πρόσληψις γίνεται εις το Κατώτερον Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας, άλλως αν δεν έχει επιτύχει εις ειδικήν εξέτασιν.

ΚΔΠ 317/2023

Νοείται ότι η Αρχή δύναται να προσλάβη και προσωπικόν άνευ ειδικής εξετάσεως όπου αυτή δεν θεωρείται αναγκαία.

δ. Αν δεν προκηρυχθεί η θέση.

ΚΔΠ 85/2022

(2) Πάσα πρόσληψις γίνεται εις τον κατώτατον βαθμόν της ιεραρχικής κλίμακος της θέσεως.

(3) Τας προσλήψεις ενεργεί το Διοικητικόν Συμβούλιον της Αρχής. Η πρόσληψις ενεργείται κατά σειράν εκ του πίνακος επιτυχίας εις τον διαγωνισμόν ή την ειδικήν εξέτασιν.

(4) Η πρόσληψις ανακοινούται δι' εγγράφου του Διευθυντού Προσωπικού της Αρχής. Ως ημερομηνία προσλήψεως λογίζεται η ημερομηνία παρουσιάσεως του προσλαμβανομένου και αναλήψεως υπό τούτου υπηρεσίας.

(5) Η μεταξύ της Αρχής και του προσλαμβανομένου σχέσις εργασίας συνάπτεται και αποδεικνύεται διά της εγγράφου αποδοχής της προσλήψεως υπό του προσλαμβανομένου.

(6) Η πρόσληψις είναι αυτοδικαίως άκυρος αν ο διορισθείς δεν απεδέχθη εγγράφως τον διορισμόν ή δεν ανέλαβεν υπηρεσίαν κατά την υπό του εγγράφου διορισμού οριζομένην ημερομηνίαν, μη δυναμένην να είναι μικρότερα των 15 ημερών από της αποστολής του εγγράφου, εκτός εάν συντρέχουν διά τον διορισθέντα δεδικοιολογημένοι λόγοι διά την μη προσέλευσιν, εκτιμώμενοι υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή.

ΚΔΠ 85/2022

Η πρόσληψις δύναται να ακυρωθή υπό του Διοικητικού Συμβουλίου εάν μεταγενεστέρως κατά την διάρκειαν της επί δοκιμασία υπηρεσίας του ήθελεν εξακριβωθή ότι ελλείπουν παρά τω προσληφθέντι τα κατά τους παρόντας Κανονισμούς αναγκαία διά την πρόσληψιν ειδικά προσόντα, ως και αι γενικαί προϋποθέσεις προσλήψεως. Εν περιπτώσει δολίας ενεργείας του ενδιαφερομένου η ακύρωσις χωρεί άνευ χρονικού περιορισμού.

(7) Πάσα πρόσληψις γίνεται επί δοκιμασία. Ο χρόνος της δοκιμασίας είναι δύο έτη.

~~Κατά την διάρκειαν της επί δοκιμασία περιόδου και εις το τέλος εκάστου μηνός, ο έχων δικαίωμα συντάξεως εκθέσεων προόδου άμεσος προϊστάμενος του προσληφθέντος συντάσσει έκθεσιν προόδου επί ειδικού εντύπου, υποβαλλομένην μετά των επ' αυτής παρατηρήσεων του ιεραρχικώς προϊσταμένου του εις τον Διευθυντήν Προσωπικού.~~

Κατά τη διάρκεια της επί δοκιμασία περιόδου ο άμεσος προϊστάμενος του προσληφθέντος αξιολογεί αυτόν σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα διαδικασία αξιολόγησις.

Θσάκις εις τας μηνιαίαις εκθέσεις προόδου υπάρχουν διά τον επί δοκιμασίαν υπάλληλον δυσμενείς παρατηρήσεις, αύται δέον να γνωστοποιούνται εις αυτόν γραπτώς υπό του Διευθυντού Προσωπικού επί τω σκοπώ καταβολής υπ' αυτού μείζονος προσπάθειας προς βελτίωσίν του.

ΚΔΠ 85/2022

Εντός του τελευταίου μηνός προ της συμπληρώσεως διετίας από της προσλήψεως επί δοκιμασία, συντάσσεται και υποβάλλεται κατά την αυτήν διαδικασίαν λεπτομερής πρότασις επί τη βάσει αξιολόγησις περί της ουσιαστικής εν γένει καταλληλότητος του προσληφθέντος, ήτις μερίμνη του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή εισάγεται εγκαίρως εις το Διοικητικόν Συμβούλιον.

ΚΔΠ 85/2022

Το Διοικητικό Συμβούλιον αποφασίζει περί της οριστικής προσλήψεως ή απολύσεως του επί δοκιμασία προσληφθέντος. Εάν το Συμβούλιο δεν δύναται κατά την κρίσιν του, να μορφώση γνώμην, αναβάλλει την λήψιν αποφάσεως επί ωρισμένου χρόνου, μη δυνάμενον να υπερβή εις πάσαν περίπτωσιν τους εξ μήνας. Εν τη περιπτώσει ταύτη εντός του τελευταίου προ της λήξεως της ούτω οριζομένης προθεσμίας μηνός και μετά νέαν πρότασιν υποβαλλομένην κατά την αυτήν διαδικασίαν, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει περί της οριστικής προσλήψεως ή απολύσεως του επί δοκιμασία προσληφθέντος.

Ο χρόνος της δοκιμασίας του οριστικώς προσλαμβανομένου λογίζεται ως χρόνος διανυθείς εν τω βαθμώ εν ω ούτος προσ-λαμβάνεται.

(8) Το οριστικώς κατά τας διατάξεις της προηγουμένης παραγράφου προσλαμβανόμενον προσωπικόν αναγράφεται εις τα οικεία Αρχεία της Αρχής επί τη βάσει του χρόνου και κατά την σειράν της επί δοκιμασία προσλήψεώς του, ασχέτως χρόνου μονιμοποιήσεως.

Γενικαί
προϋποθέσεις
προσλήψεως

7. (1) Ουδείς προσλαμβάνεται εις το προσωπικόν της Αρχής:

α. Αν δεν είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή, νοουμένου ότι δεν πρόκειται για θέση άσκησης δημόσιας εξουσίας, πολίτης κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και αν δεν προσκομίση επίσημον πιστοποιητικόν γεννήσεως.

ΚΔΠ66/2006

β. Αν έχη καταδικασθή επί κλοπή, υπεξαιρέσει (κοινή και εν υπηρεσία), απάτη, εκβίασει, πλαστογραφία, συκο-φαντική δυσφημήσει, ψευδορκία, ψευδεί καταμηνύσει, λιποταξία, εγκλήματι περί την υπηρεσίαν, περί το νόμισμα και τα ήθη. Η παραγραφή του αδικήματος, η αποκατάστασις, η αμνηστεία και η χάρις μετ' άρσεως των συνεπειών δεν αίρουν την ανικανότητα.

γ. Αν δεν είναι πλήρως υγιής και αν δεν έχη την απαιτουμένην διά την δι' ην προσλαμβάνεται εργασίαν αρτιμέλειαν και φυσικήν καταλληλότητα.

δ. Αν δεν έχη εκπληρώσει τας στατιωτικάς του υποχρεώσεις ή απαλλαγή τούτων νομίμως όχι όμως διά λόγους υγείας, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΚΔΠ66/2006

ε. Αν δεν έχη συμπληρώσει το 17ον έτος της ηλικίας του.

ΚΔΠ375/1990

στ. Αν έχη υπερβή το εκάστοτε υπό της Αρχής καθο-ριζόμενον δι' εκάστην θέσιν όριον ηλικίας, το οποίοον δεν δύναται να είναι ανώτερον του 48ου έτους της ηλικίας του.

ΚΔΠ375/1990

- ζ. Αν έχει απολυθεί ή έχουν τερματισθεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από την Αρχή ή από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΚΔΠ66/2006

"Νοείται ότι, ανεξαρτήτως των διατάξεων των υποπαρα-γράφων (γ) και (δ), η Αρχή, εις όλως εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να προσλάβη πρόσωπα ανάπηρα ή πάσχοντα εξ οιασδήποτε ασθένειας, εάν κατά την κρίση της διαθέτουν τα απαιτούμενα προσόντα διά διορισμόν και είναι εις θέσιν να εκτελέσουν τα καθήκοντα της θέσεως εις ην πρόκειται να προσληφθούν."

ΚΔΠ276/1985

(2) Η συνδρομή των εν εδαφίω α, β και δ της προηγουμένης παραγράφου γενικών προϋποθέσεων προσλήψεως πιστοποιείται δι' εγγράφων των αρμοδίων Δημοσίων Αρχών, των εν εδαφίω γ διά βεβαιώσεων των υπό της Αρχής οριζομένων ιατρών, των δε εν εδαφίω ε και στ διά ληξιαρχικής πράξεως γεννήσεως, ή πιστοποιητικού περί εγγραφής εις τα οικεία Μητρώα πλην αν υπό της κειμένης νομοθεσίας ορίζεται άλλως, εν αδυναμία δε εκδόσεως αυτών, διά δικαστικής αποφάσεως. Άπαξ γενομένη καταχώρησις ληξιαρχικής πράξεως γεννήσεως δεν τροποποιείται μεταγενεστέρως.

(3) Οι προϋποθέσεις της πιο πάνω παραγράφου (1) πρέπει να συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου κατά την ημερομηνία που καθορίζεται από την Αρχή στην προκήρυξη των θέσεων ως τελευταία ημέρα υποβολής αιτήσεων.

ΚΔΠ375/1990

Επί προσλήψεως Εκτάκτου Προσωπικού εις το Μόνιμον Προσωπικόν, είτε διά συμμετοχής και ευδοκιμήσεως αυτού εις διαγωνισμόν είτε άνευ διαγωνισμού, λαμβάνεται υπ' όψιν η ηλικία του προσλαμβανομένου κατά την επί συμβάσει αρχικήν πρόσληψιν του εφ' όσον από ταύτης δεν εμεσολάβησε διακοπή της συμβάσεως εργασίας, άλλως λαμβάνεται υπ' όψιν η ηλικία κατά την κατάρτισιν της τελευταίας συμβάσεως.

Η διαρκούσης της επί συμβάσει εργασίας στρατεύσις δεν λογίζεται ως διακοπή της εργασίας υπό την ανωτέρω έννοιαν, εφ' όσον ο στρατευθείς επανήλθε μετά την αποστράτευσίν του εις την εν τη Αρχή υπηρεσίαν εντός του υπό της κειμένης εργατικής νομοθεσίας προβλεπομένου χρόνου.

Ειδικά προσόντα
προσόντα
βαθμών

8. (1) Τα ελάχιστα ειδικά προσόντα (~~τηρουμένων των προνοιών των μεταβατικών διατάξεων του Κανονισμού 56~~) του από της δημοσιεύσεως των παρόντων Κανονισμών προσλαμβανομένου ή προβιβαζομένου προσωπικού ορίζονται κατά κατηγορίαν και ειδικότητα ως ακολούθως, τηρουμένης της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας:

Ο Γενικός Διευθυντής δέον να έχη πλήρη Πανεπιστημιακόν ή Επαγγελματικόν τίτλον εις ειδικότητα η οποία ορίζεται εκάστοτε— υπό του Διοικητικού Συμβουλίου ομού με τα έτη πείρας αυτού.

~~Ο Αναπληρωτής Γενικού Διευθυντού δέον να έχη πλήρη Πανεπιστημιακόν ή Επαγγελματικόν τίτλον εις ειδικότητα η οποία ορίζεται εκάστοτε υπό του Διοικητικού Συμβουλίου ομού με τα έτη πείρας αυτού.~~

A. Προσωπικόν Ανώτατης Εκτελεστικής Διεύθυνσης,

Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής, δέον να έχει τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το σχετικό Σχέδιο Υπηρεσίας, προσόντα.

Οι Ανώτεροι Διευθυντές δέον να έχουν:

1. Πλήρη αναγνωρισμένο από την Αρχή Πανεπιστημιακών ή Επαγγελματικών τίτλων ειδικότητα ή ειδικότητες που ορίζεται/ονται στην προκήρυξη εκάστης θέσης Ανώτερου Διευθυντή και περιλαμβάνεται/ονται σε αυτές που εφαρμόζονται στους υφιστάμενους κλάδους του μόνιμου προσωπικού του Οργανισμού, δηλαδή:

Στην ηλεκτρολογία ή άλλο κλάδο της μηχανικής επιστήμης ή στα Οικονομικά ή στη Νομική ή στη Διοίκηση Επιχειρήσεων ή στη Διοίκηση ή τίτλος αναγνωρισμένου Σώματος Επαγγελματιών Λογιστών, ή ισοδύναμο Πανεπιστημιακό τίτλο αναγνωρισμένο από την Αρχή.

Κατ' εξαίρεση και με αιτιολογημένη απόφαση της Αρχής, δύναται να περιληφθεί/ούν στην προκήρυξη και άλλη/ες από τις ανωτέρω ειδικότητες.

2. Οκταετή τουλάχιστον πείρα στην ειδικότητα που προσδιορίζεται σε εκάστη προκήρυξη, από την οποία τριετή τουλάχιστον πείρα σε διευθυντικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.

ΚΔΠ 85/2022

A.Α1. Ανώτατον Προσωπικόν

ΚΔΠ 85/2022

- α) Το Ανώτατον Τεχνικόν Προσωπικόν δέον να έχη πλήρη Πανεπιστημιακόν τίτλον εις την ηλεκτρο-λογίαν (με ειδικότητα εις θέματα Τηλεπικοινωνιών), ή ισοδύναμους τίτλους ανεγνωρισμένους υπό της Αρχής ως τοιούτους.
- β) Το Ανώτατον Οικονομικόν Προσωπικόν δέον να έχη Πανεπιστημιακόν τίτλον εις τα Οικονομικά ή ισοδύναμον Πανεπιστημιακόν τίτλον αναγνωρι-ζόμενον υπό της Αρχής ή τον Επαγγελματικόν τίτλον Chartered Accountant ή Certified Accountant ή Cost and Works Accountant.
- γ) Το Ανώτατον Διοικητικόν Προσωπικόν δέον να έχη τα του Ανωτάτου Οικονομικού Προσωπικού προσόντα ή πτυχίον Νομικής Σχολής, ή πτυχίον Διοικήσεως Επιχειρήσεων ή Διοικήσεως.
- δ) Το Ανώτατον Προσωπικόν Εκμεταλλεύσεως δέον να έχη τα του Ανωτάτου Τεχνικού Προσωπικού προσόντα ή τα του Ανωτάτου Οικονομικού Προσωπικού προσόντα ή πτυχίον Νομικής Σχολής ή πτυχίον Διοικήσεως Επιχειρήσεων ή Διοικήσεως.
- ε) Το Ανώτατον Προσωπικόν της Διευθύνσεως προσωπικού, δέον να έχη τα του Ανωτάτου Τεχνικού Προσωπικού ή Πολιτικού Μηχανικού ή Μηχανολόγου προσόντα ή τα του Ανωτάτου Οικονομικού Προσωπικού προσόντα ή τα του Ανωτάτου Διοικητικού Προσωπικού προσόντα ή τα του Ανωτάτου Προσωπικού Εκμεταλλεύσεως προσόντα.

ΚΔΠ264/1985

B. Ανώτερον Προσωπικόν

- α) Ανώτερον Τεχνικόν Προσωπικόν.

- Δι' άπαντας τους βαθμούς του Ανωτέρου Τεχνικού Προσωπικού απαιτείται το εν παραγράφω (1) στοιχ. Α.1α τυπικών προσόν.
- β) Ανώτερον Οικονομικών Προσωπικών.
Δι' άπαντας τους βαθμούς του Ανωτέρου Οικονομικού Προσωπικού απαιτείται το εν παραγράφω (1) στοιχ. Α. 1β τυπικών προσόν.
- γ) Ανώτερον Διοικητικών Προσωπικών.
Δι' άπαντας τους βαθμούς του Ανωτέρου Διοικητικού Προσωπικού απαιτούνται τα εν παραγράφω (1) στοιχ. Α. 1γ τυπικά προσόντα ή πτυχίον της Ανωτέρας Τηλεπικοινωνιακής Σχολής ΟΤΕ (Τμήματος Διοικητικού - Εκμεταλλεύσεως) ή ισοτίμου Τηλεπικοινωνιακής Σχολής ανεγνωρισμένης ως τοιαύτης υπό της Αρχής.
- δ) Ανώτερον Προσωπικών Εκμεταλλεύσεως.
Δι' άπαντας τους βαθμούς του Ανωτέρου Προσωπικών Εκμεταλλεύσεως απαιτούνται τα εν παραγράφω (1) στοιχ. Α.1δ τυπικά προσόντα ή πτυχίον της Ανωτέρας Τηλεπικοινωνιακής Σχολής ΟΤΕ (Τμήματος Διοικητικού-Εκμεταλλεύσεως) ή ισοτίμου Τηλεπικοινωνιακής Σχολής ανεγνωρισμένης ως τοιαύτης υπό της Αρχής.
- (ε) Για τον βαθμό Επόπτη Β' - Ειδικευμένον Προσωπικόν - απαιτείται απολυτήριον τετραταξίου Τεχνικής Σχολής ή ισοτίμου τοιαύτης και συμπλήρωσις 25ετούς περιόδου εις την υπηρεσίαν της Αρχής ή 20ετούς εάν έχει αποκτήσει ενδεικτικόν του 2ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου σχολής ή 15ετούς εάν έχει αποκτήσει ενδεικτικόν του 3ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου Σχολής ή απαιτείται να πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις των προνοιών των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας που προνοούν για το δικαίωμα κρίσης για τον βαθμόν του Επόπτη Β' - Ειδικευμένον Προσωπικόν
- (στ) Για τον βαθμό του Επόπτη Β' Τεχνικό Προσωπικό απαιτείται να κατέχουν τα ελάχιστα ειδικά προσόντα που προνοούνται στην υπό-υποπαραγράφο (α) της υποπαραγράφου (Β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 8 και της υπό- υποπαραγράφου (α) της υποπαραγράφου (Α1) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 8 ή απαιτείται να πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις των προνοιών των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας που προνοούν για το δικαίωμα κρίσης για τον βαθμόν του Επόπτη Β' - Τεχνικό Προσωπικόν.
- ~~ε) Διά τον βαθμόν Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" Ειδικευμένον Προσωπικόν απαιτείται απολυτήριον τετραταξίου Τεχνικής Σχολής ή ισοτίμου τοιαύτης και συμπλήρωσις 25ετούς περιόδου εις την υπηρεσίαν της Αρχής ή 20ετούς εάν έχη αποκτήσει ενδεικτικόν του 2ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου σχολής ή 15ετούς εάν έχη αποκτήσει ενδεικτικόν του 3ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου Σχολής.~~
- ~~στ) Για το βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" Τηλεφωνητών και Χειριστών Διεθνούς Τηλετυπικού Κέντρου Χειριστικού Προσωπικού απαιτείται απολυτήριον σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή ισοτίμης σχολής.~~
- (ζ) Για τον βαθμό του Επόπτη Β' Γραμματειακό Προσωπικό, απαιτείται να κατέχουν τα ελάχιστα ειδικά προσόντα που προνοούνται στις υπο-υποπαραγράφους (β), ή (γ) ή (δ) της υποπαραγράφου (Β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 8 και στις υπο-υποπαραγράφους (α) ή (β) ή (γ) ή (δ) της υποπαραγράφου Α1 της παραγράφου (1) του Κανονισμού 8 ή απαιτείται να πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις των προνοιών των Συλλογικών

Συμβάσεων Εργασίας που προνοούν για το δικαίωμα κρίσης για τον βαθμόν του Επόπτη Β' -Γραμματειακών Προσωπικών.

ΚΔΠ375/1990
ΚΔΠ58/2006
ΚΔΠ 85/2022
ΚΔΠ 317/2023

Γ. Μέσον Προσωπικών

α) Μέσον Τεχνικών Προσωπικών.

- i. Τεχνικών Προσωπικών Κέντρων, Ραδιοηλεκ- τρικών Εγκαταστάσεων, Ενσυρμάτων Δικτύων κλπ. Διά τον βαθμόν Τεχνικού ΙΙ του προσωπικού τούτου απαιτείται ενδεικτικόν του 2ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου Σχολής, αι εξετάσεις του οποίου δέον όπως περιλαμβάνουν απαραίτητως εν θέμα των διαφόρων ειδικοτήτων, διά τον βαθμόν Τεχνικού Ι ενδεικτικόν του 3ου έτους ως ανωτέρω και διά τον βαθμόν του Επιθεωρητού ενδεικτικόν τελικών εξετάσεων, ως ανωτέρω.
- ii. Προσωπικών Σχεδιαστών. Διά τον βαθμόν του Σχεδιαστού ΙΙ του Προσωπικού τούτου απαιτείται ενδεικτικόν του 1ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου Σχολής, και διά τον βαθμόν του Επιθεωρητού ενδεικτικόν μαθήματος προκεχω-ρημένου σχεδίου ανεγνωρισμένης Σχολής εγκεκριμένης υπό της Αρχής.

β) Μέσον Ειδικευμένων Προσωπικό.

Διά τον βαθμόν του Επιθεωρητού του Προσωπικού τούτου απαιτείται συμπλήρωσις 18ετούς περιόδου εις την υπηρεσίαν της Αρχής ή 12ετούς εάν έχη αποκτήσει ενδεικτικόν 2ου έτους του City and Guilds ή ισοτίμου σχολής.

γ) Μέσον Προσωπικών Εκμεταλλεύσεως/Οικονομικών/ Διοικητικών.

Διά τον βαθμόν του Γραφέως ΙΙ του προσωπικού τούτου απαιτείται ενδεικτικόν του LCC Intermediate ή ενδεικτικόν του Preliminary του Chartered Institute of Secretaries ή ισοτίμου αναλόγως των διαφόρων ειδικοτήτων, διά δε τον βαθμόν Επιθεωρητού ενδεικτικόν του LCC Higher ή ισοτίμου ή και ενδεικτικόν του Intermediate του Chartered Institute of Secretaries ή ισοτίμου αναλόγως της ειδικότητος.

δ) Μέσον Χειριστικών Προσωπικών.

Διά τους βαθμούς Τηλεγραφήτου ΙΙ, Ι, Τεχνικού Χειριστού ΙΙ, Ι και Χειριστού Κέντρου Αυτομάτου Αναμεταδόσεως ΙΙ, Ι, απαιτείται η επιτυχία εις τας Υπηρεσιακάς εξετάσεις των αντιστοίχων βαθμών. Διά τον βαθμόν του Επιθεωρητού του Προσωπικού τούτου απαιτείται συμπλήρωσις 19ετούς περιόδου εις την υπηρεσίαν της Αρχής, αναλόγως της ειδικότητος.

ε) Διά τους Δακτυλογράφους/Στενογράφους, Γραφείς Γενικών Καθηκόντων - Δακτυλογράφους/Στενο- γράφους, Γραφείς Γενικών Καθηκόντων ως και διά το λοιπόν Μέσον Προσωπικών δεν απαιτούνται ιδιαίτερα ειδικά

προσόντα ει μη μόνον τα απαιτούμενα διά την πρόσληψιν εις το
~~Κατώτερον~~ Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας εκάστης ειδικότητος.
Εν τούτοις η προσκόμισις συναφών προς το εκτελούμενον έργον τυπικών
προσόντων συνεκτιμώνται μετά των λοιπών κατά τας προαγωγάς.

ΚΔΠ 317/2023

Δ. ~~Κατώτερον~~ Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας

ΚΔΠ 317/2023

Το ~~Κατώτερον~~ Προσωπικόν Εισαγωγικής Κατηγορίας δέον να έχη πτυχίον του
οικείου τμήματος
της Σχολής Προσωπικού της Αρχής και κατ' ειδικότητα τα κάτωθι τυπικά
προσόντα.

ΚΔΠ 317/2023

- α) Το Τεχνικόν Προσωπικόν (Εγκαταστάσεων Κέντρων, Ραδιοηλεκτρικών
Εγκαταστάσεων, Σχεδιαστών) απολυτήριον εξαταξίου Τεχνικής Σχολής ή
πρακτικού τμήματος εξαταξίου Γυμνασίου ή ισοτίμων των ως άνω
Σχολών και * άδειαν οδηγού αυτοκινήτου.
- β) Το Ειδικευμένον Προσωπικόν, απολυτήριον τετραταξίου Τεχνικής Σχολής
ή ισοτίμου τοιαύτης και * άδειαν οδηγού αυτοκινήτου.
- γ) Το Εκμεταλλεύσεως/Οικονομικόν/Διοικητικόν Προσωπικόν, απολυτήριον
εξαταξίου Γυμνασίου ή ισοτίμου Σχολής και, το μεν
άρρεν * άδειαν οδηγού αυτοκινήτου το δε θήλυ να γνωρίζη
δακτυλογραφίαν και στενογραφίαν, Ελληνικήν και Αγγλικήν.
- δ) Χειριστικόν Προσωπικόν
 - i. Οι Τηλεγραφηταί, Τεχνικοί Χειρισταί, Χειρισταί Κέντρου
Αυτομάτου Αναμεταδόσεως και Χειρισταί Διεθνούς Τηλετυπικού
Κέντρου, απολυτήριον εξαταξίου Γυμνασίου ή ισοτίμου Σχολής και
να γνωρίζουν δακτυλογραφίαν Ελληνικήν και Αγγλικήν.
 - ii. ~~Οι Τηλεφωνηταί και αι Τηλεφωνήτριαι απολυτήριον εξαταξίου
Γυμνασίου ή ισοτίμου Σχολής και να είναι κάτοχοι μίας των
γλωσσών Αγγλικής ή Γαλλικής.~~

ΚΔΠ58/2006

- ε) Δακτυλογράφος/Στενογράφος III,
Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων
Δακτυλογράφος/Στενογράφος III,
Γραφεύς Γενικών Καθηκόντων III.

Οι Δακτυλογράφοι/Στενογράφοι III και οι Γραφείς Γενικών Καθηκόντων -
Δακτυλογράφοι/Στενογράφοι III απολυτήριον εξαταξίου Γυμνασίου ή
ισοτίμου σχολής και να γνωρίζουν δακτυλογραφίαν Ελληνικήν και
Αγγλικήν (ελάχιστον όριον ταχύ-τητος 35 και 40 λέξεις κατά λεπτόν
αντιστοίχως) και στενογραφίαν Ελληνικήν και Αγγλικήν (ελάχιστον όριον
ταχύτητος 70 και 80 λέξεις κατά λεπτόν αντιστοίχως). Οι Γραφείς Γενικών
Καθη-κόντων III, απολυτήριον εξαταξίου Γυμνασίου ή ισοτίμου Σχολής και
να γνωρίζουν δακτυλογραφίαν Ελληνικήν και Αγγλικήν (ελάχιστον όριον
ταχύ-τητος 30 και 35 λέξεις κατά λεπτόν αντιστοίχως).

Ε. Προσωπικόν Γενικών Υπηρεσιών

1. Το Προσωπικόν Γενικών Υπηρεσιών δέον να έχη
κάτωθι προσόντα:

α) Οι Κλητήρες/Βοηθοί Γραφείου απολυτήριο σχολής Μέσης Εκπαίδευσης, πολύ καλή γνώση της μητρικής τους γλώσσας, καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας και άδεια οδηγού αυτοκινήτου. *

(ΚΔΠ375/90)

β) Οι Εργάται και οι Φύλακες/Θυρωροί ενδεικτικόν Δημοτικού Σχολείου.

γ) Οι Τεχνικοί Καθαρισταί, οι Μηνιαίοι Εργάτες/ Εργάτριες και οι Μηνιαίοι Καθαριστές/Καθαρίστριες να γνωρίζουν ανάγνωση και γραφή.

(ΚΔΠ276/85)

2. Το Τακτικόν Προσωπικόν δέον να έχη τα κάτωθι τυπικά προσόντα:

α) Οι Εργάται Αποθήκης ενδεικτικόν Δημοτικού Σχολείου.

β) Οι Καθαρισταί, αι Καθαρίστριαι, και οι Εργάται, να γνωρίζουν ανάγνωση και γραφή.

ΚΔΠ58/2006

(2) Το Ανώτατον και Ανώτερον Προσωπικόν επιπροσθέτως της μητρικής γλώσσας, δέον να γνωρίζη μίαν των γλωσσών Αγγλικής ή Γαλλικής.

(3) Τα ελάχιστα ειδικά προσόντα, εφ' όσον αφορούν εις σπουδάς, αποδεικνύονται δι' επισήμων τίτλων σπουδών τηρουμένης της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

(3Α) Η Αρχή, κατά την προκήρυξη κενών θέσεων δύναται, νοουμένου ότι αιτιολογεί τις υπηρεσιακές ανάγκες που το επιβάλλουν, να απαιτεί ορισμένα μόνο από τα ανωτέρω διαζευκτικά προσόντα ή/και ανώτερα των ανωτέρω ελαχίστων απαιτούμενων προσόντων ή/και πρόσθετα ή/και άλλα.

ΚΔΠ 85/2022

* Άδεια οδηγού Αυτοκινήτου

Μη κάτοχοι αδειας οδηγού αυτοκινήτου, οίτινες προσλαμβάνονται εις την υπηρεσίαν της Αρχής εις τας κατηγορίας δι' ας απαιτείται άδεια οδηγού αυτοκινήτου, δέον όπως αποκτήσουν ταύτην προ της επικυρώσεως του διορισμού των και της εντάξεως των εις το Μόνιμον Προσωπικόν.

Αρχαιότης

9. (1) Η γενική υπηρεσιακή αρχαιότης του Προσωπικού καθορίζεται εκ του χρόνου της προσλήψεως εις την Αρχήν, η δε αρχαιότης εν τω βαθμώ εκ του χρόνου της εις τον βαθμόν προαγωγής. Κατά πάσας τας περιπτώσεις ταύτας αφαιρείται, μη υπολογιζόμενος εις την αρχαιότητα, ο χρόνος α) της αδειας δι' ιδιωτικούς λόγους άνευ αποδοχών, αν αύτη είναι μείζων των 30 ημερών καθ' ημερολογιακόν έτος, (εν τοιαύτη περιπτώσει αφαιρείται το σύνολον της αδειας), β) της αυθαιρέτου απουσίας εκ της υπηρεσίας, γ) της κατά την παράγραφον (6) του Κανονισμού 51 των παρόντων Κανονισμών διαθεσιμότητας και δ) της προσωρινής απολύσεως.

(2) Ως χρόνος προσλήψεως ορίζεται η ημερομηνία της κατά τον Κανονισμόν 6 παράγραφοι (4) και (6) αναλήψεως υπηρεσίας εις την Αρχήν.

(3) Ως χρόνος προαγωγής κατά βαθμόν λογίζεται η ημερομηνία προαγωγής η καθοριζομένη εν τη οικεία αποφάσει του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής.

10. (1) — Αι προαγωγαί ενεργούνται κατά βαθμόν.

ΚΔΠ91/1989

(2) — Προαγωγή δεν δύναται να γίνη εάν δεν υπάρχει κενή οργανική θέσις εις τινα βαθμόν, εκτός των βαθμών των οποίων αι θέσεις ορίζονται ενιαίαι.

(3) — Η εις τινα κατηγορίαν προσωπικού πρόσληψις, πλην του Τακτικού Προσωπικού, παρέχει το δικαίωμα προαγωγής εις όλους τους βαθμούς της κατηγορίας αυτής, υπό την προϋπόθεσιν ότι υφίστανται τα απαιτούμενα δι' έκαστον βαθμόν ειδικά προσόντα:

Νοείται ότι κανένας υπάλληλος δεν προάγεται σε θέση άσκησης δημόσιας εξουσίας, εκτός εάν είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΚΔΠ58/2006

ΚΔΠ66/2006

(4) — Προαγωγή επιτρέπεται μόνον εις τον αμέσως ανώτερον του κατεχομένου βαθμόν και εφ' όσον εις τον κατεχόμενον βαθμόν συνεπληρώθη τριετής τουλάχιστον υπηρεσία.

Ουχ ήπτον, εις εξαιρετικάς περιπτώσεις, η Αρχή τη συμβουλή του Συμβουλίου Προσωπικού και τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, δύναται να προάξη εις οιονδήποτε ανώτερον του κατεχομένου βαθμόν Προσωπικόν το οποίον κέκτηται τα απαιτούμενα διά τον βαθμόν τούτον ειδικά προσόντα, υπό την προϋπόθεσιν ότι το τοιούτο Προσωπικόν διά μεν τας προαγωγάς εις θέσεις Επιθεωρητών θα έχη συμπληρώσει 9ετή υπηρεσίαν εις την Αρχήν, εις δε τας θέσεις Προϊσταμένου Υπηρεσίας Β και άνω, 12ετή υπηρεσίαν.

ΚΔΠ 85/2022

(5) — Αι προαγωγαί ενεργούνται υπό της Αρχής. Προ πάσης προαγωγής, η Αρχή ζητεί την συμβουλήν του Συμβουλίου Προσωπικού και τας εισηγήσεις του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή ή του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή.

ΚΔΠ 85/2022

(6) — Αι βάσει του παρόντος Κανονισμού προαγωγαί διενεργούνται εντός εξ μηνών αφ' ης κενωθή ή δημιουργηθή η πληρωθησομένη διά της προαγωγής θέσις.

(7) — Οι κρίσεις για προαγωγή διενεργούνται με βάση την υπηρεσιακή επίδοση και απόδοση των υποψηφίων και την εν γένει ουσιαστική καταλληλότητά τους, όπως προκύπτει από τα στοιχεία του προσωπικού τους φακέλλου, τα φύλλα ποιότητας και τα φύλλα προαγωγής τους και τις ετήσιες αξιολογήσεις τους, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα αξιολόγησης.

ΚΔΠ 85/2022

Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά τις κρίσεις για προαγωγή να αποφασίζει κάθε φορά να καλεί ή να μη καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους για προαγωγή σε συγκεκριμένη θέση ή θέσεις:

Νοείται ότι, στην περίπτωση που η Αρχή αποφασίζει να καλέσει τους υποψηφίους για προαγωγή σε συνέντευξη, η κρίση θα διενεργείται σε συνδυασμό και με την προσωπική εντύπωση που αποκόμισαν για τους υποψηφίους τα μέλη της Αρχής.

ΚΔΠ163/1990

(8) — Αι περί προαγωγής πράξεις κοινοποιούνται μερίμνη του Διευθυντού Προσωπικού.

(9) — Εις περιπτώσεις μη εξευρέσεως καταλλήλου διά την πλήρωσιν θέσεώς τινος, η Αρχή χωρεί εις την πρόσληψιν άλλου συμφώνως προς τους Κανονισμούς 6 και 7 των παρόντων Κανονισμών.

ΚΔΠ 235/2024

10. Οι προαγωγές διενεργούνται κατά βαθμό και ειδικότητα.

A. Προαγωγές σε ενιαίες θέσεις

(1) Προαγωγή υπαλλήλου σε ενιαίο ανώτερο του κατεχόμενου βαθμό σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, διενεργείται κατόπιν υποβολής συστάσεων από όλους τους ιεραρχικά Προϊσταμένους του και από τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή, με βάση την οποία η υπηρεσιακή του εικόνα κρίνεται ως ικανοποιητική:

Νοείται ότι, τυχόν απόκλιση από τις συστάσεις που προβλέπονται στην παρούσα παράγραφο, πρέπει να αιτιολογείται επαρκώς:

Νοείται περαιτέρω ότι, η ισχύς της προαγωγής του υπαλλήλου σε ενιαίο βαθμό σύμφωνα με την απόφαση για την προαγωγή του, δύναται να είναι αναδρομική από το χρονικό σημείο πλήρωσης των προϋποθέσεων για προαγωγή στον ενιαίο βαθμό για τον συγκεκριμένο υπάλληλο.

(2) Προαγωγές σε ενιαίο βαθμό σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό διενεργούνται, τρεις φορές κατ' έτος, ανά τέσσερις μήνες, για εξέταση των περιπτώσεων Υπαλλήλων, για τους οποίους έχουν πληρωθεί οι προϋποθέσεις, που περιλαμβάνονται στις επιμέρους συμφωνίες με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις ή/και Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας που συνομολογούνται μεταξύ των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων και της Αρχής, για κρίση σε προαγωγή σε ανώτερο ενιαίο βαθμό.

B. Προαγωγές σε οργανικές θέσεις

(3) Προαγωγή σε οργανική θέση διενεργείται μόνο εάν υπάρχει κενή οργανική θέση κατά βαθμό, την οποία η Αρχή αποφάσισε να προκηρύξει με εσωτερική προκήρυξη σύμφωνα με τη διαδικασία που καθορίζεται στις παραγράφους (4) και (5) του παρόντος Κανονισμού.

(4) Στην εσωτερική προκήρυξη διαδικασίας προαγωγής οργανικών θέσεων καθορίζονται:

(α) ο βαθμός, ειδικότητα και μισθολογική κλίμακα της υπό πλήρωσης θέσης,

(β) η τελευταία ημερομηνία υποβολής αίτησης για προαγωγή,

(γ) τα απαιτούμενα ελάχιστα προσόντα και άλλες προϋποθέσεις,

(δ) η θέση στην Υπηρεσία και η επαρχία στην οποία υπάρχει ανάγκη κατά τον χρόνο της προκήρυξης, για να τοποθετηθεί ο προαχθείς, άμα τη προαγωγή και άλλοι σχετικοί όροι. και

(ε) τα καθήκοντα της υπό πλήρωση θέσης.

(5) Η εσωτερική προκήρυξη, κοινοποιείται μέσω εγκυκλίου, στο προσωπικό της Αρχής, από τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή, εντός έξι μηνών από την κένωση ή τη δημιουργία της θέσης, εκτός εάν υφίστανται, οποιεσδήποτε νομικές υποχρεώσεις της Αρχής, που δεν επιτρέπουν την τήρηση της προθεσμίας που προβλέπεται στην παρούσα παράγραφο.

Γ. Προϋποθέσεις προαγωγής σε οργανική θέση

(6) Δικαίωμα υποβολής αίτησης, για προαγωγή σε οργανική θέση, έχει κάθε υπάλληλος της Αρχής, που κατέχει τουλάχιστον τριετή υπηρεσία στον αμέσως προηγούμενο βαθμό της υπό πλήρωση θέσης και πληροί τα απαιτούμενα για τον βαθμό της υπό πλήρωση θέσης ειδικά προσόντα σύμφωνα με τον Κανονισμό 8 καθώς και άλλες προϋποθέσεις σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς και την εσωτερική προκήρυξη:

Νοείται ότι, ουδείς υπάλληλος προάγεται σε θέση η οποία καθορίστηκε ως θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και/ή στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους, εκτός εάν είναι πολίτης της Δημοκρατίας.

(7) Για σκοπούς της παραγράφου (6) του παρόντος Κανονισμού, ο όρος "υπηρεσία" σημαίνει την υπηρεσία στην Αρχή στην οποία δεν υπολογίζεται ο χρόνος που σύμφωνα με τον Κανονισμό 9 αφαιρείται, μη υπολογιζόμενος εις την αρχαιότητα.

(8) Υπάλληλος στον οποίον επιβλήθηκε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες πειθαρχικές ποινές, τα τρία προηγούμενα έτη, πριν την ημερομηνία απόφασης για έναρξη της διαδικασίας πλήρωσης των θέσεων προαγωγών, μέχρι και την ημερομηνία λήψης της απόφασης

πλήρωσης των θέσεων προαγωγής, στερείται του δικαιώματος κρίσης για προαγωγή και αποκλείεται από τον κατάλογο υποψηφίων:

- (α) Χρηματική Ποινή μη υπερβαίνουσα τις αποδοχές τριών μηνών,
- (β) υποβιβασμός στην μισθοδοτική κλίμακα,
- (γ) υποβιβασμός στην κατώτερα θέσιν,
- (δ) προσωρινή απόλυση μέχρι έξι μηνών,
- (ε) αναγκαστική αφυπηρέτηση,
- (στ) απόλυση.

Δ. Κριτήρια επιλογής για προαγωγή σε οργανική θέση

(9) Οι κρίσεις για προαγωγή διενεργούνται με βάση τη βαρύτητα που αποδίδεται όπως ορίζεται στο Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών ως ακολούθως:

- (α) στις Ετήσιες Αξιολογήσεις των υποψηφίων,
- (β) στα επιπρόσθετα προσόντα που είναι σχετικά με τα καθήκοντα που περιγράφονται στην προκήρυξη,
- (γ) στην πείρα που είναι σχετική με τα καθήκοντα της θέσης που θα πληρωθεί,
- (δ) στην αρχαιότητα στον υφιστάμενο βαθμό όπου ορίζεται σύμφωνα με το Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών,
- (ε) στην αξιολόγηση των γνώσεων, η οποία διενεργείται από την Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού σύμφωνα με τον Κανονισμό 24, με αντικειμενική εξέταση σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών,
- (στ) στην αξιολόγηση ατομικών ικανοτήτων σε σχέση με το βαθμό της κενής θέσης, η οποία διενεργείται από εξωτερικούς συμβούλους, όπου εφαρμόζεται, σύμφωνα με το Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών· και

(ζ) στην απόδοση στην προφορική συνέντευξη, η οποία διενεργείται, ενώπιον Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, σύμφωνα με την παράγραφο (14) του παρόντος Κανονισμού.

Ε. Διαδικασία πλήρωσης οργανικών θέσεων προαγωγής

(10) Ο Διευθυντής Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλος υπάλληλος δεόντως εξουσιοδοτημένος από την Αρχή, παραλαμβάνει τις αιτήσεις για προαγωγή σε οργανική θέση που υποβάλλονται μετά από εσωτερική προκήρυξη σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και υποβάλλει εισήγηση προς την Αρχή, ως προς τους υποψηφίους, οι οποίοι υπέβαλαν εμπρόθεσμα αίτηση και ικανοποιούν τα απαιτούμενα ελάχιστα προσόντα και προϋποθέσεις για προαγωγή με βάση την προκήρυξη, κατά την κρίση του, για λήψη απόφασης.

(11) Σε περίπτωση που, μετά από εσωτερική προκήρυξη σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, ουδείς υπάλληλος, υποβάλει αίτηση, ή ουδείς εκ των υπαλλήλων που υπέβαλαν αίτηση, πληροί τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα και άλλες προϋποθέσεις όπως αυτές ορίζονται στους παρόντες Κανονισμούς και στην εσωτερική προκήρυξη, ο Διευθυντής Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλος υπάλληλος δεόντως εξουσιοδοτημένος από την Αρχή, παραπέμπει το θέμα για απόφαση από την Αρχή, κατόπιν ενημέρωσης των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων.

(12) Μετά την απόφαση της Αρχής, ως προς τους υποψηφίους, που ικανοποιούν τα απαιτούμενα ελάχιστα προσόντα και προϋποθέσεις για προαγωγή με βάση την προκήρυξη, η Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού, η οποία προβλέπεται στον Κανονισμό 24 των παρόντων Κανονισμών, καλεί ενώπιόν της, τους υποψηφίους προς αξιολόγηση των γνώσεών τους, με αντικειμενική εξέταση και αποδίδει βαθμολογία σύμφωνα με το Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών.

(13) Η απονομή των μονάδων για τα επιπρόσθετα προσόντα, την πείρα, την αρχαιότητα και τις Ετήσιες Αξιολογήσεις διενεργείται με βάση προκαθορισμένη βαρύτητα σύμφωνα με το Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών, από τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή, ο οποίος καταρτίζει κατάλογο των υποψηφίων, κατά σειρά

κατάταξης, που προκύπτει μαζί με τη βαθμολογία από την Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού και τη βαθμολογία από τους εξωτερικούς ειδικούς συμβούλους, όπου εφαρμόζεται, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό και υποβάλλει τον κατάλογο, πριν τη διενέργεια της προφορικής συνέντευξης, ενώπιον της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών.

(14) Μεικτή Επιτροπή Προαγωγών, απαρτιζόμενη από τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή ή τον Ανώτερο Διευθυντή που τον αναπληροί, όλους τους εκάστοτε Ανώτερους Διευθυντές ή τους αναπληρωτές τους και τρία μέλη της Αρχής, τα οποία ορίζονται με απόφαση της Αρχής, διενεργεί προφορική συνέντευξη προς αξιολόγηση της καταλληλότητας των υποψηφίων προς προαγωγή:

Νοείται ότι, η Αρχή, αποφασίζει κάθε φορά, για τα μέλη της, που συμμετέχουν στη Μεικτή Επιτροπή Προαγωγών, με τους αναπληρωτές τους και το μέλος, εξ' αυτών, που προεδρεύει της εν λόγω Επιτροπής

Νοείται περαιτέρω ότι, τα μέλη της Αρχής τα οποία συμμετέχουν στη Μεικτή Επιτροπή Προαγωγών, δεν συμμετέχουν στη λήψη απόφασης για προσφορά της θέσης σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στις παραγράφους (18) και (19) αντίστοιχα :

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών προεδρεύει, χωρίς να έχει βαρύνουσα ψήφο, ο εκ των μελών της Αρχής, που ορίζεται ως Προεδρεύων και έχει την ευθύνη για τη σύγκληση των συνεδριάσεών της, την υπογραφή των πρακτικών και την υποβολή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης που διενεργεί η εν λόγω Επιτροπή, στην Αρχή:

Νοείται έτι έτι περαιτέρω, ότι για την απαρτία της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, είναι απαραίτητη η παρουσία:

i) τουλάχιστον όλων πλην ενός των εκάστοτε Ανώτερων Διευθυντών ή των Αναπληρωτών τους και

ii) του ΑΕΔ ή του Ανώτερου Διευθυντή που τον αναπληροί οπότε και αναπληρούται από άλλο διευθυντή που διορίζει ο ΑΕΔ· και

iii) του Προεδρεύοντος και ακόμα ένα μέλος ή δύο μέλη το ένα εκ των οποίων ορίζεται Προεδρεύων από την Αρχή:

Νοείται έτι έτι περαιτέρω, ότι τα πρακτικά των συνεδριών και των αποφάσεων της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, υπογράφονται από τον Προεδρεύοντα της εν λόγω Επιτροπής και όλα τα παρόντα, κατά την αντίστοιχη συνεδρία της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, μέλη.

(15) Για τη διενέργεια της προφορικής συνέντευξης ενώπιον της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, καλείται ο τριπλάσιος των υπό πλήρωση θέσεων αριθμός υποψηφίων με βάση τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων στον κατάλογο που υποβλήθηκε δυνάμει της παραγράφου 13 του παρόντος Κανονισμού:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων, είναι μικρότερος του τριπλασίου του αριθμού, των υπό πλήρωση θέσεων, στην προφορική συνέντευξη, καλούνται όλοι οι υποψήφιοι, που ικανοποιούν τα απαιτούμενα ελάχιστα προσόντα και προϋποθέσεις, για προαγωγή με βάση την προκήρυξη.

(16) Η απόδοση των υποψηφίων, κατά την προφορική συνέντευξη, ενώπιον της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών, αξιολογείται με βαθμό που προκύπτει από τη ξεχωριστή βαθμολογία του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, την ομαδική βαθμολογία των Ανώτερων Διευθυντών, ως ο μέσος όρος της βαθμολογίας τους, για έκαστο υποψήφιο και την ομαδική βαθμολογία των μελών της Αρχής, ως ο μέσος όρος, της βαθμολογίας τους για έκαστο υποψήφιο, με βάση τα ποσοστά βαρύτητας επί του συνόλου της βαρύτητας του κριτηρίου σύμφωνα με το Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών:

Νοείται ότι, η βαρύτητα της βαθμολογίας των μελών της Αρχής, είναι αυτή που καθορίζεται στο Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών, ανεξαρτήτως του αριθμού των μελών της Αρχής, που συμμετέχουν στη συγκρότηση της Μεικτής Επιτροπής Προαγωγών.

(17) Κατά τις κρίσεις για προαγωγή και για την κατάταξη των υποψηφίων, με βάση την οποία λαμβάνεται η απόφαση προαγωγής, το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής αποδίδει στα επί μέρους κριτήρια βαρύτητα ως προβλέπεται στο Παράρτημα των παρόντων Κανονισμών:

Νοείται ότι, η Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής, με απόφαση του, δύναται να καθορίσει εκ των προτέρων, για το κριτήριο της Αξιολόγησης των Ατομικών Ικανοτήτων, διαφοροποιημένες, ανά βαθμό και ειδικότητα θέσεως προαγωγής, επιμέρους βαρύτητες για τις διάφορες Ατομικές Ικανότητες που αξιολογούνται από τα Κέντρα Αξιολόγησης.

(18) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (14), Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής, αποφασίζει την προσφορά θέσης προαγωγής στους υποψήφιους, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης, η οποία προκύπτει από την καθορισμένη, στον παρόντα Κανονισμό διαδικασία, αντίστοιχα με τον αριθμό των υπό πλήρωση οργανικών θέσεων προαγωγής:

Νοείται ότι, εάν δεν υπάρχει κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής, κατάλληλος υποψήφιος για την πλήρωση θέσης, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να μην προχωρήσει με την πλήρωσή της και ακολούθως ενημερώνονται οι Συνδικαλιστικές Οργανώσεις.

(19) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (14), το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής, προσφέρει θέση προαγωγής, στους επιλεχθέντες Υπαλλήλους και για την ολοκλήρωση της προαγωγής τους, απαιτείται να αποδεχθούν την προσφορά περιλαμ-βανομένων των όρων που περιλαμβάνονται σε αυτήν.

(20) Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής, για προαγωγή των Υπαλλήλων, που αποδεχθούν την προσφορά της θέσης προαγωγής, κοινοποιείται μέσω εγκυκλίου, στο προσωπικό της Αρχής, από τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο, δεόντως εξουσιοδοτημένο, από την Αρχή.

ΣΤ. Κέντρα Αξιολόγησης

(21) Αναφορικά με τις κρίσεις για προαγωγή στον βαθμό του Τμητάρχη Β' και του Διευθυντή Β', για διαπίστωση του βαθμού καταλληλότητας των υπαλλήλων για προαγωγή σε ανώτερο βαθμό με βάση τις ατομικές ικανότητες, η Αρχή ορίζει κάθε δύο χρόνια, εξωτερικούς ειδικούς συμβούλους οι οποίοι αποτελούν τα Κέντρα Αξιολόγησης για την ετήσια διενέργεια αξιολογήσεων ως ακολούθως:

(α) Δικαίωμα αξιολόγησης στα Κέντρα Αξιολόγησης, έχουν όσοι υπάλληλοι δηλώσουν ενδιαφέρον για προαγωγή στον βαθμό του Τμητάρχη Β' ή του Διευθυντή Β' και κατέχουν, κατά την ημερομηνία λήξης της υποβολής ενδιαφέροντος, τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στον προηγούμενο βαθμό:

Νοείται ότι, για σκοπούς της παρούσας παραγράφου, ο όρος «υπηρεσία» σημαίνει την υπηρεσία στην Αρχή, στην οποία δεν υπολογίζεται ο χρόνος που σύμφωνα με τον Κανονισμό 9 αφαιρείται, μη υπολογιζόμενος στην αρχαιότητα:

Νοείται περαιτέρω ότι, σε περίπτωση άρνησης και/ή παράλειψης υπαλλήλου, να ακολουθήσει τη διαδικασία των Κέντρων Αξιολόγησης ή μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της διαδικασίας των Κέντρων Αξιολόγησης, ο υπάλληλος αυτός, αποκλείεται από την παραπέρα εξέταση της αίτησής του για προαγωγή:

Νοείται έτι περαιτέρω, ότι επιτυχής ολοκλήρωσης της διαδικασίας των Κέντρων Αξιολόγησης επενεργείται, όταν ο Υπάλληλος έχοντας ολοκληρώσει την διαδικασία έχει συγκεντρώσει την συνολική ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία που καθορίζεται από την Αρχή πριν την διενέργεια των Κέντρων Αξιολόγησης.

(β) Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης στις περιπτώσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης των Κέντρων Αξιολόγησης, λαμβάνονται υπόψη για περίοδο δύο ετών, σε κάθε εξέταση υποψηφιότητας υπαλλήλου που αιτείται προαγωγής.

ΚΔΠ 235/2024

Ευδόκιμος

10 (Α) Η Αρχή, τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή αποφασίζει περί των ευδοκίμως περατωσάντων την σταδιοδρομίας των υπαλλήλων.

Αφυπηρέτησης
(ΚΔΠ91/89)

ΚΔΠ 85/2022

Ουχ ήπτον, ουδείς δύναται να αφυπηρετήση ευδοκίμως εάν δεν συνεπλήρωσε 30ετή υπηρεσίαν προκειμένου περί των Διευθυντών Διευθυντών Α', 25ετή υπηρεσίαν προκειμένου περί Υποδιευθυντών Διευθυντών Β' και αρρένων Τομεαρχών Τμητάρχων Α' και Υποτομεαρχών Τμητάρχων Β' ή 20ετή υπηρεσίαν προκειμένου περί Θηλέων Τομεαρχών Τμητάρχων Α' και Υποτομεαρχών Τμητάρχων Β' και 20ετή υπηρεσίαν προκειμένου περί αρρένων των διαφόρων άλλων κατηγοριών ή 15ετή τοιαύτην προκειμένου περί Θήλεως Προσωπικού. Εις εξαιρετικές δεδικοιολογημένας περιπτώσεις, η προβλεπομένη 20ετής υπηρεσία δύναται να μειούται κατά δύο το πολύ έτη, τη αποφάσει της Αρχής κατά την απόλυτον αυτής κρίσιν.

Σελίδα 24/78

Νοείται ότι αι διατάξεις περί ευδοκίμου αφυπηρητήσεως δι' άπαντας τους βαθμούς του Προσωπικού εφαρμόζονται μόνον εις περιπτώσεις αμοιβαίας συγκαταθέσεως (Αρχής και Υπαλλήλου).

Σχέδιο Ανέλιξης

Ειδικών

10 (B) (α) Η Αρχή δύναται, να εφαρμόζει Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, προς ικανοποίηση αναγκών που καθορίζονται με βάση εσωτερική διαδικασία.

(β) Η ένταξη υπαλλήλων, σε Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, διενεργείται κατόπιν εσωτερικής προκήρυξης, από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, στην οποία καθορίζονται:

(i) ο τρόπος και η προθεσμία υποβολής αίτησης για ένταξη στο Σχέδιο,

(ii) ο αριθμός των αναγκών που θα καλυφθούν,

(iii) οι θέσεις στην Υπηρεσία που υπάρχουν οι ανάγκες,

(iv) τα απαιτούμενα για ένταξη στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών προσόντα, προϋποθέσεις και η μισθολογική ανέλιξη των υπαλλήλων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο και

(v) τα καθήκοντα των υπαλλήλων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών για την ικανοποίηση των σχετικών αναγκών.

(γ) Για τον καθορισμό των καθηκόντων των υπαλλήλων που εντάσσονται σε Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, λαμβάνεται υπόψη η εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης η οποία έχει την έγκριση του αρμόδιου Ανώτερου Διευθυντή, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη.

(δ) Δικαίωμα υποβολής αίτησης, για ένταξη στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, έχουν οι υπάλληλοι οι οποίοι κατέχουν βαθμό Μηχανικού/ Λειτουργού/Λογιστή Α' και οι οποίοι κατέχουν τουλάχιστον τριετή υπηρεσία στο βαθμό που κατέχουν:

Νοείται ότι για σκοπούς της παρούσας παραγράφου, ο όρος «υπηρεσία» σημαίνει υπηρεσία στην Αρχή, στην οποία δεν υπολογίζεται ο χρόνος που σύμφωνα με τον Κανονισμό 9 αφαιρείται, μη υπολογιζόμενος στην αρχαιότητα.

(ε) Υπάλληλοι των οποίων οι αιτήσεις εγκρίνονται, για ένταξη σε Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, αποκτούν εξειδίκευση και τίτλο Ειδικού, διατηρώντας τον βαθμό Μηχανικού/Λειτουργού/Λογιστή Α' και εντάσσονται σε προσωπική κλίμακα σύμφωνα με την προκήρυξη του Σχεδίου:

Νοείται ότι, η ένταξη σε Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών δεν συνιστά προαγωγή σε ανώτερο βαθμό:

Νοείται περαιτέρω ότι, η απόκτηση εξειδίκευσης, όσων εντάσσονται στο Σχέδιο, δεν συνιστά κατάληψη θέσης προαγωγής, ούτε θέσης διορισμού, ούτε θέσης πρώτου διορισμού και προαγωγής και η θέση του Ειδικού, παρουσιάζεται ξεχωριστά, στο Οργανόγραμμα ανά Τμήμα/Διεύθυνση.

(στ) Η αξιολόγηση των αιτήσεων, για ένταξη σε Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, διενεργείται με βάση τη βαρύτητα που αποδίδεται όπως ορίζεται στον Πίνακα της παραγράφου (ιβ) ως ακολούθως:

(i) τις Ετήσιες Αξιολογήσεις των υποψηφίων, που διενεργούνται σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα αξιολόγησης,

(ii) τα επιπρόσθετα σχετικά προσόντα και πείρα σχετική με τα καθήκοντα, που θα αναλάβει ο υπάλληλος με την ένταξη στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, ως καθορίζονται στην προκήρυξη, τα οποία αξιολογούνται με βάση την παράγραφο (ζ) του παρόντος Κανονισμού και

- (iii) προφορική εξέταση, η οποία διενεργείται στη συνέχεια από την Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού και τον ΑΕΔ ή αναπληρωτή του με ξεχωριστή βαθμολογία, σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς:

Νοείται ότι, η απονομή των μονάδων για τις Ετήσιες Αξιολογήσεις διενεργείται με βάση προκαθορισμένη βαρύτητα, σύμφωνα με τον Πίνακα της παραγράφου (ιβ), από τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή, ο οποίος την υποβάλλει στην Αρχή.

(ζ) Επιτροπή Αξιολόγησης προσόντων και πείρας, που απαρτίζεται από τον Διευθυντή και όλους τους Τμηματάρχες της Διεύθυνσης, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου, αφορά εκάστη προκήρυξη ή αναπληρωτές τους ή, όπου αυτό κριθεί από τον ΑΕΔ, ότι δεν είναι δυνατόν ή/και επιτρεπτό, από Διευθυντή και Τμηματάρχες που ορίζει ο ΑΕΔ και σε κάθε περίπτωση τον Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή, καταρτίζει πίνακα υποψηφίων που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα μαζί με έκθεση αξιολόγησης των επιπρόσθετων προσόντων και πείρας των υποψηφίων που περιλαμβάνονται στον πιο πάνω πίνακα και τα υποβάλλει για έγκριση στον Ανώτερο Διευθυντή που προϊστάται της Διεύθυνσης, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου, αφορά εκάστη προκήρυξη. Σε περίπτωση που ο Ανώτερος Διευθυντής εγκρίνει την έκθεση την υποβάλλει για λήψη απόφασης στην Αρχή ενώ εάν δεν την εγκρίνει την αναπέμπει στην Επιτροπή για επαναξιολόγηση:

Νοείται ότι, σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των Τμηματάρχων που ορίζονται ως μέλη της Επιτροπής είναι τουλάχιστον τρεις:

Νοείται περαιτέρω ότι, σε περίπτωση κωλύματος, ο Διευθυντής της Διεύθυνσης, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη, αναπληρούται από τον αρχαιότερο στην Υπηρεσία, Τμηματάρχη της Διεύθυνσης και σε αυτή την περίπτωση, στην Επιτροπή, μετέχει αναπληρωτής του εν λόγω Τμηματάρχη:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, για να συμμετέχουν στην Επιτροπή Αξιολόγησης, ως αναπληρωτές των Τμηματάρχων της Διεύθυνσης, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη ή σε περίπτωση που οριστούν ως μέλη της Επιτροπής αυτής, Τμηματάρχες από άλλη Διεύθυνση, από τη Διεύθυνση στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη, προτιμάται, όπου αυτό είναι δυνατό, να προέρχονται από την ίδια Ανώτερη Διεύθυνση με τη Διεύθυνση στην οποία υπάγεται το τμήμα τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη.

(η) Της Επιτροπής Αξιολόγησης, προεδρεύει χωρίς να έχει βαρύνουσα ψήφο, ο Διευθυντής του τμήματος, τις ανάγκες του οποίου αφορά εκάστη προκήρυξη, ο οποίος έχει την ευθύνη για την σύγκληση των συνεδριάσεων της, την υπογραφή των πρακτικών και την υποβολή των αποτελεσμάτων της στην Αρχή.

(θ) Τα πρακτικά των συνεδριών και των αποφάσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης του παρόντος Κανονισμού, υπογράφονται από τον Προεδρεύοντα και όλα τα παρόντα κατά την αντίστοιχη συνεδρία της Επιτροπής μέλη.

(ι) Η Επιτροπή Αξιολόγησης, βρίσκεται σε απαρτία, εάν συμμετέχουν σε αυτήν τουλάχιστον όλα τα μέλη της πλην ενός Τμηματάρχη.

(ια) Ακολούθως, οι πέντε πρώτοι υποψήφιοι ανά θέση, σε σειρά κατάταξης, με βάση την βαθμολογία που αποδόθηκε στα πρώτα δύο κριτήρια του Πίνακα της παραγράφου (ιβ) του παρόντος Κανονισμού, υποβάλλονται σε διενέργεια προφορικής εξέτασης, από την Υπηρεσιακή Επιτροπή που προβλέπεται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 24 και τον ΑΕΔ ή τον Αναπληρωτή του:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που οι υποψήφιοι είναι πέντε ή λιγότεροι, στην Υπηρεσιακή Επιτροπή για προφορική εξέταση, παρουσιάζονται όλοι οι υποψήφιοι.

(ιβ) Η Αρχή, αποφασίζει την ένταξη στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, των υποψηφίων που αντιστοιχούν στον αριθμό των θέσεων που αφορά, η εκάστοτε προκήρυξη, με βάση τη σειρά κατάταξής τους, αποδίδοντας στα επί μέρους κριτήρια, βαρύτητα, ως ακολούθως:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαρύτητα
1.Επιπρόσθετα Προσόντα & Πείρα	0-35 Μονάδες
2.Ετήσιες Αξιολογήσεις πλην βαθμολογίας για 2020	0-25 Μονάδες
3.Προφορική Εξέταση	Σύνολο 0-40 Μονάδες: ΥΕΠ :0-30 Μονάδες ΑΕΔ ή αναπληρωτής του :0-10 Μονάδες

Νοείται ότι, ουδείς εντάσσεται στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, εάν δεν συγκεντρώσει κατ' ελάχιστο 60 μονάδες κατά την αξιολόγηση της υποψηφιότητάς του από την Αρχή:

Νοείται περαιτέρω ότι, η Αρχή δύναται να μην προχωρήσει με την ικανοποίηση ανάγκης, για την οποία έχει προκηρυχθεί το Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών και ακολούθως ενημερώνονται οι Συνδικαλιστικές Οργανώσεις.

(ιγ) Η απόφαση της Αρχής, κοινοποιείται μέσω εγκυκλίου, στο προσωπικό της Αρχής, από το Διευθυντή Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλο υπάλληλο δεόντως εξουσιοδοτημένο από την Αρχή.

ΚΔΠ 235/2024

Υπεράριθμες Προαγωγές

- 10 Γ.(1) Σε περίπτωση που η προαγωγή ενός υπαλλήλου σε μια θέση ακυρώνεται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Δικαστηρίου, κατά την επανεξέταση, η Αρχή δύναται, εάν δεν αποφασίσει την εκ νέου προαγωγή του υπαλλήλου στη θέση αυτή και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις οι οποίες ορίζονται στην παράγραφο (2), να αποφασίσει την υπεράριθμη προαγωγή υπαλλήλου σε θέση του ίδιου βαθμού και ειδικότητας με αυτή που κατείχε πριν την ακύρωση της απόφασης, στην οποία θέση κατά πάσα λογική πιθανότητα θα προαγόταν αν δεν γινόταν η προαγωγή του που ακυρώθηκε, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό:

(2) Η δύναμη της παραγράφου (1), εξουσία της Αρχής, ασκείται μόνο όταν:

(α) με βάση το πραγματικό και νομικό καθεστώς των κενών θέσεων και τον αριθμό των κενών θέσεων, οι οποίες πληρώθηκαν κατά το χρονικό διάστημα μεταξύ της απόφασης της και της ακύρωσης αυτής, επηρεάστηκε πράγματι η σταδιοδρομία του υπαλλήλου,

(β) ο υπάλληλος πληρούσε και πληροί αντίστοιχα, τις προϋποθέσεις για προαγωγή στη θέση τόσο κατά τον ουσιώδη χρόνο της αρχικής πλήρωσης της θέσης η οποία ακυρώθηκε από Δικαστήριο όσο και κατά την ημερομηνία λήψης της απόφασης για υπεράριθμη προαγωγή.

(3) Ανεξάρτητα από οποιαδήποτε άλλη διάταξη, όταν αποφασίζεται η υπεράριθμη προαγωγή υπαλλήλου δύναμη της παραγράφου (1), ο υπάλληλος υπηρετεί σ' αυτή έχοντας όλα τα δικαιώματα και ωφελήματα της θέσης μέχρις ότου υπάρξει κενή θέση του ίδιου βαθμού και ειδικότητας:

Νοείται ότι, για τη μόνιμη πλήρωση θέσης, από υπάλληλο που κατέχει τη θέση με υπεράριθμη προαγωγή, μεταξύ υπαλλήλων που κατέχουν υπεράριθμη προαγωγή ίδιου βαθμού και ειδικότητας θα λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ισχύος της υπεράριθμης προαγωγής και, σε περιπτώσεις υπαλλήλων που προήχθησαν υπεράριθμα κατά την ίδια ημερομηνία, η σειρά επετηρίδας.

(4) Η υπεράριθμη προαγωγή υπαλλήλου με βάση τις παρούσες διατάξεις θα ισχύει από την ημέρα που θα αποφασίζεται από την Αρχή και που σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας της προαγωγής που ακυρώθηκε.

ΚΔΠ 235/2024

Μετατάξεις

11. (1) Μετάταξις Μόνιμου Προσωπικού από τινος κατηγορίας ή ειδικότητας εις ετέραν, τη αιτήσει αυτού και κατόπιν προτάσεως απάντων των καθ' ιεραρχίαν προϊσταμένων, επιτρέπεται εφ' όσον υφίστανται κεναί θέσεις εις την κατηγορίαν ή ειδικότητα εις ην αιτείται την μετάταξιν και κέκτηται τα ελάχιστα ειδικά προσόντα τα προβλεπόμενα υπό των παρόντων Κανονισμών, διά τους βαθμούς της κατηγορίας ή της ειδικότητας ταύτης. Πριν την κάθε μετάταξιν, η Αρχή ζητά την συμβουλή του Συμβουλίου Προσωπικού και τις εισηγήσεις του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή ή του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή.

ΚΔΠ 235/2024

~~(2) — Τακτικόν Προσωπικόν των ειδικότητων "Ειδικευμένοι Εργάται" και "Εργάται Αποθήκης" δύναται, κατόπιν αιτήσεώς του, να μετατάσσεται εις το Μόνιμον Προσωπικόν εφ' όσον πληροί τας προϋποθέσεις της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού.~~

ΚΔΠ58/2006

(2) Επί των ούτως υποβαλλομένων αιτήσεων μετατάξεως και κατά την οριζομένην διαδικασίαν των παρόντων Κανονισμών αποφασίζει η Αρχή. Αι ούτω ενεργούμεναι μετατάξεις ισχύουν από της εν τη αποφάσει οριζομένης χρονολογίας.

ΚΔΠ91/1989

~~(4) — Το Τακτικόν Προσωπικόν της ειδικότητος Φύλακες/Θυρωροί μετατάσσεται εις το Μόνιμον Προσωπικόν της αυτής ειδικότητος οίκοθεν υπό της Αρχής εφ' όσον υφίστανται κεναί θέσεις εις την ειδικότητα ταύτην του Μόνιμου Προσωπικού.~~

ΚΔΠ58/2006

(3) Εις περίπτωσιν καθ' ην υπάρχει εις τινα κατηγορίαν ή ειδικότητα πλεονάζον Προσωπικόν, η Αρχή, αντί να απολύση τούτο δύναται τη εγγράφω συναινέσει του να το μετατάξιν, εις ετέραν κατηγορίαν ή ειδικότητα, αναλόγου βαθμού και μισθολογικής βαθμίδος, εφ' όσον πληρούνται αι προϋποθέσεις της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού. Εις την περίπτωσιν ταύτην οι υπό μετάταξιν και οι δικαιούμενοι προαγωγής προς πλήρωσιν των υπό αναφοράν κενών θέσεων κρίνονται ομού υπό του κατά την παράγραφον (3) του παρόντος Κανονισμού Αρμοδίου Συμβουλίου.

(4) Εάν εκ της μετατάξεως ήθελον τυχόν προκύψει καθ' οιονδήποτε τρόπον, ελάσσονες αποδοχαί, διατηρούνται αι λαμβανόμεναι μείζονες τοιαύται μέχρι καλύψεως των διά προαγωγής κατά βαθμόν ή μισθολογικήν βαθμίδα.

Μεταθέσεις -
Αποσπάσεις -
Μετακινήσεις.

12. (1) Το Προσωπικόν μετατίθεται από υπηρεσίας εις υπηρεσίαν εν τη αυτή ή ετέρα έδρα, αποφάσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022
Σελίδα 28/78

(2) Μεταθέσεις εν τη αυτή έδρα δύνανται να αποφασίζονται οποτεδήποτε.

Μεταθέσεις απο έδρας εις έδραν κατ' αρχήν αποφασίζονται μετά τη συμπλήρωση διετίας από της τελευταίας απο έδραν μεταθέσεως.

Κατ' εξαίρεσιν επιτρέπονται αυτά και προ της συμπληρώσεως του χρόνου τούτου:

- α) επί αμοιβαίας μεταθέσεως ζητηθείσης υπό των ενδιαφερομένων.
- β) Ένεκα ειδικών υπηρεσιακών αναγκών επιβαλλουσών την μετάθεσιν.
- γ) Εν περιπτώσει δημιουργίας νέας οργανικής θέσεως.
- δ) Εν περιπτώσει προαγωγής κατά βαθμόν.
- ε) Διά αποδεδειγμένως σπουδαίον λόγον του Προσωπικού, ιδία δε διά λόγους υγείας, εφ' όσον ούτοι πιστοποιούνται υπό εντεταμένου υπό της Αρχής ιατρού.
- στ) Πρός τον σκοπόν εκπαιδεύσεως.

Εις το μετατιθέμενον Προσωπικόν, πλήν των υπό στοιχεία (α) και (ε) ως άνω περιπτώσεων, καταβάλλονται υπό της Αρχής τα έξοδα μετακινήσεως αυτού και της οικογενείας του και μεταφοράς της οικοσκευής του ως και τα υπό του μισθολογίου αναφερόμενα συναφή επιδόματα.
ΚΔΠ 85/2022

Εις το κατ' εξαίρεσιν, ένεκα ειδικών υπηρεσιακών αναγκών - περιπτώσις β ανωτέρω - μετατιθέμενον Προσωπικόν επιτρέπεται, εντός αποκλειστικής προθεσμίας 15 ημερών από της γνωστοποιήσεως της μεταθέσεως, ένστασις του ενδιαφερομένου ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου κατά της μεταθέσεώς του.

(3) Αιτήσεις μεταθέσεως υποβάλλονται οποτεδήποτε ιεραρχικώς εις τον Διευθυντή Προσωπικού.

Αι αιτήσεις, μετά των επ' αυτών παρατηρήσεων των ιεραρχικώς προϊσταμένων, φέρονται ενώπιον του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή ο οποίος αποφασίζει περί της μεταθέσεως, εκτιμών κατά την κρίσιν του το δεδικαιολογημένον των αιτήσεων εξ οικογενειακών ή άλλων λόγων εν συναρτήσει προς τας υπηρεσιακάς ανάγκας και προς το μακροχρόνιον της υπηρεσίας του Προσωπικού εν τη αφ' ης αιτείται την μετάθεσιν έδρα αυτού.

ΚΔΠ 85/2022

(4) Το μετατιθέμενον Προσωπικόν δέον να μεταβή εις την εις ην τοποθετείται θέσιν την οριζομένην ημέραν ή εντός της τασσομένης εν τη διαταγή μεταθέσεως προθεσμίας.

(5) Επιτρέπεται δι' αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή απόσπασις του Προσωπικού εις άλλην έδραν, εφ' όσον λόγοι υπηρεσιακοί επιβάλλουν ταύτην.

ΚΔΠ 85/2022

(6) Επιτρέπεται δι' αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, μετακίνησις του Προσωπικού εκτός της έδρας του, εφ' όσον λόγοι υπηρεσιακοί επιβάλλουν ταύτην.

ΚΔΠ 85/2022

(7) Η κατά τας προηγουμένας παραγράφους (5) και (6) αρμοδιότης του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή είναι δεκτική εκχωρήσεως. Δι' αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή καθορίζονται αι λεπτομέρειαι εκχωρήσεως της τοιαύτης αρμοδιότητος.

ΚΔΠ 85/2022

(8) Επιτρέπεται δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου μετακίνησης του Προσωπικού εις την αλλοδαπήν δι' εκπαιδευτικούς ή άλλους υπηρεσιακούς λόγους.

(9) (α) Εις περίπτωσιν αποσπάσεως ή μετακινήσεως του Προσωπικού κατά τας εν παραγράφοις (5) και (6) του παρόντος Κανονισμού διατάξεις, καταβάλλονται εις τον μετακινούμενον, κατά σύστημα και όρους καθοριζόμενους δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωσις δι' εκάστην εκτός έδρας διανυκτέρευσιν ως εν τω μισθολογίω ορίζεται.

(β) Εις περίπτωσιν μετακινήσεως του Προσωπικού εις την αλλοδαπήν κατά τα εν παραγράφω (8) του παρόντος Κανονισμού οριζόμενα, καταβάλλονται αυτώ, κατά σύστημα και όρους καθοριζόμενους δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οδοιπορικά έξοδα και ημερησία αποζημίωσις καθοριζόμενη κατά τον αυτόν ως άνω τρόπον ή και κατά περίπτωσιν εν τη περί μετακινήσεως απόφασει.

(10) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού, η μετάθεση προαχθέντα σε οργανική θέση υπαλλήλου δεν επιτρέπεται, πριν τη πάροδο δύο ετών, από την ημερομηνία προαγωγής του, εκτός σε περιπτώσεις που αποφασιστεί η εκ νέου προαγωγή του υπαλλήλου σε θέση προαγωγής, ο οποίος διένυσε την πιο πάνω περίοδο μετά την αρχική προαγωγή του στην θέση αυτή:

Νοείται ότι, ο ΑΕΔ δύναται σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη απόφασή του, να μεταθέσει υπάλληλο και πριν την πάροδο της πιο πάνω χρονικής περιόδου, αφού πρώτα ενημερώσει το Συμβούλιο της Αρχής και τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις.

ΚΔΠ 235/2024

Ανάθεσις
Υπηρεσιακής
Λειτουργίας

13. (1) Το Προσωπικόν εκτελεί κατ' αρχήν υπηρεσιακόν έργον αντίστοιχον προς τον βαθμόν της κατηγορίας εις ην ανήκει.

Κατ' εξαίρεσιν και εν τω συμφέροντι της Υπηρεσίας επιτρέπεται:-

α) ~~Όπως, αι Τηλεφωνήτριαι και Τηλεγραφήται, πέραν των κυρίων καθηκόντων των τηλεφωνικής και τηλεγραφικής ανταποκρίσεως, διατίθενται και εις πάσαν συναφή προς αυτά εργασίαν, εφ' όσον κατά την κρίση των προϊσταμένων αυτών δεν παραβλάπεται το έργον της τηλεφωνικής ή τηλεγραφικής ανταποκρίσεως~~

~~Διά την εκτέλεσιν των εργασιών τούτων το ανωτέρω Προσωπικόν ουδεμιός προσθέτου αμοιβής δικαιούται.~~

α) Όπως οι Τηλεγραφήται, πέραν των κυρίως καθηκόντων της τηλεγραφικής ανταπόκρισης, απασχολούνται και σε οποιαδήποτε συναφή με αυτά εργασία, εφόσον κατά την κρίση των προϊσταμένων τους δεν παραβλάπεται το έργο της τηλεγραφικής ανταπόκρισης.

ΚΔΠ58/2006

β) Όπως, Μέσον Διοικητικόν και Οικονομικόν Προσωπικόν, διατίθεται, ασχέτως βαθμού, εις πάσαν γραφειακήν ή άλλην εργασίαν εκμεταλλεύσεως ή Ταμειακήν.

γ) Όπως, Μέσον Τεχνικόν Προσωπικόν οιασδήποτε ειδικότητος διατίθεται και εις γραφειακάς εργασίας συναφείς προς το τεχνικόν έργον ή συναφείς προς την ειδικότητα αυτού τεχνικάς εργασίας.

Ωσαύτως, όπως Τεχνικών Προσωπικών δικτύων και εγκαταστάσεων κεκτημένων δίπλωμα οδηγού αυτοκινήτου, αναλόγου κατηγορίας, διατίθεται, κατόπιν σχετικής δηλώσεώς του, και εις την οδήγησιν των διά την εκτέλεσιν του έργου του χρησιμοποιουμένων υπηρεσιακών μεταφορικών μέσων. Εις το Προσωπικόν τούτο χορηγείται διά το εν λόγω πρόσθετον έργον του οδηγού αποζημίωσις καθ' α απόφασιν του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστοτε καθορίζει.

(2) Η ανάθεσις υπηρεσιακής λειτουργίας (Ανώτατου Προσωπικού και ~~Προϊσταμένου Περιφερειακών Υπηρεσιών~~-Ανώτερων Διευθυντών) ενεργείται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου. Προσωρινή ανάθεσις τοιαύτης λειτουργίας γίνεται υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντού.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Η προσωρινή ή οριστική ανάθεσις πάσης άλλης υπηρεσιακής λειτουργίας ενεργείται διά πράξεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντού.

(4) Η ανάθεσις υπηρεσιακής λειτουργίας της αυτής στάθμης παραλλήλως προς την κυρίαν λειτουργίαν διά την προσωρινήν κάλυψιν κενής θέσεως ή προς αναπλήρωσιν απόντος λόγω αδείας ή άλλως πως κωλυμένου, αποφασίζεται υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή.

Η τοιαύτη αρμοδιότης του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή κατά τας ανωτέρω παραγράφους είναι δεκτική εκχωρήσεως, δι' αποφάσεως δε του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή καθορίζονται αι λεπτομέρειαι εκχωρήσεως της τοιαύτης αρμοδιότητος.

(5) Ανάθεσις υπηρεσιακής λειτουργίας συναπτομένη προς απόσπασιν εκτός έδρας αποφασίζεται υπό του αρμοδίου διά την έγκρισιν της αποσπάσεως οργάνου.

(6) Επί αναθέσεως εις το Προσωπικόν υπηρεσιακής λειτουργίας παραλλήλως προς την κυρίαν λειτουργίαν του, είτε προσωρινής είτε προς αναπλήρωσιν απόντος ή κωλυμένου, ουδεμία πρόσθετος αμοιβή καταβάλλεται.

(6A) Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής, αναπληρείται όταν απουσιάζει ή κωλύεται, υπό του αρχαιότερου στο βαθμό Ανωτέρου Διευθυντή, εκτός εάν η Αρχή με αιτιολογημένη απόφασή της ορίζει ανά περίπτωση άλλον/ους Ανώτερο/ους Διευθυντή/ές για να εκτελεί/ούν τα καθήκοντα του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή.

ΚΔΠ 85/2022

Ώραι εργασίας και αναπαύσεως

14. (1) Ο χρόνος παροχής εργασίας εκ μέρους του Προσωπικού διακρίνεται καθ' ημέρας, εργασίμους, Κυριακάς αναπαύσεως και άλλας εξαιρεσίμους, και καθ' ώρας, εντός μιας εκάστης ημέρας.

ΚΔΠ 85/2022

Η καθ' ημέρας διάκρισις αναφέρεται:-

α) Εις τας Κυριακάς, λογιζόμενας κατ' αρχήν ως ημέρας αναπαύσεως για όλο το Προσωπικό και εις τα Σάββατα λογιζόμενα κατ' αρχήν ως ημέρας αναπαύσεως για το Προσωπικόν το οποίον εργάζεται με σύστημα Πενθήμερης Εργασίας.

ΚΔΠ 85/2022

β) Εις 13 16 κατ' έτος γενικής εορτάς οριζόμενας επίσης ως ημέρας αναπαύσεως. ~~Εάν οιαδήποτε των εορτών συμπίπτει να είναι Κυριακή ορίζεται ως ημέρα αναπαύσεως η επομένη εργάσιμος ημέρα.~~

ΚΔΠ 85/2022

γ) Τας λοιπάς ημέρας του έτους.

Αι Κυριακαί, τα Σάββατα όσον αφορά το Προσωπικό το οποίον εργάζεται με σύστημα Πενθήμερης Εργασίας και αι εορταί ονομάζονται "εξαιρέσιμοι" αι δε λοιπαί άνω ημέραι "εργάσιμοι".

ΚΔΠ 85/2022

(2) Καθορίζονται ως ακολούθως αι ώραι εργασίας του Προσωπικού καθ' εβδομάδα, περιλαμβάνουσιν τας έξ εργασίμους ημέρας αυτής:-

ΚΔΠ 85/2022

- α) Δι' άπαν το Προσωπικόν εις τριάκοντα οκτώ κατά τον χειμώνα και εις τριάκοντα έξ κατά τους μήνας Ιούνιον, Ιούλιον και Αύγουστον.
- β) ~~Διά το Τακτικόν Προσωπικόν των κατηγοριών Εργάται Αποθήκης, Καθαρίστριαι και Εργάται εις τεσσαράκοντα.~~
- γ) ~~Διά τους Φύλακας/Θυρωρούς εις τεσσαράκοντα.~~

ΚΔΠ58/2006

(3) Η εντός εκάστης εργασίμου ημέρας αφετηρία και λήξις του ημερησίου ωραρίου διά πάσας τας κατηγορίας του Προσωπικού ορίζονται δι' αποφάσεων του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή ή εξουσιοδοτουμένων υπ' αυτού Προϊσταμένων Κεντρικών ή Περιφερειακών Υπηρεσιών.

ΚΔΠ 85/2022

(4) Το Προσωπικόν της Αρχής υποχρεούται, καλούμενον δι' ανάγκας της υπηρεσίας εκτιμωμένας υπό των Προϊσταμένων του, να παρέχη κατ' εξαίρεσιν τας υπηρεσίας του και υπέρ τα οριζόμενα εν παραγράφω (2) του παρόντος Κανονισμού χρονικά όρια (καθ' υπερω-ρίαν). Η καθ' υπερωρίαν εν πάση περιπτώσει απασχόλησις του προσωπικού θα πρέπει να περιορίζεται εντός των πλαισίων των δυνατοτήτων του.

(5) Εις όλως εξαιρετικές περιπτώσεις και ίδια προκειμένου περί δυστυχήματος επελθόντος ή επικειμένου ή εις περίπτωση ανωτέρας βίας ή προκειμένου να αποφευχθή σοβαρά βλάβη ή ζημία εις τας πάσης φύσεως εγκαταστάσεις, δίκτυα και οικήματα της Αρχής, υποχρεούται το Προσωπικόν αυτής να εργασθή, καλούμενον διά σχετικής πρόσ ταύτα εκτάκτους ανάγκας της υπηρεσίας, εκτιμωμένας υπό των Προϊσταμένων του, και υπέρ τα όρια του Κανονικού ημερησίου ωραρίου εργασίας, άνευ υπερωριακής αμοιβής, εντός των ορίων των δυνατοτήτων του, επί τω τέλει αποσοβήσεως του επικειμένου κινδύνου. Η Συντεχνία, εν πάση περιπτώσει, δύναται να εγείρη θέμα υπερωριακής αμοιβής εις περίπτωση καθ' ην η τοιαύτη απασχόλησις του Προσωπικού θα θεωρηθή ως μη εμπίπτουσα εις τας υπό της παρούσης παραγράφου νοουμένας εξαιρετικές περιπτώσεις απασχολήσεως του Προσωπικού άνευ υπερωριακής αμοιβής.

(6) Το Προσωπικόν της Αρχής υποχρεούται, καλούμενον δι' ανάγκας της υπηρεσίας εκτιμωμένας υπό των Προϊσταμένων του, να παρέχη κατ' εξαίρεσιν τας υπηρεσίας του και κατά τας εξαιρεσίμους ημέρας. Ως παροχή εργασίας κατ' εξαίρεσιν ημεραν λογίζεται η παρεχομένη από της 24ης ώρας της μη εξαιρεσίμου ημέρας μέχρι της 24ης της εξαιρεσίμου.

Αποδοχαί

15. (1) Το Μόνιμον Προσωπικόν αμείβεται επί μηνιαίαις αποδοχαίς και εις το τέλος εκάστου μηνός.

~~(2) Το Τακτικόν Προσωπικόν αμείβεται επί εβδομαδιαίαις αποδοχαίς και εις το τέλος εκάστης εβδομάδος.~~

ΚΔΠ58/2006

(2) Το εκάστοτε ισχύον σύστημα και το ύψος των μισθών και των πάσης φύσεως αποδοχών του Προσωπικού καθορίζεται δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου Το εκάστοτε

Σελίδα 32/78

ισχύον σύστημα και το ύψος των μισθών και των πάσης φύσεως αποδοχών του Προσωπικού καθορίζεται δι' αποφάσεων της Αρχής ή/και δια εγκεκριμένων από την Αρχή συμφωνιών με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις ή/και Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας που συνομολογούνται μεταξύ των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων και της Αρχής ή/και δι' εγκυκλίων της Δημοκρατίας για τις περιπτώσεις όπου αυτές εφαρμόζονται, εγκρίνεται σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες διαδικασίες και προνοείται στον Προϋπολογισμό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Εν εκάστω βαθμώ, εις πάσας τας κατηγορίας του Προσωπικού καθορίζονται μισθολογικά βαθμίδες της αρχικής 1ης βαθμίδος συνυπολογιζομένης.

Ο χρόνος ο απαιτούμενος διά τη μισθολογική ανέλιξη ~~προαγωγών~~ εις εκάστην μισθολογικήν βαθμίδα ορίζεται ενιαύσιος.

ΚΔΠ 85/2022

(4) Η ~~προαγωγή~~ μισθολογική ανέλιξη κατά μισθολογικήν βαθμίδα ενεργείται υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντού εις την μισθολογικήν κλίμακα εκάστου βαθμού βάσει της κατά το προηγούμενον έτος ικανοποιητικής εκθέσεως προόδου του δικαιουμένου προσαυξήσεως Προσωπικού.

ΚΔΠ 85/2022

Προσωπικόν του οποίου παρελείφθη συνεπεία της εκθέσεως προόδου η κατά μισθολογικήν βαθμίδα μισθολογική ανέλιξη ~~προαγωγή~~ δικαιούται να υποβάλη ιεραρχικώς παράπωνα δι' εγγράφου αιτήσεως του εντός δέκα ημερών από της εις αυτόν ανακοινώσεως της παραλείψεώς του. Επί της αιτήσεως ταύτης αποφαινεται ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής λαμβάνων υπ' όψιν τα υπομνήματα του παραπονουμένου και την έκθεσιν του συντάξαντος την έκθεσιν προόδου αμέσου Προϊσταμένου του ως και των επενε-γκόντων μεταβολάς εν αυτή ιεραρχικώς Προϊσταμένων. Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής προβαίνει ενδεχομένως εις την διόρθωσιν της εκθέσεως προόδου εφ' όσον εκ πάντων των τιθεμένων υπ' όψιν του στοιχείων κρίνει την τοιαύτην διόρθωσιν ενδεδειγμένην.

ΚΔΠ 85/2022

(5) Προσωπικόν το οποίον διά συνεχών ετησίων κατά ~~μισθολογικήν βαθμίδα προαγωγών~~ (προσαυξήσεων) εξαντλεί την ανωτάτην βαθμίδα της κλίμακος του βαθμού ον κατέχει, παραμένει εις αυτήν μέχρις ότου προαχθή κατά βαθμόν και ενταχθή εις την οικείαν κλίμακα τούτου.

ΚΔΠ 85/2022

(6) Προσωπικόν προαγόμενον κατά βαθμόν κατατάσσεται εις την μισθολογικήν κλίμακα του εις ον προάγεται βαθμού και ανελίσσεται εις την αμέσως επομένην, ην έφερε, βαθμίδα της νέας κλίμακος, εν πάση δε περιπτώσει η νέα βαθμίδος δέον να είναι μείζων της προηγούμενης, ην ηκολούθει το Προσωπικόν τούτο, κατά ~~€24~~ €41 τουλάχιστον.

ΚΔΠ 85/2022

(7) Αι μισθολογικά κλίμακες και βαθμίδες τούτων, βάσει των οποίων μισθοδοτείται το Μόνιμον Προσωπικόν, το ύψος των αποδοχών του επί δοκιμασία Προσωπικού, ως και το ύψος της εβδομαδιαίας και ωριαίας αμοιβής του Τακτικού και Εκτάκτου, ~~αντιστοιχώς~~ Προσωπικού καθορίζονται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου και εμφανίζονται εις το μισθολόγιον του Προσωπικού της Αρχής.

ΚΔΠ58/2006

(8) Εις το Μόνιμον Προσωπικό χορηγείται τιμαριθμικόν επίδομα βάσει του εκάστοτε υπό της Κυβερνήσεως δημοσιευομένου επισήμου τιμαριθμικού δείκτου. Το επίδομα τούτο εκφράζεται εις ποσοστόν επί τοις εκατόν επί των αποδοχών του Μονίμου Προσωπικού.

Το Τακτικόν και Έκτακτον Προσωπικόν δεν λαμβάνει τιμαριθμικόν επίδομα, αλλά η εβδομαδιαία και ωριαία αντιμισθία του τροποποιείται και προσαυξάνεται συνεπεία του τιμαριθμικού επιδόματος.

ΚΔΠ58/2006

(10) — Εις το Τακτικόν Προσωπικόν των κατηγοριών "Εργάται Αποθήκης", "Καθαρίστριαι/σται" και "Εργάται" χορηγείται ημερήσιον οικογενειακόν επίδομα δι' έκαστον τέκνον, και μέχρι τριών κατ' ανώτατον όριον, το ύψος του οποίου ορίζεται εν τω μισθολογίω.

Το ανωτέρω οικογενειακόν επίδομα παύει χορηγούμενον άμα τη συμπληρώσει του 14ου έτους της ηλικίας των τέκνων, εκτός εάν πρόκειται περί τέκνων αποδεδειγμένως σπουδαζόντων εις Εκπαιδευτικά Ιδρύματα Μέσης, Ανωτέρας ή Ανωτάτης Εκπαιδεύσεως και υπό την προϋπόθεσιν ότι δεν χορηγείται εις αυτά πλήρης υποτροφία.

ΚΔΠ58/2006

(9) — Εις το Μόνιμον Προσωπικόν, το ασκούν υπεύθυνον και αποκλειστικήν ταμειακήν διαχείρισιν, χορηγείται εις το τέλος εκάστου έτους ετήσιον επίδομα, οριζόμενον εν τω μισθολογίω, προς κάλυψιν των ενδεχομένων εκ της διαχειρίσεως αυτού εις βάρος του λαθών.

(9) Εις το Μόνιμον Προσωπικόν χορηγούνται επιδόματα, τα οποία περιλαμβάνονται σε αποφάσεις της Αρχής ή/και σε εγκεκριμένες από την Αρχή, συμφωνίες με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις ή/και Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, που συνομολογούνται μεταξύ των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων και της Αρχής ή/και σε εγκυκλίους της Δημοκρατίας, για τις περιπτώσεις όπου αυτές εφαρμόζονται, εγκρίνονται σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες διαδικασίες και προνοούνται στον Προϋπολογισμό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

(10) — Εις τους ειδικευμένους εργάτας της κατηγορίας του Κατωτέρου Ειδικευμένου Προσωπικού χορηγείται επίδομα επιστάσις, οριζόμενον εν τω μισθολογίω, οσάκις, κατόπιν εντολής, ενεργούν ως Επιθεωρηταί συνεργείου ή ομάδος εργατών.

ΚΔΠ 85/2022

(13) — Εις Εργατοτεχνικόν Προσωπικόν το οποίον χειρίζεται πέραν των 2 ωρών ημερησίως αεροσυμπιεστήν χορηγείται ημερήσιον επίδομα, οριζόμενον εν τω μισθολογίω.

ΚΔΠ58/2006

(11) — Εις τους Διανομείς Τηλεγραφημάτων και λοιπόν Προσωπικόν χορηγούνται ειδικά μηνιαία επιδόματα, οριζόμενα κατά περίπτωσιν εν τω μισθολογίω, οσάκις κατά την εκτέλεσιν των καθηκόντων των, κατόπιν εντολής των Προϊσταμένων των, χρησιμοποιούν ποδήλατα ή μοτοποδήλατα ιδιοκτησίας των.

(12) — Εις το Τεχνικόν Προσωπικόν το υπηρετούν εις τους Σταθμούς Ραδιοεπικοινωνιών χορηγείται ειδικόν ημερήσιον επίδομα, οριζόμενον εν τω μισθολογίω, οσάκις, κατά τη διάρκεια παραχής της ημερησίας εργασίας του, παρίσταται ανάγκη αναρριχήσεως τούτου, άπαξ ή πλειστάκις επί των ιστών των κεραιών εκπομπής ή λήψεως.

(13) — Εις το Προσωπικόν της Αρχής, το έχον άδειαν οδηγού αναλόγου κατηγορίας, εξαιρέσει της κατηγορίας οδηγών αυτοκινήτου και εργατών οδηγών, χορηγείται ειδικόν επίδομα, οριζόμενον εν τω μισθολογίω, οσάκις, εν τη εκτελέσει των καθηκόντων του, εντέλλεται να οδηγή υπηρεσιακά αυτοκίνητα.

ΚΔΠ 85/2022

(14) Εις Προσωπικόν παρέχον μετ' έγκρισιν της Αρχής τας υπηρεσίας του καθ' υπέρβασιν του εν τω Κανονισμώ 14 καθοριζομένου ωραρίου εργασίας (υπερωρία) χορηγείται αποζημίωσις διά την καθ' υπερωρίαν εργασίαν καθοριζομένη εν τω μισθολογίω.

Η πρόσθετος αποζημίωσις δι' υπερωριακήν εργασίαν δι' εκτάκτως καλούμενον δι' υπηρεσίαν Προσωπικόν καθορίζεται, εις περίπτωσιν καθ' ην το ούτω καλούμενον Προσωπικόν δεν θα εργασθή 3 ώρας, εις 3 ώρας· η διευθέτησις αύτη δεν δύναται να ισχύση πέραν της μιας φοράς εντός της ίδιας εβδομάδος διά τον αυτών υπάλληλον και ούτω εις περίπτωσιν καθ' ην ούτος θα επανακληθή εκτάκτως εντός της ίδιας εβδομάδος ούτος θα αποζημιωθή διά του ακριβούς αριθμού των ωρών άτινας θα εργασθή.

(15) Εις Προσωπικόν παρέχον μετ' έγκρισιν της Αρχής τας υπηρεσίας του κατά τας Κυριακάς και λοιπάς εξαιρεσίμους ημέρας, παρέχεται αποζημίωσις διά την καθ' ώραν εργασίαν καθοριζομένη εν τω μισθολογίω.

(16) Εις το Προσωπικόν παρέχεται κατά τας εορτάς των Χριστου-γέννων 13ος μισθός, το ύψος του οποίου καθορίζεται εν τω μισθολογίω.

(17) Πλήρεις αποδοχαί οφείλονται εις το πάσης φύσεως Προσωπικόν μόνον διά τον χρόνον καθ' ον παρέχει τας υπηρεσίας του ή διατελεί εν αδεία μετ' αποδοχών. Μειωμένοι κατά το ήμισυ παρέχονται εν περιπτώσει θέσεως του Προσωπικού εις κατάστασιν διαθεσιμότητος κατά τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών. Αι αποδοχαί των άνευ αδείας ημερών απουσίας κρατούνται ασχέτως της ενδεχομένης εκ του λόγου της απουσίας πειθαρχικής διώξεως.

(18) Η περί των αποδοχών αξίωσις άρχεται από της ημέρας της αναλήψεως υπηρεσίας. Επί προαγωγής κατά βαθμόν, αι αποδοχαί του νέου βαθμού άρχονται από της ημερομηνίας της περί προαγωγής αποφάσεως του οικείου Συμβουλίου. Επί προαγωγής κατά μισθολογικήν βαθμίδα, αι αποδοχαί της νέας μισθολογικής βαθμίδος άρχονται από της πρώτης του πρώτου μηνός της ημερολογιακής τριμηνίας εντός της οποίας συμπληρούται ο απαιτούμενος διά την προαγωγήν ταύτην ενιαύσιος χρόνος.

Άδειαι
απουσίας

16. (1) Αι άδειαι απουσίας του προσωπικού διακρίνονται εις:

- α) αδείας κανονικάς μετ' αποδοχών.
- β) αδείας ασθενείας μετά ή άνευ αποδοχών.
- γ) αδείας δι' ιδιωτικούς λόγους άνευ αποδοχών.
- δ) αδείας εκπαιδευτικάς μετά ή άνευ αποδοχών και
- ε) αδείας ειδικάς μετ' αποδοχών.

(2) Το εν αδεία μετ' αποδοχών διατελούν Προσωπικόν λαμβάνει πάσας τας τακτικάς αποδοχάς τας οποίας θα ελάμβανε αν κατά τον χρόνον της αδείας παρείχε τας υπηρεσίας του.

Α΄ ΚΑΝΟΝΙΚΑΙ ΑΔΕΙΑΙ ΜΕΤ' ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(3) Το Μόνιμον Προσωπικόν δικαιούται καθ' έκαστον ημερολογιακόν έτος κανονικής αδείας μετ' αποδοχών, ης η διάρκεια ορίζεται εις είκοσι μίαν εργασίμους ημέρας επί πραγματικής υπηρεσίας ενός μέχρι δύο ετών, εις τριάκοντα δε εργασίμους ημέρας μετά την συμπλήρωσιν διετούς πραγματικής υπηρεσίας.

(4) Το Τακτικόν Προσωπικόν δικαιούται καθ' έκαστον ημερολογιακόν έτος κανονικής άδειας μετ' αποδοχών, ης η διάρκεια ορίζεται ως ακολούθως:

- α) Κατά το πρώτον και δεύτερον έτος πραγματικής παρά τη Αρχή υπηρεσίας 15 εργασίμους ημέρας ετησίως.
- β) Μετά την συμπλήρωσιν διετούς υπηρεσίας 16 εργασίμους ημέρας ετησίως.
- γ) Μετά την συμπλήρωσιν τριετούς υπηρεσίας 17 εργασίμους ημέρας ετησίως.
- δ) Μετά την συμπλήρωσιν τετραετούς υπηρεσίας 18 εργασίμους ημέρας ετησίως.

ΚΔΠ58/2006

(4) Η κανονική άδεια είναι δικαίωμα του Προσωπικού, από του οποίου δεν χωρεί παραίτησις. Αύτη χορηγείται μετ' εκτίμησιν των υπηρεσιακών αναγκών κατ' αρχήν μέχρι της 31ης Δεκεμβρίου εκάστου έτους ουχί δε βραδύτερον της 1ης Μαρτίου του επομένου έτους.

Ουχ ήπτον, κατ' εξαίρεσιν, τη αιτήσει του Προσωπικού και κατά την απόλυτον κρίσιν του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή είναι δυνατή είτε η χρήσις μέρους της κανονικής άδειας του επομένου έτους κατά το διανυόμενον έτος, είτε η μεταφορά μέρους της κανονικής άδειας του διανυόμενου έτους εις τα επόμενα έτη υπό την προϋπόθεσιν ότι συντρέχουν δεδικαιολογημένοι λόγοι και η μεταφερομένη άδεια εν ουδεμία περιπτώσει δύναται να είναι αθροιστικώς μείζων των τριάκοντα εργασίμων ημερών.

ΚΔΠ 85/2022

Η άδεια δέον ανά παν δεύτερον έτος να χορηγείται εντός του από 1ης Ιουνίου μέχρι 30ης Σεπτεμβρίου χρονικού διαστήματος. Αι άδειαι συζύγων, αμφοτέρων υπαλλήλων της Αρχής, χορηγούνται κατά το δυνατόν, εν τω αυτώ χρόνω.

(5) Η κανονική άδεια χορηγείται κατ' αρχήν εφ' άπαξ. Η τμηματική χορήγησις αυτής είναι δυνατή, αν τούτο επιβάλλουν λόγοι υπηρεσιακοί ή τη αιτήσει του προσωπικού, εκτιμωμένων των εν αυτή λόγων εν συναρτήσει και προς τας ανάγκας της υπηρεσίας.

(6) Η χορηγηθείσα κανονική άδεια δύναται να ανακληθή ένεκεν πραγματικής υπηρεσιακής ανάγκης. Η ανάκλησις της κανονικής άδειας συνεπάγεται την υποχρέωσιν χορηγήσεως άλλης ίσης προς τας υπολειφθείσας ημέρας το βραδύτερον εντός του αυτού ημερολογιακού έτους και τούτου όντος ανεφίκτου εντός του πρώτου τριμήνου του επομένου έτους.

(7) Το εν κανονική άδεια ευρισκόμενον Προσωπικόν δεν δικαιούται, εν περιπτώσει εκουσίας διακοπής της άδειας του, να ζητήσει νέαν προς συμπλήρωσιν των υπολειπομένων ημερών αυτής, εντός της περιόδου από της 1ης Ιουνίου μέχρι της 30ης Σεπτεμβρίου.

(8) Διά το κανονικώς απολυόμενον αποχωρούν Προσωπικόν καταβάλλεται προσπάθεια χορηγήσεως της ετησίας κανονικής άδειας του προ της απολύσεως αποχωρήσεώς του. Εις περίπτωσιν δε καθ' ην εις απολυόμενον ή όπως δήποτε αποχωρούν της υπηρεσίας Προσωπικόν, πλην του απολυομένου ένεκα πειθαρχικού αδικήματος, δεν εχορηγήθη η ετήσια κανονική άδειά του υπαιτιότητα της υπηρεσίας, καταβάλλεται ποσόν ίσον προς τας αποδοχάς ας θα ελάμβανε κατά τον χρόνον της άδειας του.

ΚΔΠ 85/2022

(9) Εις τον τελούντα υπό μετάθεσιν δεν χορηγείται κανονική άδεια προ της εγκαταστάσεως εις την εις ήν μετετέθη θέσιν, πλην αν λόγοι υπηρεσιακοί επιβάλλουν τούτο.

(10) Το Προσωπικόν δέν δικαιούται να εγκαταλείψη την θέσιν προ της κοινοποιήσεως της άδειας και προ της ωρισμένης ημέρας ενάρξεως αυτής.

Δι' εγκυκλίου του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή καθορίζονται τα της καταρτίσεως και της εκτελέσεως προγράμματος κανονικών αδειών.

(11) Το Προσωπικόν οφείλει, ευθύς μετά την λήξιν της καθορισθείσης αδείας να επανέλθη εις την θέσιν του. Αποδοχαί ημερών αδικαιολογήτου υπερβάσεως καθορισθείσης κανονικής αδείας κατ' ουδεμίαν περίπτωσιν οφείλονται εις το προσωπικόν ασχέτως προς την ενδεχομένην εκ του λόγου τούτου πειθαρχικήν δίωξιν του.

(12) Εις περιπτώσεις σοβαρών νοσημάτων, ατυχημάτων και εγχει-ρίσεων του επί κανονική αδεία ευρισκομένου Προσωπικού, τη συστάσει του ιατρού της Αρχής και τη εγκρίσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, δύναται να ανασταλή η παραχωρηθείσα ετησία άδεια και να αντικατασταθή υπό αδείας ασθενείας. Προς τούτο οι επ' αδεία ευρισκομένοι υπάλληλοι θα πρέπει να αναφέρονται εις τον ιατρόν της Αρχής, προσκομίζοντες και το σχετικό δελτίον της χορηγήσεως της αδείας ίνα ο ιατρός γνωμοδοτή, και συστήνη κατά πόσον δικαιολογείται η αναστολή και αντικατάστασις της ετησίας αδείας υπό αδείας ασθενείας.

Εις περιπτώσεις ασθενείας υπαλλήλων ευρισκομένων επ' αδεία εις το εξωτερικόν θα πρέπει να ακολουθήται η διαδικασία της παραγράφου (21) του παρόντος Κανονισμού δι' ιατρικήν εξέτασιν και αποστολήν των ιατρικών πιστοποιητικών μέσω των εις τας διαφόρους χώρας Διπλωματικών Υπηρεσιών της Δημοκρατίας ίνα ταύτα τίθενται ενώπιον του ιατρού της Αρχής διά τα περαιτέρω.

Β' ΑΔΕΙΑΙ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΜΕΤΑ Η ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(13) Μόνιμον Προσωπικόν όπερ ένεκα ασθενείας αρμοδίως πιστοποιουμένης αδυνατεί να εκτελέση την υπηρεσίαν του, δικαιούται αδείας ασθενείας μετ' αποδοχών, ης η διάρκεια ορίζεται κατ' ανώτατον όριον εις τεσσαράκοντα δύο ημερολογιακάς ημέρας κατ' έτος.

(14) Μετά την εξάντλησιν του ανωτάτου ορίου της ετησίας αδείας ασθενείας μετ' αποδοχών και την υποχρεωτικήν χρήσιν της κανονικής αδείας, εφ' όσον δεν έκαμε χρήσιν αυτής, το Μόνιμον Προσωπικόν, ίνα λάβη περαιτέρω άδειαν ασθενείας, κατά την κρίσιν της Αρχής, είτε λαμβάνει τοιαύτην μετ' αποδοχών κατόπιν γνωματεύσεως του ιατρού της Αρχής είτε παραπέμπεται εις την Υγειονομικήν Επιτροπήν, κατά την κρίσιν της οποίας, αν η κατάστασις της υγείας του παραπεμφθέντος, δεν επιτρέπει μεν την άμεσον ανάληψιν υπηρεσίας, δύναται δε να αποκατασταθή εντός εξαμήνου, χορηγείται άδεια ασθενείας μετ' αποδοχών ίση προς τον αναγκαίον διά την αποθεραπειάν χρόνον, πάντως ουχί ανωτέρα του εξαμήνου.

Μετά την πάροδον του εξαμήνου και εφ' όσον κατά την κρίσιν της Υγειονομικής Επιτροπής παρίσταται ανάγκη, χορηγείται άδεια ασθενείας μέχρις ενός εισέτι δμήνου μετ' αποδοχών μειωμένων κατά το ήμισυ.

Μετά την πάροδον του δευτέρου εξαμήνου, εάν ο ασθενής κριθή υπό της ως άνω Επιτροπής ικανός, αναλαμβάνει την υπηρεσίαν του, άλλως αν μεν πρόκειται περί νόσου καθιστώσης αυτόν ανίκανον, εφαρμόζονται αι περί απολύσεως διατάξεις, αν δε, κατά την κρίσιν της Επιτροπής, η κατάστασις της υγείας του δύναται να αποκατασταθή εντός χρόνου μη υπερβαίνοντος το έτους, χορηγείται άδεια ασθενείας άνευ αποδοχών μέχρις ενός έτους.

Η εις την Υγειονομικήν Επιτροπήν παραπομπή προς κρίσιν περί της ένεκα νόσου ανικανότητος δύναται να γίνη κατά πάντα χρόνον και ασχέτως της χορηγήσεως αδείας ασθενείας.

(15) Διά το επί δοκιμασία ως και διά το μη δικαιούμενον εντάξεως εις το Ταμείον Συντάξεως ή Προνοίας Προσωπικόν, το ανώτατον όριον ετησίας αδείας ασθενείας μετ' αποδοχών ανέρχεται εις 28 ημέρας. Επιφυλασσομένων των διατάξεων της προηγουμένης παραγράφου, το Προσωπικόν τούτο παραπεμπόμενον εις την Υγειονομικήν Επιτροπήν δικαιούται 28 ημερών αδείας ασθενείας μετ' αποδοχών και εν συνεχεία 3 μηνών τοιαύτης άνευ αποδοχών.

(16) Εις το μη δικαιούμενον εντάξεως εις το Ταμείον Συντάξεως

ή Προνοίας Προσωπικών όπερ έχει υπερδιετή εν τη Αρχή υπηρεσίαν, εάν προσβληθή υπό φυματώσεως και αποδεχθή σύστασιν του Ιατρού της Αρχής διά την ακολουθητέαν αγωγήν προς Θεραπείαν του, κατόπιν γνωματεύσεως της Υγειονομικής Επιτροπής εις ην παραπέμπεται, ή χορηγείται άδεια ασθενείας μετ' αποδοχών μέχρις 6 μηνών.

Μετά την πάροδο του εξαμήνου ο υπό Θεραπείαν, κατά την κρίσιν της ως άνω Επιτροπής, ή αναλαμβάνει υπηρεσίαν κριθείς ως Ικανός, ή απολύεται ως ανίκανος προς εργασίαν ή λαμβάνει άδειαν ασθενείας μέχρι 3 εισέτι μηνών μετ' αποδοχών μειωμένων κατά το ήμισυ εφ' όσον η κατάστασις της υγείας του δύναται να αποκατασταθή εντός του τριμήνου τούτου.

(17) Εις άπαν το Μόνιμον Προσωπικόν εις το οποίον εν τη εκτελέσει της υπηρεσίας του ήθελε συμβή εργατικόν ατύχημα, μετά την εξάντησιν της ετησίας άδειας ασθενείας μετ' αποδοχών, κατόπιν γνωματεύσεως της Υγειονομικής Επιτροπής εις ην παραπέμπεται, χορηγείται άδεια ασθενείας μετ' αποδοχών μέχρις 6 μηνών, μετά την πάροδον της οποίας λαμβάνει υποχρεωτικώς την κανονικήν του άδειαν, εφ' όσον δεν έκαμε χρήσιν ταύτης.

Μετά την χρήσιν ή μη της κανονικής άδειας, αναλόγως της περιπτώσεως και κατόπιν γνωματεύσεως της ως άνω Επιτροπής, χορηγείται άδεια ασθενείας διάρκειας μέχρις 6 εισέτι μηνών μετ' αποδοχών. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται αι διατάξεις της παραγράφου (14) του παρόντος Κανονισμού.

(19) Το Τακτικόν Προσωπικόν, όπερ ένεκα ασθενείας αρμοδίως πιστοποιουμένης αδυνατεί να εκτελέση την υπηρεσίαν του, δικαιούται άδειας ασθενείας μετ' αποδοχών της οποίας η διάρκεια ορίζεται κατ' ανώτατον όριον εις τεσσαράκοντα εργασίμους ημέρας κατ' έτος. Ουχ ήππον διά την πρώτην ημέραν εκάστης περιόδου απουσίας λόγω ασθενείας δεν καταβάλλονται αποδοχαί.

ΚΔΠ58/2006

(18) Το Προσωπικόν υποχρεούται αρμοδίως παραπεμπόμενον να προσέρχεται αμελλητί προς Ιατρικήν εξέτασιν, μη προσερχόμενον δε αδικαιολογήτως τιμωρείται πειθαρχικώς.

(19) Εις Προσωπικόν το οποίον ευρίσκεται επί εγκεκριμένη ετησία άδεια εις το εξωτερικόν και ένεκα ασθενείας αρμοδίως πιστοποιουμένης αδυνατεί να επανέλθη εις Κύπρον, δύναται να χορηγηθή άδεια ασθενείας. Δι' αρμοδιαν πιστοποίησης της ασθενείας του Προσωπικού θα πρέπει απαραίτητως να ακολουθήται η διαδικασία της αναφοράς του ούτω αδυνατούντος Προσωπικού εις τας Διπλωματικές Υπηρεσίας της Δημοκρατίας δια την τη υποδείξει των Ιατρικόν εξέτασιν και την μέσω τούτων αποστολήν των Ιατρικόν πιστοποιητικόν εις την Αρχή.

Γ' ΑΔΕΙΑ ΔΙ' ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(20) Εις εξαιρετικάς περιπτώσεις δύναται κατόπιν αποφάσεως του Γενικού Διευθυντού να χορηγώνται εις το Προσωπικόν άδειαι άνευ αποδοχών τη αιτήσει του, διάρκειας κατ' ανώτατον όριον τριών μηνών υπό δε του Διοικητικού Συμβουλίου μέχρι 12 μηνών.

Νέα άδεια άνευ αποδοχών δεν δύναται να χορηγηθή προ της παρόδου πενταετίας από της λήξεως της προηγουμένης, εφ' όσον αύτη ήτο διάρκειας μείζονος του μηνός.

(20) Εις εξαιρετικάς περιπτώσεις δύναται κατόπιν αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντού να χορηγώνται εις το Προσωπικόν άδειαι άνευ αποδοχών τη αιτήσει του, διάρκειας κατ' ανώτατον όριον μέχρι 12 μηνών συμφώνως προς οποιαδήποτε εν ισχύι σχετικά κριτήρια τα οποία δύναται να καθορίζει η Αρχή.

Εν πάση δε περιπτώσει νέα άδεια άνευ αποδοχών δεν δύναται να χορηγηθή προ της παρόδου πενταετίας από της λήξεως της προηγουμένης, εφ' όσον αύτη ήτο διάρκειας μείζονος του μηνός.

ΚΔΠ 85/2022

Δ΄ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑΙ ΑΔΕΙΑΙ ΜΕΤΑ Η ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(21) Η Αρχή αναλόγως των αναγκών της δύναται να χορηγή εις το Προσωπικόν αυτής εκπαιδευτικής αδείας μετ' αποδοχών διά την αλλοδαπήν. Πρός τούτο η Αρχή ανακοινού εις το Προσωπικόν τας εκάστοτε χορηγουμένας εκπαιδευτικής αδείας μετ' αποδοχών, ως και τους όρους και τας προϋποθέσεις υφ' ας χορηγούνται αύται, και καλεί το ενδιαφερόμενον και πληρούν τους όρους και τας προϋποθέσεις της ανακοινώσεως Προσωπικόν όπως υποβάλη σχετικήν αίτησιν. Επί των ούτω υποβαλλομένων αιτήσεων αποφασίζει το Διοικητικόν Συμβούλιο, τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή υπ' όψιν του οποίου τίθενται αι συστάσεις της εν τη Αρχή λειτουργούσης Επιτροπής Εκπαιδεύσεως.

ΚΔΠ 85/2022

Το Προσωπικόν κατά τον χρόνον της εκπαιδευτικής αδείας του διατηρεί το δικαίωμα προαγωγής κατά βαθμόν και μισθολογικάς βαθμίδας.

(22) Ο τυχών εκπαιδευτικής αδείας μετ' αποδοχών υποχρεούται εις την τήρησιν των όρων υφ' ους του εχορηγήθη η εκπαιδευτική άδεια.

Ειδικώτερον υποχρεούται:-

- α) Εις περίπτωσιν εκουσίας διακοπής της εκπαιδευτικής αδείας του ή παραιτήσεως εκ της υπηρεσίας κατά την διάρκειαν της αδείας ταύτης, να επιστρέψη εις την Αρχήν παν ό,τι έλαβεν υπ' αυτής κατά την περίοδον της εκπαιδευτικής αδείας, επί πλέον δε να καταβάλη και αποζημίωσιν ίσην προς το τρίτον των ολικών εξόδων της Αρχής.
- β) Εις περίπτωσιν αποτυχίας συμπληρώσεως της εκπαι-δεύσεώς του δι' οιονδήποτε λόγον (πλήν της περι-πτώσεως λόγω υγείας αρμοδίας πιστοποιουμένης) να επιστρέψη εις την Αρχή παν ό,τι έλαβε κατά την διάρκειαν της εκπαιδευτικής αδείας του.

Εις την περίπτωσιν ταύτην, εάν η αποτυχία συμπλη-ρώσεως της εκπαιδεύσεώς του οφείλεται αποδεδειγμένως εις αδικαιολόγητον απουσίαν ή εν γένει ανάρμοστον συμπεριφοράν, ούτος παραπέμπεται εις το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον το οποίον αποφαινεται περί της απολύσεώς του ή μη εκ της υπηρεσίας.

- γ) Μετά την λήξιν της εκπαιδευτικής αδείας του να επανέλθη προς ανάληψιν εις την Αρχήν υπηρεσίας επί χρόνον διπλάσιον του της εκπαιδευτικής του αδείας, κατ' ανώτατον δε όριον 8 ετών. Εις περίπτωσιν αθετήσεως της υποχρεώσεώς του ταύτης να καταβάλη εις την Αρχήν ανάλογον αποζημίωσιν ως ακολούθως:

Ποσόν ίσον προς το άθροισμα των υπό της Αρχής καταβληθέντων εξόδων και αποδοχών καταβληθεισών κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής αδείας, αυξανόμενου του αθροίσματος τούτου κατά εν τρίτον και του όλου αθροίσματος διαιρουμένου διά του αριθμού των ετών δι' α ο υπόχρεως οφείλει να προσφέρει εις την Αρχήν τας υπηρεσίας του, του ηλικίου δε τούτου πολλαπλα-σιαζομένου επι τον αριθμόν των υπολειπομένων ετών προς συμπλήρωσιν του ολικού χρόνου της δεσμεύσεως του υποχρέου.

Διά την εκ μέρους του υποχρέου τήρησιν των αμέσως ανωτέρω ειδικών υποχρεώσεων η Αρχή δύναται να ζητήση εγγύησιν παρά αξιοχρέου, κατά την κρίσιν της, εγγυητού, επιτρεπομένης πάντως και της κρατήσεως των, κατά περίπτωσιν, αποδοτέων εις την Αρχήν, εξ οιασδήποτε απαιτήσεως του υποχρέου κατά της Αρχής ή του Ταμείου Συντάξεως ή Πρόνοιας.

(23) Εις Προσωπικόν επιδείξαν εξαιρετικήν επίδοσιν, δύναται να χορηγηθή επί τη αιτήσει του εκπαιδευτική άδεια άνευ αποδοχών διά την αλλοδαπήν. Η άδεια χορηγείται δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, εν όψει της

καταλληλότητα του αιτούντος διά την ειδικότητα εις ην επιθυμεί να εκπαιδευθή, ως και περί της χρησιμότητος αúτης διά την Αρχήν. Προϋπόθεσις χορηγήσεως της άδειας ταύτης είναι η προσκόμισις υπό του αιτούντος των υπό της Αρχής αιτουμένων δικαιολογητικών και ο αιτών να κατέχη αποδεδειγμένως την γλώσσαν της χώρας εις ην θα εκπαιδευθή.

ΚΔΠ 85/2022

(24) Ο τελών εν εκπαιδευτική άδεια άνευ αποδοχών υποχρεούται, επί ποινή ανακλήσεως αυτής, όπως, δι' αναφοράς του κατά τρίμηνον, τηρή ενήμερον την Γενικήν Διεύθυνσιν της Αρχής επί της πορείας της εκπαιδεύσεώς του μετά δε την λήξιν της άδειας υποβάλη έκθεσιν περί της εκπαιδεύσεώς του και τους οικείους τίτλους σπουδών.

Ε΄ ΕΙΔΙΚΑΙ ΑΔΕΙΑΙ ΜΕΤ' ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(25) Εις τας κυοφορούσας μονίμους υπάλληλους της Αρχής χορηγείται υποχρεωτικώς, μετά σχετικήν πιστοποίησιν του ιατρού της Αρχής περί της πιθανής ημέρας του τοκετού, άδεια μετά ημίσεων αποδοχών ενός μηνός προ του τοκετού και ίσης διάρκειας μετά τον τοκετόν.

Μετά την παρέλευσιν του ενός μηνός από του τοκετού απαιτείται η προσκόμισις πιστοποιητικού του ιατρού της Αρχής δι' ου να βεβαιούται ότι η υπάλληλος δύναται να αναλάβη υπηρεσίαν. Εν αδυναμία αναλήψεως της υπηρεσίας της η υπάλληλος λαμβάνει, αναλόγως της περιπτώσεως και εφ' όσον παρίσταται ανάγκη, την ετησίαν κανονικήν άδεια, την ετησίαν άδειαν ασθενείας και άδειαν άνευ αποδοχών.

Η κατά τ' ανωτέρω δικαιουμένη της διμήνου άδειας απουσίας υπάλληλος έχει την ευχέρειαν να ζητήση όπως, αντί μέρους ταύτης, λάβη εν όλω ή εν μέρει την ετησίαν κανονικήν της άδειαν.

Ωσαύτως, εάν κατά την διάρκειαν της άδειας εγκυμοσύνης ή μητρότητος, η υπάλληλος ήθελε, ενδεχομένως, ασθενήσει εξ άλλων αιτιών, δύναται επί τη προσκομίσει πιστοποιητικού του ιατρού της Αρχής, να λάβη άδειαν ασθενείας, εφ' όσον δικαιούται τοιαύτης.

~~(28) Το Τακτικόν Θήλυ Προσωπικόν δικαιούται άδειας εγκυμοσύνης και μητρότητος διάρκειας 26 ημερών μετά πλήρων αποδοχών.~~

ΚΔΠ58/2006

(26) Εν περιπτώσει γάμου του Προσωπικού, γεννήσεως τέκνου του, θανάτου συζύγου ή συγγενούς του μέχρι δευτέρου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, δύναται να χορηγήται άδεια απουσίας μετ' αποδοχών, διάρκειας μιας ημέρας. Η άδεια αυτή χορηγείται υπό του οικείου Προϊσταμένου του Προσωπικού, αναφέροντος μετά ταύτα αμελλητί εις την αρμοδίαν Υπηρεσίαν Προσωπικού.

(27) Τη αιτήσει της αναγνωριζομένης υπό της Αρχής Ενιαίας Οργανώσεως του Προσωπικού της, δύναται να χορηγηθή υπό του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής, κατά την απόλυτον αυτού κρίσιν και βάσει των δεδομένων εκάστης περιπτώσεως, ειδική άδεια μετ' αποδοχών προς παρακολούθησιν σεμιναρίων, συνεδρίων και συνδικαλιστικών μαθημάτων.

(28) Εις ας περιπτώσεις προβλέπεται παράστασις του Προσωπικού ενώπιον Πειθαρχικού Συμβουλίου της Αρχής χορηγείται άδεια μετ' αποδοχών τόσης διάρκειας όσης κατά περίπτωσιν αναγκαίοι διά την ενώπιον του Συμβουλίου παράστασιν και την άμεσον επάνοδον εις τα καθήκοντά του.

(29) Αι εν παραγράφοις (27) - (31) του παρόντος Κανονισμού ειδικάί άδειαι χορηγούνται ασχέτως της κανονικής τοιαύτης.

Υλικά
Αμοιβαί

εκτελέσει των καθηκόντων του ή σχέσιν έχουσαν προς το υπό της Αρχής εκτελούμενον έργον.

(2) Αι αμοιβαί είναι α) έγγραφος ευαρέσκεια, β) εφ' άπαξ χρηματική παροχή.

(3) Αι αμοιβαί απονέμονται κατόπιν ητιολογημένης προτάσεως όλων των κατά σειράν αρμοδίων προϊσταμένων ή υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή εφ' όσον πρόκειται περί ποσού μέχρι 15% επί του μηνιαίου βασικού μισθού ή υπό του Διοικητικού Συμβουλίου εφ' όσον πρόκειται περί ποσού πέραν του ποσού των 15% επί του μηνιαίου βασικού μισθού* την έγγραφον ευαρέσκειαν απονέμει και ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής .

ΚΔΠ 85/2022

(4) Η περί αμοιβής πράξις περιέχουσα τους λόγους της απονομής αυτής κοινοποιείται ως εγκύκλιος εις απάσας τας υπηρεσίας και το Προσωπικόν. Αντίγραφον της εγκυκλίου, εφ' όσον πρόκειται περί ευαρεσκείας απονεμηθείσης υπό του Διοικητικού Συμβουλίου τίθεται εις τον ατομικόν φάκελλον του αμειφθέντος.

Εκπαίδευσις

18. (1) Εν τη Αρχή λειτουργεί η Σχολή Προσωπικού της Αρχής. Η Σχολή αύτη περιλαμβάνει τμήματα ιδρυόμενα εν συνδυασμώ προς τας εν τω Κανονισμώ 4 των παρόντων Κανονισμών διακρίσεις του Προσωπικού εις Κλάδους και Ειδικότητα. Εις έκαστον τμήμα εισάγονται, κατόπιν εισιτηρίου διαγωνισμού, ιδίωται συγκεντρώσαντες τας εις τούς παρόντας Κανονισμούς καθοριζόμενας γενικάς προϋποθέσεις προσλήψεως και τα ειδικά δι' έκαστον κλάδον και ειδικότητα του Προσωπικού προσόντα.

(2) Η εις την Σχολήν ταύτην επιτυχής φοίτησις των ιδιωτών επί μαθητεία αποτελεί προϋπόθεσιν της εις την Αρχήν προσλήψεως.

(3) Εις την Σχολήν Προσωπικού της Αρχής και κατά τας εκάστοτε ανάγκας της Αρχής, δύναται να μετεκπαιδύεται υπηρετούν Προσωπικόν τόσον εις θέματα εκμεταλλεύσεως όσον και εις τηλεπικοινωνιακάς τεχνικάς εφαρμογάς.

(4) Η ως άνω Σχολή λειτουργεί βάσει Εσωτερικού Κανονισμού, εγκρινομένου υπό του Συμβουλίου αυτής.

Διά του Εσωτερικού τούτου Κανονισμού ορίζονται αι λεπτο-μέρειαι λειτουργίας των τμημάτων αυτής και τα εκπαιδευτικά προγράμματα. Απόφασις περί της λειτουργίας της ως άνω Σχολής και του αριθμού των εισακτέων εις τα τμήματα αυτής λαμβάνεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή και κατόπιν ητιολογημένης προτάσεως της Επιτροπής Εκπαιδεύσεως.

ΚΔΠ 85/2022

Ειδικώτερον η Σχολή της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού λειτουργεί περιοδικώς και κατά τας εκάστοτε ανάγκας της Αρχής. Απόφασις περί της λειτουργίας εκάστου των τμημάτων της Σχολής και του αριθμού των εισακτέων εις αυτά υπαλλήλων λαμβάνεται υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή κατόπιν ητιολογημένης προτάσεως της Επιτροπής Εκπαιδεύσεως.

ΚΔΠ 85/2022

(5) Το εισαγόμενον εις τα ανωτέρω τμήματα της Σχολής Προσωπικόν διατελεί κατά την διάρκειαν της φοιτήσεώς του εν εκπαιδευτική αδεία μετά πλήρων αποδοχών.

(6) Η υπό του Προσωπικού της Αρχής διδασκαλία εις τας Σχολάς ταύτας αποτελεί υπηρεσιακόν καθήκον.

Κοινωνική
πρόνοια

19. (1) Η Κοινωνική Πρόνοια παρέχεται εις το Προσωπικόν της Αρχής υπό των Ταμείων Συντάξεως, Πρόνοιας, Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθάλψεως Περιθάλψεως και Ευημερίας:

Προς τον σκοπό τούτο η Αρχή διατηρεί:

α) Ταμείο Συντάξεως, το οποίο λειτουργεί συμφώνως με τους περί Συντάξεων Υπαλλήλων Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου Κανονισμούς και τον περί της Ίδρυσης, των Δραστηριοτήτων και της Εποπτείας των Ίδρυμάτων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών Νόμο,

β) Ταμείο Προνοίας για το Προσωπικό που προσλήφθηκε από την 1^η Οκτωβρίου 2011 και μετά, το οποίο λειτουργεί συμφώνως με το αντίστοιχο εγκεκριμένο Καταστατικό και τον περί της Ίδρυσης, των Δραστηριοτήτων και της Εποπτείας των Ίδρυμάτων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών Νόμο,

γ) Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθάλψεως, δια το Προσωπικό και τους συνταξιούχους υπαλλήλους το οποίο λειτουργεί συμφώνως με εσωτερικούς κανονισμούς και η Αρχή, συνεισφέρει εις το αναφερόμενο Ταμείον τοιούτου ποσοστόν καθώς και εφάπαξ ποσά, ως ήθελε συμφωνηθεί από καιρού εις καιρόν μετά των συνδικαλιστικών οργανώσεων,

δ) Ταμείον Ευημερίας Υπαλλήλων δια το Προσωπικό και τους συνταξιούχους υπαλλήλους και η Αρχή συνεισφέρει εις το αναφερόμενο Ταμείον τοιούτο, ποσοστόν ως ήθελε συμφωνηθεί από καιρού εις καιρόν μετά των συνδικαλιστικών οργανώσεων.

Εις το Ταμείον Ευημερίας του Προσωπικού δύναται να παρέχεται υπό της Αρχής, επιπροσθέτως των κανονικών αυτής συνεισφορών, οικονομική ενίσχυσις καθ' α απόφασις του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστοτε καθορίζει.

ΚΔΠ 85/2022

(2) Άπαν το Προσωπικόν υποχρεούται να μετέχη των συσταθέντων ή συσταθησομένων ασφαλιστικών εν γένει οργανισμών του Προσωπικού της Αρχής Ταμείων (Ταμεία Συντάξεως, Προνοίας, Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περιθάλψεως Περιθάλψεως, Ευημερίας κλπ.) εφ' όσον εϋχεται αυτά δεν εξαιρούν ρητώς τούτο απο της εφαρμογής των και να συμμορφούνται πρὸς τους κανονισμούς αυτών.

ΚΔΠ 85/2022

~~(3) Εις το Ταμείον Ευημερίας του Προσωπικού δύναται να παρέχεται υπό της Αρχής, επιπροσθέτως των κανονικών αυτής συνεισφορών, οικονομική ενίσχυσις καθ' α απόφασις του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστοτε καθορίζει.~~

ΚΔΠ 85/2022

(4) Εις ψυχαγωγικάς λέσχας του Προσωπικού νομίμως συνιστω-μένας και λειτουργούσας δύναται, κατά λόγον του αριθμού των μελών των, να παρέχεται υπό της Αρχής διά την στέγασιν και λειτουργίαν των η χρήσις οικημάτων και του αναγκαιούτος εξοπλισμού τούτων, ως και οικονομική ενίσχυσις καθ' α απόφασις του Διοικητικού Συμβουλίου εκάστοτε καθορίζει.

(5) Εις τέκνα του Προσωπικού αριστεύοντα κατά τας προαγωγικάς ή απολυτηρίουσ εξετάσεις εν τη Μέση και Ανωτέρα Εκπαιδεύσει παρέχονται υπό της Αρχής χρηματικά βραβεία κατ' ανώτατον όριον μέχρι δέκα κατ' έτος , το ύψος των οποίων ορίζεται εκάστοτε υπό του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΔΠ 85/2022

(6) Σε περίπτωση θανάτου υπαλλήλου ή συνταξιούχου υπαλλήλου της Αρχής, καταβάλλεται από την Αρχή έναντι των εξόδων της κηδείας του χρηματικό ποσό £400 ως καθορίζεται υπό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

ΚΔΠ375/1990

Υπηρεσία

διάρκειαν της στρατιωτικής του υπηρεσίας την εν τη Αρχή οργανικήν θέσιν του και επανέρχεται αυτοδικαίως εις αυτήν μετά την εκ της Εθνικής Φρουράς απόλυσίν του.

(2) Το Προσωπικόν κατά την διάρκειαν της στρατεύσεώς του λαμβάνει τας υπό της κειμένης νομοθεσίας καθοριζόμενας αποδοχάς.

(3) Το Προσωπικόν κατά τον χρόνον της στρατεύσεώς του διατηρεί το δικαίωμα προαγωγής κατά βαθμόν και μισθολογικάς βαθμίδας. Ο χρόνος της στρατιωτικής υπηρεσίας λογίζεται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας εις την Αρχή.

(4) Το Προσωπικόν απολυόμενον των τάξεων της Εθνικής Φρουράς οφείλει να επανέλθη εις την προτέραν του θέσιν.

Εμφανιζόμενον με αδικαιολόγητον καθυστέρησιν και πάντως προ της τριακοστής ημέρας από της εκ των τάξεων της Εθνικής Φρουράς απολύσεως του, παραπέμπεται εις το Πειθαρχικόν Συμβούλιον. Μη εμφανιζόμενον αδικαιολογήτως εντός τριάκοντα ημερών από της εκ των τάξεων της Εθνικής Φρουράς απολύσεώς του, θεωρείται παραιτηθέν κατά τας διατάξεις της παραγράφου (3) του Κανονισμού 22 των παρόντων Κανονισμών.

Διά την εφαρμογήν των ανωτέρω η ημερομηνία απολύσεως εκ των τάξεων της Εθνικής Φρουράς λαμβάνεται η εν τω απολυτηρίω αναφερομένη ημερομηνία.

Υπηρεσία εις
Πολιτικήν
Άμυναν

(5) Το καλούμενον διά υπηρεσίαν εις την Πολιτικήν Άμυναν Προσωπικόν θα τυγχάνη αναλόγου χειρισμού ως ανωτέρω.

Απόλυσις Τερματισμός
εργοδότησης

21. (1) ~~Το Μόνιμον και Τακτικόν Προσωπικόν απολύεται~~- Η εργοδότηση του Μόνιμου Προσωπικού τερματίζεται και η σχέση μεταξύ της Αρχής ως εργοδότη και του υπαλλήλου ως εργοδοτούμενου λύεται ως ακολούθως:-

ΚΔΠ 85/2022
ΚΔΠ58/2006

α) Ένεκα επαγγελματικής ανεπαρκείας, ήτοι αποδεδειγμένης ανεπαρκείας ή ακαταλληλότητος περί την εκτέλεσιν των ανατεθειμένων αυτώ καθηκόντων

Η επαγγελματική ανεπάρκεια διαπιστούται δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν προτάσεως πάντων των ιεραρχικώς προϊσταμένων του Προσωπικού, γνωμα-τεύσεως του Συμβουλίου Προσωπικού και εισηγήσεως προς το Διοικητικόν Συμβούλιον του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, λαμβανομένου υπ' όψιν και του ατομικού φακέλλου του Προσωπικού τούτου.

ΚΔΠ 85/2022

Κατά πάσαν περίπτωσιν θεωρείται συντρέχουσα επαγγελματική ανεπάρκεια οσάκις το Προσωπικόν αποκλεισθή τρις της κατά μισθολογικήν βαθμίδα του αυτού βαθμού προαγωγής (ή κριθή στάσιμον εν τω αυτώ βαθμώ δις ή τρις κατά τα εν τω Κανονισμώ 10 παραγράφους (6) και (7) των παρόντων Κανονισμών οριζόμενα).

Νοείται ότι η διαδικασία αυτή δεν αποστερεί το βάσει του "Κώδικος Βιομηχανικών Σχέσεων" δικαίωμα της Συντεχνίας προς συζήτησιν της ~~τοιαύτης απολύσεως του Προσωπικού~~ του πιο πάνω θέματος εις το επίπεδον Συντεχνίας-Διευθύνσεως.

ΚΔΠ 85/2022

- β) Ένεκα σωματικής ή πνευματικής νόσου καθιστώσης το Προσωπικόν ανίκανον προς εκτέλεσιν της υπηρεσίας, ην δέον να παρέχει ως εκ της κατηγορίας εις ην ανήκει, αφού εξαντληθούν αντικειμενικώς τα περιθώρια απασχολήσεως εις άλλην εργασίαν.

Η ανικανότης αὐτή διαπιστοῦται διὰ πρακτικῶν συντασ-σομένου ὑπὸ Ὑγειονομικῆς Επιτροπῆς αποτελουμένης ἐξ ἐνός Κυβερνητικῶν ἰατροῦ ὡς προέδρου, ἐκ τοῦ ἰατροῦ τῆς Ἀρχῆς καὶ ἐξ ἐνός ἰατροῦ ὑποδεικνυομένου ὑπὸ τῆς ἐπαγγελματικῆς Ὀργανώσεως τοῦ Προσωπικοῦ εἰς ἣν ἀνήκει ἢ ὑπὸ τοῦ ἰδίου τοῦ ἐνδιαφερομένου.

Προκειμένου περὶ Προσωπικοῦ κατοικοῦντος ἐκτός τῆς ἑδρας τῆς Επιτροπῆς καὶ μὴ δυναμένου νὰ προσέλθῃ πρὸς ἐξέτασιν, ἡ Επιτροπὴ ἀποφαίνεται βάσει γνωμα-τεύσεως δύο ἐκ τῶν μελῶν αὐτῆς μεταβαινόντων ἐπὶ τόπου.

Ἡ παραπομπὴ τοῦ Προσωπικοῦ εἰς τὴν ὡς ἄνω ὀριζο-μένην Επιτροπὴν πρὸς κρίσιν περὶ τῆς ἐνεκα νόσου ἀνικανότητός του δύναται νὰ γίνῃ κατὰ πάντα χρόνον καὶ ἀνεξαρτήτως τῆς εἰς τὸ ὑπὸ κρίσιν Προσωπικόν χορηγήσεως ἀδείας ἀσθενείας λόγω ἀσθενείας.

~~Ἡ ἀπόλυσις συντελεῖται δι' ἀποφάσεως~~ Ἡ ἀπόφασις λαμβάνεται ὑπὸ τοῦ Διοικητικῶν Συμβουλίου ἐπὶ τῇ βάσει τῆς γνωματεύσεως τῆς κατὰ τὰ ἄνω Ὑγειονομικῆς Επιτροπῆς.

ΚΔΠ 85/2022

- γ) Ένεκα ἐπιβολῆς τῆς πειθαρχικῆς ποινῆς τῆς ὀριστικῆς ἀπολύσεως διὰ τελεσιδικίου ἀποφάσεως τοῦ ἀρμοδίου Πειθαρχικοῦ Συμβουλίου

~~δ) Ένεκα πλεονασμοῦ, τηρουμένης τῆς περὶ πλεονασμοῦ διαδικασίας καὶ νομοθεσίας.~~

- δ) Ένεκα παραιτήσεως ὑπαλλήλου συμφώνως μετὰ τὸν Κανονισμό 22.

ΚΔΠ 85/2022

~~ε) Ένεκα συμπληρώσεως τοῦ 60οῦ ἐτοῦς τῆς ἡλικίας του.~~

- ε) τηρουμένων τῶν διατάξεων τῆς δευτέρας καὶ τρίτης ἐπιφύλαξης τῆς παρούσας ὑποπαραγράφου (ε), ἐνεκα συμπλήρωσης τοῦ ὀρίου ἡλικίας ὑποχρεωτικῆς ἀφυπηρέτησης γιὰ τοὺς σκοποὺς τῆς παρούσας ὑποπαραγράφου (ε), «ὄριο ἡλικίας ὑποχρεωτικῆς ἀφυπηρέτησης» σημαίνει

(i) τὸ 61ο ἐτος τῆς ἡλικίας ὑπαλλήλων, οἱ ὁποῖοι συμπληρῶνουν τὸ 60 ἐτος τῆς ἡλικίας τοὺς ὄχι ἀργότερα ἀπὸ τὴν 31η Δεκεμβρίου 2006, ἢ

(ii) τὸ 62ο ἐτος τῆς ἡλικίας ὑπαλλήλων, οἱ ὁποῖοι συμπληρῶνουν τὸ 60ο ἐτος τῆς ἡλικίας τοὺς ὄχι ἐνωρίτερα ἀπὸ τὴν 1η Ἰανουαρίου 2007 καὶ ὄχι ἀργότερα ἀπὸ τὴν 30η Ἰουνίου 2008, ἢ

(iii) τὸ 63ο ἐτος τῆς ἡλικίας ὑπαλλήλων, οἱ ὁποῖοι συμπληρῶνουν τὸ 60ο ἐτος τῆς ἡλικίας τοὺς κατὰ ἢ μετὰ τὴν 1η Ἰουλίου τοῦ ἐτοῦς 2008.

ΚΔΠ529/2005

Ἡ ἡλικία τοῦ Προσωπικοῦ ἀποδεικνύεται διὰ τῶν ἐν τῷ Κανονισμῷ 7 παράγραφος (2) τῶν παρόντων Κανονισμῶν μνημονευομένων δημοσίων ἐγγράφων ἀποκλειομένης τῆς διορθώσεως τῆς χρονολογίας τῆς γεννήσεως, ὡς αὕτη ἀρχικῶς ἐδηλώθη εἰς τὴν Ἀρχή.

Επὶ τῶν περιπτώσεων ἐξόδου λόγω ὀρίου ἡλικίας ἡ ἀποχώρησις ἐπέρχεται αὐτοδικαίως καὶ ὑποχρεωτικῶς ἅμα τῇ συμπληρώσει τοῦ ὀρίου καὶ κατόπιν

εγγράφου ειδοποιήσεως του αφυπηρετούντος αποστελλομένης παρά της Αρχής ένα μήνα προ της ημέρας αφυπηρετήσεως.

Νοείται ότι γυναίκες υπάλληλοι, που βρίσκονται στην υπηρεσία της Αρχής κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος της τροποποίησης του πρώτου εδαφίου της υποπαραγράφου (ε) της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού, θα δικαιούνται μέσα σε προθεσμία έξι μηνών από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος της πιο πάνω αναφερόμενης τροποποίησης να επιλέξουν με γραπτή ανέκκλητη δήλωσή τους να αφυπηρετήσουν στο 60ο ή στο 55ο έτος της ηλικίας τους.

ΚΔΠ375/1990

Επίσημη Εφημερίδα,
Παράρτημα Τρίτο (I):
25.11.2005

Νοείται περαιτέρω ότι υπάλληλοι, οι οποίοι βρίσκονται στην υπηρεσία της Αρχής κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικοί) Γενικών Κανονισμών του 2005, δικαιούνται να επιλέξουν με γραπτή ανέκκλητη δήλωσή τους να αφυπηρετήσουν κατά την ημερομηνία συμπλήρωσης του 60 έτους της ηλικίας τους ή σε οποιαδήποτε μεταγενέστερη ημερομηνία μέχρι τη συμπλήρωση του ορίου ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι γυναίκες υπάλληλοι, οι οποίες επέλεξαν να αφυπηρετήσουν στο 55ο έτος της ηλικίας τους, με βάση την πρώτη επιφύλαξη της παρούσας υποπαραγράφου (ε), και οι οποίες βρίσκονται στην υπηρεσία της Αρχής κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικοί) Γενικών Κανονισμών του 2005, αφυπηρετούν –

- (i) στο 56ο έτος της ηλικίας τους, στην περίπτωση που συμπληρώνουν το 55ο έτος της ηλικίας τους όχι αργότερα από την 31η Δεκεμβρίου του έτους 2006, ή
- (ii) στο 57ο έτος της ηλικίας τους, στην περίπτωση που συμπληρώνουν το 55ο έτος της ηλικίας τους όχι ενωρίτερα από την 1η Ιανουαρίου 2007 και όχι αργότερα από την 30η Ιουνίου 2008, ή
- (iii) στο 58ο έτος της ηλικίας τους, στην περίπτωση που συμπληρώνουν το 55ο έτος της ηλικίας τους κατά ή μετά την 1η Ιουλίου του έτους 2008,

εκτός εάν ασκήσουν το ακόλουθο δικαίωμα:

οι προαναφερόμενες γυναίκες δικαιούνται να επιλέξουν με γραπτή ανέκκλητη δήλωσή τους να αφυπηρετήσουν κατά την ημερομηνία συμπλήρωσης του 55ου έτους της ηλικίας τους ή σε οποιαδήποτε μεταγενέστερη ημερομηνία μέχρι τη συμπλήρωση του έτους της ηλικίας τους στο οποίο, εάν δεν ασκούσαν το παρόν δικαίωμα, θα αφυπηρετούσαν υποχρεωτικά σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στην παρούσα επιφύλαξη.

ΚΔΠ529/2005

- στ) Κατ' εφαρμογήν της εν τω Κανονισμώ 10 παράγραφος (Α) των παρόντων Κανονισμών διατάξεως, εάν κριθή ως ευδοκίμως περατώσαν την σταδιοδρομίαν του.

~~Το κατά το εδάφιο (στ) απολυόμενον Προσωπικόν Προσωπικόν που εμπίπτει εις την υποπαραγράφο (στ) λαμβάνει ως αποζημίωσιν τόσους μηνιαίους μισθούς (Μισθός = Βασικός και Τιμαριθμικόν Επίδομα) όσα τα πραγματικά έτη υπηρεσίας του. Εις πάσαν περίπτωσιν οι μηνιαίοι ούτοι μισθοί είναι οι αντιστοιχούντες εις την ανωτάτην μισθολογικήν βαθμίδα της μισθολογικής κλίμακος ην ηκολούθει το προσωπικόν τούτο πρό της απολύσεως~~

αποχωρήσεώς του, εν πάση δε περιπτώσει η αποζημίωσις αὐτῆ δεν δύναται να υπερβαίη το ποσόν της μισθο-δοσίας του την οποίαν θα ἐλάμβανε εἰάν ἐσυνέχιζε την υπηρεσίαν του μέχρι της συμπληρώσεως του κανονικοῦ διὰ τὴν ἀφυπηρέτησιν ορίου ηλικίας του.

ΚΔΠ 85/2022

(2) ~~Το ἀπολυόμενον, συντρεχούσης~~ Συντρεχούσηςμιας των ἀνωτέρω περιπτώσεων, Προσωπικόν, λαμβάνει τὰς ὑπὸ των Κανονισμῶν των Ταμείων Συντάξεως ἢ Προνοίας ὀριζόμενας ἀπολαβάς.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Το μη δικαιούμενον ἐντάξεως εἰς τα Ταμεία Συντάξεως ἢ Προνοίας Προσωπικόν κατὰ τὴν ἀπόλυσιν ἢ ἀφυπηρέτησιν του, συντρεχούσης οἰασδήποτε των ἐν παραγράφῳ (1) του παρόντος Κανονισμοῦ περιπτώσεων λαμβάνει ἀναλόγως των ἐτῶν υπηρεσίας του φιλοδώρημα, βάσει ἐιδικῆς πρὸς τούτο ἀποφάσεως του Διοικητικοῦ Συμβουλίου της Ἀρχῆς.

ΚΔΠ 85/2022

Παραίτησις

22. (1) Το Προσωπικόν δικαιούται να παραιτηθῆ. Ἡ παραίτησις ὑποβάλλεται ἐγγράφως, ἡ δὲ λύσις της ὑπαλληλικῆς σχέσεως ἐπέρχεται διὰ της ἀποδοχῆς της παραιτήσεως ὑπὸ του Ἀνώτατου Ἐκτελεστικοῦ Διευθυντῆ ἐντὸς 30 ἡμερῶν ἀπὸ της ὑποβολῆς της ἢ αυτοδικαίως δι' ἀπράκτου παρελεύσεως της προθεσμίας ταύτης

ΚΔΠ 85/2022

Ἡ αἴτησις παραιτήσεως δέον να ὑποβάλλεται ἓνα μῆνα πρὸ της ἐπιθυμητῆς ἡμέρας διὰ τὴν παραίτησιν ἄλλως παρακρατοῦνται αἱ ἀποδοχαὶ ἐνὸς μηνός, ἢ μέρος των ἀποδοχῶν του μηνός ἀναλόγως των ἡμερῶν της προειδοποιήσεως.

(2) Ὁ ὑποβάλλων παραίτησιν δεν δικαιούται να ἐγκαταλείψῃ τὴν θέσιν του πρὸ της ἀποδοχῆς της παραιτήσεως ἢ της ἀπράκτου παρόδου της κατὰ τα ἀνωτέρω 30ῆμερου προθεσμίας ἐντὸς της ὁποίας οφείλει να παραδώσῃ τὴν υπηρεσίαν του καὶ συντρεχούσης περιπτώσεως, τὴν χρηματικὴν διαχείρισίν του.

——— Ὁ Γενικός Διευθυντῆς δύναται ἐν τούτοις, εἰς ἐξαιρετικὰς περιπτώσεις, εἰάν λόγοι υπηρεσιακοὶ ἐπιβάλλουν τούτο, να ἀποφασίσῃ τὴν μέχρις ἐνὸς εἰσέτι μηνός πέραν της κατὰ τα ἀνωτέρω συμπληρώσεως της 30ῆμερου προθεσμίας, παραμονὴν του παραιτουμένου Προσωπικοῦ ἐν τῇ Ὑπηρεσίᾳ.

Νοεῖται ὅτι, ὁ Ἀνώτατος Ἐκτελεστικός Διευθυντῆς δύναται ἐν τούτοις, εἰς ἐξαιρετικὰς περιπτώσεις, εἰάν λόγοι υπηρεσιακοὶ ἐπιβάλλουν τούτο, καὶ ἐν πάσῃ περιπτώσει ἐνὸς ἡμέρας οἰασδήποτε πειθαρχικῆς διερεύνησῃ ἢ ἔχει ἀσκηθεῖ πειθαρχικῆ δίκωξ ἐναντίον του ὑπαλλήλου, να ἀποφασίσῃ τὴν μέχρις ἐνὸς εἰσέτι μηνός πέραν της κατὰ τα ἀνωτέρω συμπληρώσεως της 30ῆμερου προθεσμίας ἢ τὴν μέχρι τὸν τερματισμὸν ἢ τὴν λήψῃ πρῶτόδικης ἀποφάσεως ἐπὶ της πειθαρχικῆς υποθέσεως ἐναντίον του ὑπαλλήλου, παραμονὴν του παραιτουμένου Προσωπικοῦ ἐν τῇ Ὑπηρεσίᾳ.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Ὡς παραίτησις του Προσωπικοῦ θεωρεῖται ἡ ἐκ της υπηρεσίας ἀδικαιολόγητος ἀποχὴ αὐτοῦ ὑπὲρ τὰς τριάκοντα ἐργασίμους ἡμέρας συνεχῶς ἢ διακεκομμένως ἐντὸς του αὐτοῦ ἔτους.

Παράπονα του Προσωπικοῦ κατὰ του χαρακτηρισμοῦ της ἀποχῆς ὡς ἀδικαιολόγητου, ἐξετάζονται ὑπὸ των ἀρμοδίων Συμβουλίων καὶ κρίνονται ὑπὸ του Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Μητρώων
Ἐκθεσις
Προόδου

23. (1) Ἡ Ἀρχὴ τηρεῖ δι' ἅπαν το Προσωπικόν μητρώων ἐν ὧ περιέχονται κατ' ἐλάχιστον τα ἀκόλουθα στοιχεῖα:-

ΚΔΠ 85/2022

A. Προσωπική κατάσταση

- α) Κωδικός αριθμός μητρώου
- β) Όνομα, επώνυμον, όνομα πατρός και μητρός
- γ) Χρονολογία γεννήσεως
- δ) Τόπος γεννήσεως (χωρίον ή πόλις)
- ε) Δήμος ή κοινότης εις ου το μητρώον φέρεται εγγεγραμμένον.
- στ) Στρατολογική κατάσταση (αριθμός στρατολογικού μητρώου, βαθμός εν τω στρατεύματι, μονάς χορηγούσα φύλλον πορείας και κατηγορία: ικανός, βοηθητικός, ανίκανος, ανάπηρος, τραυματίας).
- ζ) Ακριβής διεύθυνσις κατοικίας και αριθμός τηλεφώνου.

B. Οικογενειακή κατάσταση

- α) Χρονολογία τελέσεως γάμου
- β) Ονοματεπώνυμον συζύγου
- γ) Όνομα και χρόνος γεννήσεως τέκνων
- δ) Προστατευόμενα μέλη (χήρα μήτηρ - ανάπηρος και άπορος πατήρ, άγαμοι ανήλικοι αδελφοί και έτος γεννήσεως εκάστου).

Γ. Στοιχεία προϋπηρεσίας

- α) Ακριβής χρόνος και ιδιότης προϋπηρεσίας παρά τη CABLE & WIRELESS.
- β) Ακριβής χρόνος προϋπηρεσίας παρά Τηλεπικοινωνιακή Επιχειρήσει της Αλλοδαπής.
- γ) Ακριβής χρόνος προϋπηρεσίας εις άλλους οίκους ή Οργανισμούς.

Δ. Υπηρεσιακά μεταβολαί παρά τη Αρχή και κατά την προϋπηρεσίαν παρά τη CABLE & WIRELESS

- α) Πρόσληψις
- β) Μονιμοποιήσις
- γ) Προαγωγαί κατά βαθμόν
- δ) Προαγωγαί κατά μισθολογικάς βαθμίδας
- ε) Τοποθετήσις, μεταθέσις και αποσπάσις
- στ) Μετατάξις
- ζ) Άδειαι

η) Πάσα άλλη μεταβολή (υποβιβασμός, διαθεσιμότης, απόλυσις)

E. Ηθικά και υλικά αμοιβαι

ΣΤ. Πειθαρχικά Ποινά, έρευνες και αργία.

ΚΔΠ 85/2022

(2) Πάσα μεταβολή εις τα ως άνω εν παραγράφω (1) στοιχεία ως γάμος, θάνατος, γέννησις τέκνων, δέον να ανακοινούνται αμελλητί, και πάντως ουχί βραδύτερον του μηνός, εις την αρμοδίαν Υπηρεσίαν Προσωπικού, εγγράφως υπό του προσωπικού επισυνάπτοντος και τα αποδεικτικά του γεγονότος στοιχεία.

Το ως άνω μητρώον δύναται να τηρήται υπό τύπον ατομικού βιβλιαρίου ή δελτίου.

Διά το Ανώτατον Προσωπικόν τηρείται ίδιον μητρώον παρά του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Προς πληρεστέραν παρακολούθησιν του Προσωπικού ως προς τα ζητήματα εν γένει της προαγωγής του, τηρείται παρά τη Υπηρεσία Προσωπικού επετηρίς του Προσωπικού γενική μεν κατά βαθμόν προκειμένου περί του Ανωτάτου Προσωπικού, κατά κλάδους δε, ειδικότηας και βαθμούς προκειμένου περί του λοιπού Προσωπικού.

(4) ~~Δι' άπαν το Προσωπικόν συντάσσονται κατ' έτος φύλλα ποιότητος. Ομοίως συντάσσονται φύλλα προαγωγής διά το έχον δικαίωμα κρίσεως προς προαγωγήν Προσωπικόν.~~

~~Τα τε φύλλα ποιότητος και τα φύλλα προαγωγής, έχουν εμπιστευτικόν χαρακτήρα.~~

~~Περί των φύλλων ποιότητος, των φύλλων προαγωγής και περί των αρμοδιών προς σύνταξιν αυτών υπηρεσιακών οργάνων αποφασίζει το Διοικητικόν Συμβούλιον.~~

~~Δι' άπαν το Προσωπικόν διενεργούνται κατ'έτος αξιολογήσεις της επίδοσης και απόδοσης.~~

~~Οι αξιολογήσεις, έχουν εμπιστευτικόν χαρακτήρα.~~

Για την διαδικασία αξιολόγησης του Προσωπικού αποφασίζει το Διοικητικόν Συμβούλιον.

ΚΔΠ 85/2022

Υπηρεσιακή
Επιτροπή
Προσωπικού

24. (α) Για την αξιολόγηση των γνώσεων των υποψηφίων, για προαγωγή σε οργανικές θέσεις Διευθυντών, συγκροτείται Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού από όλους τους εκάστοτε Ανώτερους Διευθυντές ή τους αναπληρωτές τους.

(β) Για την αξιολόγηση των γνώσεων των υποψηφίων για προαγωγή σε οργανικές θέσεις Τμηματάρχη και Επόπτη συγκροτείται Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού από όλους τους εκάστοτε Ανώτερους Διευθυντές ή τους αναπληρωτές τους και από ένα Διευθυντή διοριζόμενου υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, ο οποίος είναι κατά προτίμηση, Διευθυντής της θέσης στην οποία θα τοποθετηθεί ο προαχθείς, με την προαγωγή, εκτός εάν δεν είναι δυνατόν ή/και επιτρεπτό σύμφωνα με την αιτιολογημένη κρίση του ΑΕΔ, οπότε και διορίζεται άλλος Διευθυντής.

(2) Για τη διενέργεια προφορικής εξέτασης των υποψηφίων για ένταξη στο Σχέδιο Ανέλιξης Ειδικών, συγκροτείται Υπηρεσιακή Επιτροπή Προσωπικού, από όλους τους εκάστοτε Ανώτερους Διευθυντές ή τους αναπληρωτές τους και από τον Διευθυντή της διεύθυνσης, στην οποία υπάγεται το τμήμα, τις ανάγκες του οποίου, αφορά εκάστη προκήρυξη, διοριζόμενο υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, εκτός εάν δεν είναι δυνατόν ή/και επιτρεπτό σύμφωνα με την αιτιολογημένη κρίση του ΑΕΔ, οπότε και διορίζεται άλλος Διευθυντής.

Νοείται ότι, στην προφορική εξέταση των υποψηφίων για ένταξη στο Σχέδιο ανέλιξης ειδικών συμμετέχει, με ξεχωριστή βαθμολογία ο ΑΕΔ ή ο Ανώτερος Διευθυντής που τον αναπληροί οπότε και στην Επιτροπή συμμετέχει ο αναπληρωτής αυτού:

Νοείται περαιτέρω ότι, ουδείς στον οποίο έχει ανατεθεί προσωρινή ή παράλληλη άσκηση καθηκόντων Ανώτερου Διευθυντή ή/και δεν κατέχει τον βαθμό του Ανώτερου Διευθυντή, συμμετέχει στην Επιτροπή, του παρόντος Κανονισμού, πλην των αναπληρωτών των Ανώτερων Διευθυντών που ορίζονται από τον ΑΕΔ και κατέχουν βαθμό Διευθυντή Α.

(3) Της Επιτροπής του παρόντος Κανονισμού, προεδρεύει, χωρίς να έχει βαρύνουσα ψήφο, ο εκ των Ανώτερων Διευθυντών με τη μεγαλύτερη Υπηρεσία στην Αρχή και έχει την ευθύνη για τη σύγκληση των συνεδριάσεων της, την υπογραφή των πρακτικών και την υποβολή των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης που διενεργεί η Επιτροπή στην Αρχή.

(4) Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης γνώσεων, που διενεργείται σύμφωνα με την παράγραφο (1) του παρόντος Κανονισμού, προκύπτουν από τον μέσο όρο των βαθμολογιών που έκαστο μέλος της αποδίδει στον κάθε υποψήφιο.

(5) Τα αποτελέσματα της προφορικής εξέτασης που διενεργείται από την Επιτροπή και τον ΑΕΔ σύμφωνα με την παράγραφο (2) του παρόντος Κανονισμού, προκύπτουν από το μέσο όρο των βαθμολογιών που έκαστο μέλος της Επιτροπής, αποδίδει στον κάθε υποψήφιο και την ξεχωριστή βαθμολογία του ΑΕΔ με βάση τον Πίνακα της παραγράφου (ιβ) του Κανονισμού 10Β.

(6) Γραμματέας της Υπηρεσιακής Επιτροπής Προσωπικού και αναπληρωτής του σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ορίζονται υπάλληλοι της Αρχής που υπηρετούν στη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, με σκοπό την τήρηση πρακτικών των συνεδριών της Επιτροπής.

(7) Για την απαρτία της Υπηρεσιακής Επιτροπής Προσωπικού, είναι απαραίτητη η παρουσία τουλάχιστον όλων, πλην ενός, των εκάστοτε Ανώτερων Διευθυντών.

(8) Τα πρακτικά των συνεδριών και των αποφάσεων της Υπηρεσιακής Επιτροπής Προσωπικού, υπογράφονται από τον Προεδρεύοντα και όλα τα παρόντα, κατά την αντίστοιχη συνεδρία της Επιτροπής, μέλη.

ΚΔΠ 235/2024

Συμβούλιον _____ 24. (1) _____ Εν τη Αρχή λειτουργεί Συμβούλιον Προσωπικού επιλαμβανόμενον των κατά
Προσωπικού _____ τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών αρμοδίως εισαγομένων ζητημάτων του Προσωπικού.
ΚΔΠ91/89 _____

(2) _____ Το Συμβούλιον Προσωπικού συγκροτείται ως κάτωθι:

α) _____ Εκ τριών υπαλλήλων του Ανωτάτου ή Ανώτερου Προσωπικού οριζομένων μετά
των αναπληρωτών των

_____ υπό του Ανωτάτου Εκτελεστικού Διευθυντή, εξ ων εις ορίζεται ως Πρόεδρος.

ΚΔΠ 85/2022

β) (i) _____ Εκ τριών υπαλλήλων μετά των αναπληρωτών των διοριζομένων υπό του
Ανωτάτου Εκτελεστικού Διευθυντή, και υποδεικνυομένων υπό των
οργανώσεων του Προσωπικού της Αρχής των αναγνωριζομένων υπ'
αυτής κατ' αναλογίαν του αριθμού των μελών του προσωπικού της Αρχής
το οποίον εκπροσωπούν ως κατωτέρω προβλέπεται.

ΚΔΠ 85/2022

_____ (ii) _____ Ο αριθμός των υπαλλήλων τον οποίον εκάστη οργάνωσις του
προσωπικού της Αρχής δικαιούται
_____ να υποδείξη εκ των τριών ανωτέρω υπαλλήλων του Συμβουλίου
Προσωπικού δίδεται υπό του ακολούθου τύπου:

_____ αριθμός μελών προσωπικού της
_____ οργάνωσεως Χ-3

_____ συνολικός αριθμός των μελών του

_____ προσωπικού της Αρχής.

_____ Ο αριθμός των αναπληρωτών των ανωτέρω τριών υπαλλήλων τον οποίον εκάστη οργάνωσις του προσωπικού της Αρχής θα υποδείξη εκ των ανωτέρω αναπληρωτών των τριών υπαλλήλων του Συμβουλίου Προσωπικού δίδεται υπό του ακόλουθου τύπου:

_____ αριθμός των μελών του προσωπικού της
_____ οργανώσεως Χ 3

_____ συνολικός αριθμός των μελών του
_____ προσωπικού της Αρχής.

_____ (iii) — Εις περιπτώσιν κατά την οποίαν διά της εφαρμογής των ανωτέρω υπολείπονται εις ή περισσότεροι του ενός υπάλληλοι διά να συμπληρωθεί ο αριθμός των ανωτέρω τριών υπαλλήλων ή των αναπληρωτών των, η συμπλήρωσις εκάστου αριθμού γίνεται κεχωρισμένως διά της υποδείξεως ενός υπαλλήλου υφ' εκάστης οργανώσεως, αρχής γενομένης από της οργανώσεως η οποία διαθέτει το μεγαλύτερον κλάσμα είτε εξ υπαρχής είτε ως υπόλοιπον και συνεχίζοντας μέχρι της συμπληρώσεως των τριών.

(3) — Εις το ούτω συγκροτούμενον Συμβούλιον συμμετέχει πάντοτε, άνευ όμως δικαιώματος ψήφου, ως εισηγητής, ο Διευθυντής Προσωπικού ή αναπληρωτής του.

(4) — Χρέη Γραμματέως εκτελεί εις εκ των υπαλλήλων της Αρχής εκ του Τμήματος Προσωπικού οριζόμενος προς τούτο μεθ' ενός αναπληρωτού, κατά Δεκέμβριον εκάστου έτους υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή.

ΚΔΠ 85/2022

(5) — Το Συμβούλιον Προσωπικού δικαιούται επί παντός ζητήματος εισαγομένου εις αυτό να καλή προς παροχήν πληροφοριών πάντα ιεραρχικώς προϊστάμενον του υπό κρίσιν προσωπικού, ως και να ζητή εγγράφως διασαφηνίσεις.

(6) — Κρινομένου υπαλλήλου φέροντος βαθμόν ίσον ή ανώτερον προς τα υπό στοιχεία 2 "α" και "β" μέλη, μέλη ορίζονται, κατά το δυνατόν, έχοντα βαθμόν ανώτερον.

(7) — Το Συμβούλιον Προσωπικού ευρίσκεται εν απαρτία εφ' όσον είναι παρόντα 5 εκ των μελών αυτού, περιλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αναπληρωτού του.

(8) — Τα πρωτότυπα των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων συντάσσονται υπό του Γραμματέως και υπογράφονται υφ' απάντων των μελών.

ΚΔΠ 235/2024

Συμβούλιο
Προσωπικού

24Α. (1) Στην Αρχή λειτουργεί, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών, Συμβούλιο Προσωπικού το οποίο επιλαμβάνεται αποκλειστικά, της υποβολής συμβουλής, προς την Αρχή, για μετατάξεις Προσωπικού.

(2) Το Συμβούλιο Προσωπικού συγκροτείται ως ακολούθως:

α) Από τρεις υπαλλήλους του Ανωτάτου ή Ανωτέρου Προσωπικού, των αναπληρωτών τους, που διορίζονται από τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή και από αυτούς, ο ένας, ορίζεται ως Πρόεδρος·

β) (i) Από τρεις υπαλλήλους, με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι διορίζονται από τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή και υποδεικνύονται, από τις οργανώσεις του Προσωπικού της Αρχής, τις οποίες αναγνωρίζει η Αρχή, κατ' αναλογία του αριθμού των μελών του προσωπικού της Αρχής, το οποίο εκπροσωπούν, όπως προβλέπεται στην υποπαράγραφο (ii) της παρούσας παραγράφου·

(ii) Ο αριθμός των υπαλλήλων, τον οποίο εκάστη οργάνωσις του προσωπικού της Αρχής, δικαιούται να υποδείξει εκ των τριών υπαλλήλων του Συμβουλίου Προσωπικού που

αναφέρεται στην υποπαράγραφο (i) της παρούσας παραγράφου, δίδεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

αριθμός μελών προσωπικού της οργάνωσης X 3

συνολικός αριθμός των μελών του προσωπικού της Αρχής:

Νοείται ότι, ο αριθμός των αναπληρωτών των τριών υπαλλήλων που αναφέρονται στον εν λόγω τύπο, τον οποίον, εκάστη οργάνωση του προσωπικού της Αρχής, υποδεικνύει, εκ των ανωτέρω αναπληρωτών των τριών υπαλλήλων του Συμβουλίου Προσωπικού δίδεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

αριθμός των μελών του προσωπικού της οργάνωσης X 3

συνολικός αριθμός των μελών του
προσωπικού της Αρχής.

(iii) Σε περίπτωση, κατά την οποία σύμφωνα με την υποπαράγραφο (ii) της παρούσας παραγράφου, υπολείπονται ένας ή περισσότεροι του ενός υπάλληλοι, για να συμπληρωθεί ο αριθμός των τριών υπαλλήλων ή των αναπληρωτών τους, η συμπλήρωση εκάστου αριθμού γίνεται κειχωρισμένως δια της υποδείξεως, ενός υπαλλήλου από εκάστη οργάνωση, αρχής γενομένης από της οργάνωσης, η οποία διαθέτει το μεγαλύτερο κλάσμα, είτε εξ υπαρχής, είτε ως υπόλοιπον και συνεχίζοντας μέχρι της συμπλήρωσεως, των τριών υπαλλήλων.

(3) Στο Συμβούλιο Προσωπικού, συμμετέχει πάντοτε, άνευ όμως δικαιώματος ψήφου, ως εισηγητής, ο Διευθυντής Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ή άλλο πρόσωπο που τον αναπληρώνει ή άλλος υπάλληλος δεόντως εξουσιοδοτημένος από την Αρχή.

(4) Χρέη Γραμματέως, εκτελεί ένας εκ των υπαλλήλων της Αρχής εκ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού ο οποίος ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή αυτού, τον Δεκέμβριον εκάστου έτους, από τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή.

(5) Το Συμβούλιο Προσωπικού δικαιούται να καλεί, για παροχήν πληροφοριών, οποιονδήποτε ιεραρχικώς προϊστάμενον του υπό κρίση υπαλλήλου, ως και να ζητά διασαφηνίσεις, γραπτώς.

(6) Υπάλληλος ο οποίος κρίνεται και ο οποίος φέρει βαθμόν ίσον ή ανώτερον σε σχέση με τα μέλη που αναφέρονται στις υποπαράγραφους (α) και (β) της παραγράφου (2) του παρόντος Κανονισμού κρίνεται από μέλη τα οποία ορίζονται, κατά το δυνατόν, και τα οποία έχουν βαθμόν ανώτερον από τον κρινόμενο υπάλληλο.

(7) Το Συμβούλιο Προσωπικού θεωρείται ότι είναι σε απαρτία εφ' όσον είναι παρόντα πέντε (5) εκ των μελών αυτού, περιλαμβανομένου του Προέδρου ή του Αναπληρωτού του.

(8) Τα πρωτότυπα των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων, συντάσσονται από τον Γραμματέα και υπογράφονται από όλα τα μέλη.

ΚΔΠ 235/2024

Έκτακτον
Προσωπικόν

25. (1) Η πρόσληψις Εκτάκτου Προσωπικού αποφασίζεται και ενεργείται, εν όψει των υπηρεσιακών αναγκών της Αρχής ή των παρ' αυτής εξουσιοδοτημένων οργάνων.

ΚΔΠ 91/1989

(2) Το Έκτακτον Προσωπικόν προσλαμβάνεται εν συνεννοήσει μετά της Συντεχνίας δι' εκτάκτους προσωρινής φύσεως εργασίας διά συμβάσεως ωρισμένου χρόνου διάρκειας μέχρις ενός έτους.

(3) Αι ωρισμένου χρόνου συμβάσεις, δεν δύναται να συνομο-λογηθώσι διά χρόνον μείζονα της διετίας ουδέ να εκταθώσι, καθ' οιονδήποτε τρόπον ανανεούμεναι, πέραν του χρόνου τούτου.

(4) Αι αποδοχαί του επί συμβάσει ωρισμένου χρόνου Προσωπικού ως εν παραγράφω (8) του Κανονισμού 15 των παρόντων Κανονισμών, καθορίζονται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου της Αρχής και διαλαμ-βάνονται εν τη συμβάσει, δεν υπόκεινται δε εις μεταβολήν κατά την διάρκειαν της συμβάσεως ει μη μόνον εις περιπτώσεις ειδικής αποφάσεως της Αρχής ή μεταβολής του

Σελίδα 51/78

τιμαριθμικού δείκτη ως εν παραγράφω (8) του Κανονισμού 15 των παρόντων Κανονισμών ορίζεται.

Εις το επί συμβάσει ωρισμένου χρόνου Έκτακτον Προσωπικόν ουδεμία πρόσθετος παροχή, πλην των εν παραγράφοις (10), (13), (14), (17) και (18) του Κανονισμού 15 των παρόντων Κανονισμών, χορηγείται.

(5) Τα των αδειών του επί συμβάσει ωρισμένου χρόνου Προσωπικού ρυθμίζονται κατά τας εκάστοτε ισχυούσας επί ιδιωτικών υπαλλήλων και εργατών διατάξεις.

(6) Το επί συμβάσει ωρισμένης διάρκειας προσωπικόν απολύεται υπό της Αρχής τη εισηγήσει του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, πάντως δε ευθύς ως εξέλπεν η ανάγκη δι' ην προσελήφθη. Ουχ ήτον το προσωπικόν τούτο δύναται να απολυθῆ και προ της λήξεως του χρόνου της συμβάσεως εν η περιπτώσει υπέπεσεν εις πειθαρχικόν αδίκημα των παρόντων Κανονισμών. Εις την περίπτωσιν της απολύσεως αυτής δεν οφείλονται αποδοχαί του υπολοίπου χρόνου της συμβάσεως.

ΚΔΠ 85/2022

Σιωπηρά ή κατά παράτασιν ανανέωσις της συμβάσεως εργασίας επί ωρισμένην διάρκεια απαγορεύεται.

ΚΔΠ 91/1989

(7) Κατά τα λοιπά, πλην των εν τω παρόντι Κανονισμώ ρητώς οριζομένων, επί του επί συμβάσει ωρισμένου χρόνου εκτάκτου προσωπικού εφαρμόζονται αι διατάξεις της εκτός των παρόντων Κανονισμών κειμένης νομοθεσίας.

Ωρομίσθιο
Προσωπικό

25^Α. (1) Η πρόσληψη Ωρομίσθιου Προσωπικού αποφασίζεται και ενεργείται από την Αρχή ή από τα εξουσιοδοτημένα από αυτή όργανα ανάλογα με τις υπηρεσιακές της ανάγκες, σε μία από τις ακόλουθες ~~μονοβάθμιες~~ κατηγορίες:-

ΚΔΠ 85/2022

- A. Βοηθό Τηλετυπηρέτησης,
- B. Καθαριστής,
- Γ. Εργάτης,
- Δ. Εργατοτεχνίτης,
- E. Κηπουρός,
- ~~ΣΤ. Φύλακας/Θυρωρός,~~
- Z. ~~Κλητήρας~~ Ωρομίσθιο Προσωπικό Γενικών Υποστηρικτικών Καθηκόντων,
- H. Βοηθός Καταστήματος.

ΚΔΠ 85/2022

(2) (α) Το Ωρομίσθιο Προσωπικό προσλαμβάνεται επί δοκιμασία με εξαμηνιαίες συμβάσεις εργασίας. Η περίοδος δοκιμασίας είναι ένα (1) έτος και δύναται να παραταθεί από την Αρχή για μέχρι και έξι (6) πρόσθετους μήνες.

(β) Εντός του τελευταίου μήνα της περιόδου δοκιμασίας ή της εξάμηνης παράτασης του επί δοκιμασία υπηρετούντος Ωρομίσθιου Προσωπικού, η Αρχή ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτή όργανα, ύστερα από πρόταση όλων των ιεραρχικά προϊσταμένων του για την καταλληλότητα περί την εκτέλεση των καθηκόντων του, αποφασίζουν για την οριστική πρόσληψη και την ένταξή του στο Τακτικό Ωρομίσθιο Προσωπικό ή την απόλυσή του:

~~Νοείται ότι απόλυση του επί δοκιμασία υπηρετούντος Ωρομίσθιου Προσωπικού μπορεί να αποφασισθεί οποτεδήποτε και πριν από τη λήξη της περιόδου δοκιμασίας, αλλά μόνο αν διαπιστωθεί ακαταλληλότητα περί την εκτέλεση των καθηκόντων του.~~

ΚΔΠ 85/2022

(3) Το όριο αφυπηρέτησης για το Ωρομίσθιο Προσωπικό είναι το εξηκοστό ~~πρώτο~~ πέμπτο (63~~ος~~65ο) έτος ή οποιοδήποτε άλλο έτος ορίζεται από τις εκάστοτε ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας για το Ωρομίσθιο Προσωπικό που συνομολογούνται μεταξύ των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων και της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

~~(4) Το Τακτικό Ωρομίσθιο Προσωπικό εντάσσεται στο Ταμείο Προνοίας που θα δημιουργηθεί για το Τακτικό Ωρομίσθιο Προσωπικό της Αρχής.~~

(4) Το Τακτικό Ωρομίσθιο Προσωπικό εντάσσεται στο Ταμείο Προνοίας για το Τακτικό Ωρομίσθιο Προσωπικό της Αρχής συμφώνως με το αντίστοιχο εγκεκριμένο Καταστατικό και τον περί της Ίδρυσης, των Δραστηριοτήτων και της Εποπτείας των Ιδρυμάτων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών Νόμο.

ΚΔΠ 85/2022

(5) Το Ωρομίσθιο Προσωπικό δικαιούται, στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους, φιλοδώρημα Χριστουγέννων ίσο με το 1/12 του μέσου όρου των μηνιαίων απολαβών του για το εν λόγω έτος, για κάθε συμπληρωμένο μήνα υπηρεσίας κατά το εν λόγω έτος.

ΚΔΠ 85/2022

(6) Το Ωρομίσθιο Προσωπικό δεν δικαιούται μετάταξης στην κατηγορία του Μόνιμου Προσωπικού καθώς και αλλαγής από μια κατηγορία σε άλλη του Ωρομίσθιου Προσωπικού πλην αλλαγής από την μία κατηγορία Ωρομίσθιου Προσωπικού, σε άλλη κατηγορία Ωρομίσθιου Προσωπικού στις ακόλουθες περιπτώσεις που θα γίνονται κατόπιν απόφασης της Αρχής, με βάση τις ανάγκες της Υπηρεσίας, νοουμένου ότι οι αλλαγές είναι μέσα στα συμφωνημένα με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις όρια και με βάση κριτήρια και διαδικασία που θα αποφασίζονται από την Αρχή: α. Αλλαγή κατηγορίας Ωρομίσθιου Προσωπικού μεταξύ των κατηγοριών Βοηθών Τηλεξυπηρέτησης, Βοηθών Καταστήματος και Εργατοτεχνιτών και β. Αλλαγή κατηγορίας Ωρομίσθιου Προσωπικού από τις κατηγορίες Βοηθών Τηλεξυπηρέτησης, Βοηθών Καταστήματος και Εργατοτεχνιτών στην κατηγορία Ωρομίσθιου Προσωπικού Γενικών Υποστηρικτικών Καθηκόντων.

ΚΔΠ 85/2022

~~(7) Ο εβδομαδιαίος χρόνος εργασίας του Ωρομίσθιου Προσωπικού των κατηγοριών Βοηθού Τηλεξυπηρέτησης και Βοηθού Καταστήματος δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες.~~

ΚΔΠ 85/2022

(8) Πέραν των όσων ρητά προνοούνται στον παρόντα Κανονισμό οι λοιποί όροι απασχόλησης του Ωρομίσθιου Προσωπικού διέπονται και ρυθμίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα εργατική νομοθεσία για ιδιωτικούς υπαλλήλους, τις ατομικές συμβάσεις εργασίας που συνομολογούνται μεταξύ των μελών του Ωρομίσθιου Προσωπικού και της Αρχής και τις εκάστοτε ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας για το Ωρομίσθιο Προσωπικό της Αρχής.

ΚΔΠ58/2006

Εκτέλεσις
Εντολών -
Πρωτοβουλία

26. (1) Το Προσωπικόν είναι υπεύθυνον διά την εκτέλεσιν των καθηκόντων αυτού και την νομιμότητα των υπηρεσιακών του ενεργειών.

(2) Το Προσωπικόν οφείλει υπακοήν εις τας εντολάς των προϊσταμένων του, λαμβάνον όμως εντολήν αντικειμένην εις τας εν γένει διατάξεις και εγκυκλίους της Αρχής, οφείλει, προ πάσης εκτελέσεως, να αναφέρει τούτο ιεραρχικώς πάντοτε, εις τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή επισημαίνον την αντίθεσιν ταύτην και εΐτα να εκτελέση των εντολήν αμελλητί.

ΚΔΠ 85/2022

Ουχ ήττον εις περιπτώσεις καθ' ας λόγω της σοβαρότητος του αντικειμένου κρίνει ότι εκτέλεσις της εντολής ήθελεν έχει καταστρεπτικός συνεπείας ή θα συνεπήγετο σοβαρωτάτους κινδύνους διά την Αρχήν ή και το Προσωπικόν, αναφέρει εγγράφως ή τηλεγραφικώς περί της αντιθέσεως και αναμένει νέον έγγραφον ή τηλεγραφικήν εντολήν ότε και εκτελεί πλέον ταύτην.

Σελίδα 53/78

Ο χαρακτηρισμός περί της κατά τα άνω σοβαρότητας γίνεται υπό ιδίαν ευθύνην του υπαλλήλου, όστις και υπέχει πειθαρχικήν ευθύνην εις περιπτώσιν καθ' ην ήθελεν αποδειχθή ότι δεν συνέτρεχον οι ως άνω λόγοι.

(3) Επί πάσης περιπτώσεως καθ' ην προβλέπεται προσυπογραφή εντολής ή αποφάσεως ή εγγράφου παρά του ασκούντος την αρμοδίαν υπηρεσιακήν λειτουργίαν, ο αρνούμενος την προσυπογραφήν ταύτην οφείλει να διατυπώση εγγράφως την διαφωνίαν του. Ελλείψει τοιαύτης εγγράφου αιτιολογίας ο αρνούμενος την προσυπογραφήν είναι συνυπεύθυνος μετά του εκδίδοντος την εντολή, απόφασιν ή έγγραφον.

(4) Το Προσωπικόν οφείλει, εν τη ενασκήσει των καθηκόντων του να αναπτύσση την εκ των συγκεκριμένων περιστάσεων επιβαλλομένην πρωτοβουλίαν επί τω τέλει εγκαίρου και προσηκούσης επιτελέσεως του υπηρεσιακού έργου.

(5) Οσάκις το Προσωπικόν ευρεθή εν αναποδράστω ανάγκη να λάβη υπό προσωπικήν του ευθύνην μέτρα αντικείμενα εις υπηρεσιακάς διατάξεις οφείλει να ενημερώση περί τούτου αμελλητί τον άμεσον αυτού προϊστάμενον, δικαιολογούν την τοιαύτην ενέργειάν του. Τοιαύτης φύσεως μέτρα δύνανται να ληφθώσιν εξαιρετικώς εις επειγούσας αναποφεύκτους περιπτώσεις και εν αδυναμία άμέσου επικοινωνίας μεθ' οιουδήποτε προϊσταμένου του.

Ιεραρχία

27. (1) Πας προϊστάμενος είναι υπεύθυνος διά την τήρησιν της τάξεως και πειθαρχίας υπό των υφισταμένων του ως και διά την ακριβή και κανονικήν διεξαγωγήν της ανατεθείσης αυτοίς υπηρεσίας κατά τας εκάστοτε ισχυούσας διατάξεις. Όθεν, υποχρεούται να καθοδηγή τους υφισταμένους του εν τη υπηρεσία αυτών και εν τη εν γένει συμπεριφορά των, να εποπτεύη αυτούς και να παραινή τούτους ή να απευθύνη υπηρεσιακάς συστάσεις προς αυτούς κατά τας περιστάσεις, είτε κατ' ιδίαν, είτε εν συγκεντρώσει, κατά τρόπον προσηνή. Βαρείαι επιτιμήσεις απαγορεύονται ενώπιον τρίτων.

(2) Οι προϊστάμενοι οφείλουν να μεριμνούν όπως το υπ' αυτούς Προσωπικόν λαμβάνη εκάστοτε γνώσιν πάσης ισχυούσης ή εφεξής εκδομένης εγκυκλίου, υπηρεσιακής οδηγίας, ανακοινώσεως και διαταγής συναφούς προς την εκτέλεσιν της υπηρεσίας του.

(3) Το Προσωπικόν υποχρεούται να αναφέρηται πάντοτε ιεραρχικώς διά του άμέσου προϊσταμένου του. Διά της οδού ταύτης δέον επίσης να υποβάλλη πάσαν αίτησιν, ένστασιν, παράπονον ή αναφοράν εφ' οιουδήποτε θέματος.

Εν περιπτώσει εξαιρετικώς κατεπειγούσης ανάγκης επιτρέπεται απ' ευθείας αναφορά του Προσωπικού προς τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή μετά ταυτοχρόνου ανακοινώσεως προς τον ιεραρχικόν αυτού προϊστάμενον. Εις άλλας περιπτώσεις καθ' ας από της ιεραρχικής υποβολής παρέλθη χρονικόν διάστημα μείζον του μηνός άνευ ενεργείας τινός επί της αναφοράς, το Προσωπικόν δύναται να αναφερθή επί του ζητήματος απ' ευθείας εις τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή μετά ταυτοχρόνου ανακοινώσεως εις τον ιεραρχικώς προϊστάμενον.

ΚΔΠ 85/2022

Συμπεριφορά Προσωπικού

28. (1) Το Προσωπικόν οφείλει τόσο εν τη υπηρεσία όσον και εν τη ιδιωτική του ζωή να επιδεικνύη αξιοπρεπή διαγωγήν και να εμφανίζεται αξιοπρεπώς.

(2) Το Προσωπικόν οφείλει να συμπεριφέρεται τόσο προς τους ανωτέρους του όσον και προς τους ομοιοβάθμους και υφισταμένους του μετά λεπτότητος και ευγενείας, ως και εν πνεύματι συναδελφικής μετά τούτων συνεργασίας προς εξυπηρέτησιν των συμφερόντων της Αρχής.

(3) Το Προσωπικόν οφείλει εν τη εκτελέσει των καθηκόντων του να επιδεικνύη έναντι του κοινού λεπτότητα, ευγένειαν και προθυμίαν προς εξυπηρέτησιν αυτού.

Απαγορεύσεις

29. (1) Απαγορεύεται εις το Προσωπικόν πέραν πάσης άλλης πράξεως αντιβαιουόσης προς τα γενικά και ειδικά καθήκοντα του:-

- α) Παν σχόλιον επί δοθεισών εντολών, εκδοθεισών αποφάσεων ή ληφθέντων μέτρων γινόμενον δημοσία ή ενώπιον ξένων προς την Αρχήν προσώπων.
 - β) Η εξαφάνισις ή παραποίησησις ή λήψις αντιγράφου ή φωτοαντιγράφου παντός εγγράφου ιδία δε συνδεομένου προς το συμφέρον της Αρχής ή προς γενομένην κατάχρησιν ή προς οιαδήποτε άλλην κολάσιμον πράξιν.
 - γ) Η υπό ιεραρχικώς ανωτέρου απασχόλησις οιαδήποτε κατωτέρου εν τη ιεραρχία Προσωπικού εις εργασίας ξένας προς την υπηρεσίαν.
 - δ) Η άνευ ειδικής εγκρίσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή άσκησις παντός ετέρου επαγγέλματος ή προσθέτου έργου και η συμμετοχή εις Διοικητικά Συμβούλια Ανωνύμων Εταιρειών ή Νομικών Προσώπων.
- ΚΔΠ 85/2022
- ε) Η υπό του Προσωπικού χρησιμοποίησησις της υπηρεσιακής ιδιότητος προς εξυπηρέτησιν ιδιωτικών συμφερόντων αυτού ή τρίτων.
 - στ) Η χρησιμοποίησησις ή παροχή πληροφοριών ας το Προσωπικόν κατέχει ως εκ της υπηρεσίας του, προς εξυπηρέτησιν ιδίων συμφερόντων ή συμφερόντων τρίτων.
 - ζ) Η άμεσος ή έμμεσος διά τρίτου προσώπου συμμετοχή εις δημοπρασίαν ή προμήθειαν της Αρχής.
 - η) Η επιδίωξις ή αποδοχή υπό του Προσωπικού οιασδήποτε ευνοίας ή ανταλλάγματος παρεχομένων από πρόσωπα των οποίων διαχειρίζεται ή πρόκειται να διαχειρισθή τα ζητήματα.
 - θ) Η χρησιμοποίησησις των οικημάτων της Αρχής δι' οιαδήποτε σκοπόν άσχετον προς την υπηρεσίαν. Εις τα οικήματα άτινα παραχωρούνται ως υπηρεσιακή κατοικία του Προσωπικού δεν επιτρέπεται υφ' οιαδήποτε δικαιολογίαν να συγκατοικούν μετά του Προσωπικού πρόσωπα ή άλλοι συγγενείς εκτός της συζύγου, των τέκνων, των γονέων και αδελφών αυτού.
 - ι) Η λήψις δώρων παρά των υφισταμένων ή ο δανεισμός παρ' αυτών χρημάτων.

Υποχρεώσεις Προσωπικού

30. (1) Το Προσωπικόν υποχρεούται να αφιερώι άπασαν την δραστηριότητα αυτού προς εκτέλεσιν της υπηρεσίας του.

(2) Το Προσωπικόν οφείλει να γνωρίζη τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών και του Υπηρεσιακού Οργανισμού ως και τας γενικάς και ειδικάς εγκυκλίους και οδηγίας, ον υπεύθυνον έναντι των προϊσταμένων του διά την ευσυνείδητον εκπλήρωσιν των ανατιθεμένων αυτώ καθηκόντων και την ακριβή εκτέλεσιν των διδομένων αυτώ διαταγών. Διά πάσαν αμφιβολίαν περί την έννοιαν των Κανονισμών, εγκυκλίων, οδηγιών κλπ, δέον να ζητήται εγκαίρως η γνώμη των προϊσταμένων.

(3) Το Προσωπικόν υποχρεούται εντός των κειμένων νόμων και κανονισμών να εξυπηρετή ευσυνειδήτως τα συμφέροντα της Αρχής και να συμβάλλη πάση δυνάμει εις την αρτιωτέραν λειτουργίαν των Τηλεπικοινωνιών προς εξυπηρέτησιν της τε Δημοκρατίας και του κοινού.

4) Το Προσωπικόν οφείλει να τηρή το κατά τας κειμένας διατάξεις επαγγελματικών απόρρητον.

(5) Το Προσωπικόν οφείλει να τηρή εχεμύθειαν εφ' όλων ανεξαι-ρέτως των υπηρεσιακών υποθέσεων. Δεν επιτρέπεται άνευ ειδικής αδείας του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή η χορήγησις οιωνδήποτε πληροφοριών πλην εκείνων τας οποίας ο αρμόδιος υπάλληλος είναι ως εκ της υπηρεσίας του υπόχρεως να παρέχη εις το κοινόν.

ΚΔΠ 85/2022

Επιφυλασσομένων των περιπτώσεων των προβλεπομένων υπό των κειμένων νόμων, διατάξεων, Κανονισμών κλπ., δεν επιτρέπεται η άνευ εγκρίσεως του αρμοδίου προϊσταμένου παράδοσις εις πρόσωπα ξένα προς την υπηρεσίαν της Αρχής εγγράφων, σχεδιαγραμμάτων ή αντιγράφων ή αποσπασμάτων τούτων, ως και πάσα σχετική δημοσίευσις αυτών, ως και η χρήσις τούτων υπό του Προσωπικού εις υποθέσεις ιδιωτικής φύσεως.

(6) Το Προσωπικόν οφείλει να τηρή μετ' ακριβείας το υπό των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων οριζόμενον ωράριον εργασίας.

(7) Το Προσωπικόν εις ο δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου χορηγείται υπηρεσιακή στολή, υποχρεούται να φέρη ταύτην ανελλιπώς εν τη υπηρεσία του.

(8) Το Προσωπικόν οφείλει να διαφυλάττη επιμελώς και εν καλή καταστάσει τα μηχανήματα, τα εργαλεία, τα έπιπλα, τα βιβλία, τας χαρταποθήκας, τα υπηρεσιακά έγγραφα και πάντα τα παραδιδόμενα ή περιερχόμενα αυτώ είδη, προς εκτέλεσιν της υπηρεσίας του, να παραδίδη δε ταύτα εν καλή καταστάσει εις τον εν τη υπηρεσία διάδοχον. Επίσης δέον να επιδεικνύη πάσαν επιμέλειαν διά την εν καλή καταστάσει διατήρησιν των υπηρεσιακών οικημάτων.

(9) Το Προσωπικόν οφείλει να αναφέρη αμέσως, κατ' αρχήν εγγράφως, εις την προϊσταμένην του υπηρεσίαν παν γεγονός όπερ υπέπεσεν εις την αντίληψίν του και όπερ επροξένησεν ή ηδύνατο να προξενήση ζημίαν εις την Αρχή ή ατύχημα εις το Προσωπικόν αυτής ή συνδρομητήν ή και τρίτον τινά εξ αφορμής συναφούς προς την τηλεπικοινωνιακήν εκμετάλλευσιν και την εν γένει διεξαγωγήν της υπηρεσίας.

(10) Το Προσωπικόν οφείλει να αναφέρη αμέσως και εγγράφως εις την αρμοδίαν υπηρεσίαν Προσωπικού πάσαν μεταβολήν της προσωπικής του καταστάσεως κατά τον Κανονισμόν 23 των παρόντων Κανονισμών, ως και την εις τας Ενόπλους Δυνάμεις πρόσκλησίν του, μετά μνείας της ημέρας καθ' ην υποχρεούται να προσέλθη προς κατάταξιν.

(11) Το Προσωπικόν οφείλει να χρησιμοποίη τα διά την εκτέλεσιν του έργου του διατιθέμενα υπό της υπηρεσίας μεταφορικά μέσα. Μη δεδικαιολογημένη άρνησις χρησιμοποίησεως τούτων αποτελεί πειθαρχικόν αδίκημα τιμωρούμενον κατά τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών.

Εκκαθάρισις
αποδοχών
αποχωρούντος
Προσωπικού

31. Η καταβολή των τυχόν οφειλομένων εις τους οπωσδήποτε απολυομένους, τους παραιτούμενους ή τους κληρονόμους των θανόντων αποδοχών ενεργείται μετά πλήρη εκκαθάρισιν της διαχειρίσεώς των και επί αποδείξει εξοφλήσεως πάσης κατά της Αρχής απαιτήσεως.

Καταλογισμός
ζημιάς

32. (1) Πάσα ζημία προσγενομένη εις την Αρχήν εξ υπαιτίου ενεργείας ή παραλείψεως υπηρεσιακού οργάνου, δύναται να κατα-λογίζηται εις τούτο εν όλω ή εν μέρει και ασχέτως της πειθαρχικής ή ποινικής διώξεώς του, λαμβανομένων εκάστοτε υπ' όψιν του βαθμού της υπαιτιότητας και των εν γένει συνθηκών υφ' ας η ζημία προέκυψεν.

(2) Ο εις ον κατελογίσθη τοιαύτη ζημία δύναται εντός δεκαπέντε ημερών από της κοινοποίησεως της σχετικής αποφάσεως να ζητήση παρά του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή την αναθεώρησιν της αποφάσεως ταύτης, προσάγων και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Επί της αιτήσεως αναθεωρήσεως δέον να δοθή απάντησις εντός μηνός.

(3) Μισθοί καταβληθέντες αχρεωστήτως εκ παραδρομής ή αντιθέτως προς τας ισχύουσας διατάξεις, παρακρατούνται εκ των αποδοχών μεταγενεστέρων μηνών. Η παρακράτηση γίνεται εις μηνιαίας δόσεις μέχρι του 1/4 των μηνιαίων αποδοχών.

Υπηρεσιακός
Έλεγχος

33. (1) Ο ειδικός υπηρεσιακός έλεγχος ασκείται κατά Προσωπικού υπαιτίου σφαλμάτων εν τη διεξαγωγή της τηλεγραφικής και της τηλε-φωνικής ανταποκρίσεως ή κακής διαχειρίσεως των τηλεγραφικών και τηλεφωνικών αντικειμένων, δι' α κατά την κρίσιν των εχόντων την αρμοδιότητα ασκήσεως του Υπηρεσιακού Ελέγχου δεν ενδείκνυται η άσκησης πειθαρχικού ελέγχου.

(2) Ο ειδικός υπηρεσιακός έλεγχος δύναται να συνεπάγεται τον καταλογισμόν των τελών των εξ υπαιτιότητος των ελεγχόμενων μη εκπληρωσάντων τον σκοπόν των τηλεγραφικών και τηλεφωνικών αντικειμένων ως και των τελών των ανταλλαγείσων υπηρεσιακών ειδοποιήσεων.

(3) Αρμοδιότητα ασκήσεως ειδικού υπηρεσιακού ελέγχου έχουν οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Υπηρεσιών.

(4) Ο κατά τον ειδικόν υπηρεσιακόν έλεγχον καταλογισμός των τελών επιβάλλεται δι' αποφάσεως του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Υπηρεσίας μετ' ακρόασιν του ελεγχόμενου.

(5) Η κατ' επανάληψιν διεξαγωγή σφαλμάτων εν τη διεξαγωγή της τηλεγραφικής και της τηλεφωνικής ανταποκρίσεως ή κακής διαχειρίσεως των τηλεγραφικών και τηλεφωνικών αντικειμένων, αναφέρεται εις τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή, δι' άσκησης της πειθαρχικής ή άλλης διαδικασίας.

ΚΔΠ 85/2022

Πειθαρχικά
αδικήματα

34. (1) Πάσα δι' υπαιτίου πράξεως ή παραλείψεως παράβασις υπηρεσιακού καθήκοντος δυναμένη να καταλογισθή, αποτελεί πειθαρχικόν αδίκημα.

(2) Το υπηρεσιακόν καθήκον προσδιορίζεται τόσον εκ των επιβαλλομένων εις το προσωπικόν υποχρεώσεων εκ των κειμένων διατάξεων, εγκυκλίων, οδηγιών και διαταγών, όσον και εκ της φύσεως της υπηρεσίας, έτι δε και εκ της καθόλου εντός της υπηρεσίας εκάστοτε τηρητέας εν γένει διαγωγής αυτού.

(3) Η δίωξις του πειθαρχικού αδικήματος αποτελεί υπηρεσιακόν καθήκον.

(4) Μεταξύ των πειθαρχικών αδικημάτων καταλέγονται ίδια τα κάτωθι:

α) Η αδικαιολόγητος αποχή από της εκτελέσεως των υπηρεσιακών καθηκόντων.

β) Πάσα αδικαιολόγητος απουσία ή μη τήρησις των περί ωρών εργασίας ισχυουσών εκάστοτε διατάξεων, ως και η αδικαιολόγητος καθυστέρησις μετατιθεμένου ή αποσπω-μένου να μεταβή εις την νέαν του θέσιν. Απουσία επί ψευδεί επικλήσει ασθενείας, αποτελεί ιδιαίτερος επιβαρυντικήν αιτίαν.

γ) Η παρέλκυσις εκτελέσεως υπηρεσίας και πάσα απείθεια ή άρνησις εις εντολήν ιεραρχικώς προϊσταμένου.

δ) Πάσα εν γένει αντιπειθαρχική διαγωγή.

ε) Πάσα μη προσήκουσα ή εριστική συμπεριφορά προς το λοιπόν εν γένει προσωπικόν.

- στ) Πάσα συμπεριφορά ανάρμοστος προς την υπαλληλική ιδιότητα, ως και πάσα εν ώρα υπηρεσίας απρεπής ή ανοίκειος ή μη προσήκουσα συμπεριφορά προς το χρησιμοποιούν τας υπηρεσίας της Αρχής κοινόν.
- ζ) Πάσα παράβασις της εκ της υπηρεσίας επιβαλλομένης εχεμύθειας.
- η) Πάσα πράξις ή παράλειψις δυναμένη να επιφέρει ζημίαν υλικήν ή ηθικήν εις την Αρχήν.
- θ) Πάσα ατασθαλία εν τη διαχειρίσει.
- ι) Η λόγω ασυνήθους ή κακής χρήσεως φθορά πραγμάτων ανηκόντων εις την Αρχήν, η αμέλεια περί την φύλαξιν και συντήρησιν αυτών, ως και η χρησιμοποίησις τούτων προς εξυπηρέτησιν σκοπού μη υπηρεσιακού.
- ια) Πάσα παράλειψις ελέγχου και παρακολουθήσεως των υφισταμένων, δυναμένη να δημιουργήση ζημίαν, ή διατάραξιν της υπηρεσιακής τάξεως.
- ιβ) Η υπό παντός προϊσταμένου εκ προθέσεως ή εξ αμελείας σύνταξις μη αντικειμενικής εκθέσεως περί του υπ' αυτόν προσωπικού.
- ιγ) Πάσα αναληθής βεβαίωσις ή δήλωσις του προσωπικού και ιδία εις ότι αφορά εις την ύπαρξιν των γενικών ή ειδικών προσόντων και των προς κατάρτισιν του μητρώου προσωπικού αιτουμένων στοιχείων.
- ιδ) Πάσα παράβασις των εγκυκλίων, οδηγιών και ειδικών Κανονισμών περί προλήψεως ατυχημάτων.
- ιε) Πάσα πράξις ή παράλειψις αντιβαίνουσα εις τους νόμους της Δημοκρατίας.
- ιστ) Η πλημμελής ως και η μη έγκαιρος εκπλήρωσις του καθήκοντος.
- ιζ) Πάσα αδικαιολόγητος άρνησις προσελεύσεως προς εξέτασιν ή κατάθεσιν ενώπιον υπηρεσιακού οργάνου διενεργούντος προανάκρισιν ή ανάκρισιν ή ενώπιον του πειθαρχικού κριτού.
- ιη) Πάσα πράξις συνιστώσα κατάχρησιν εξουσίας ή υπηρεσιακής εμπιστοσύνης.
- ιθ) Η χρησιμοποίησις της υπαλληλικής ιδιότητος ή πληροφοριών ας κατέχει ως εκ της υπηρεσίας του, προς εξυπη-ρέτησιν ιδίων συμφερόντων ή συμφερόντων τρίτων.
- κ) Η άμεσος ή διά τρίτου προσώπου συμμετοχή εις δημοπρασίαν διενεργουμένην υπό της Αρχής.
- κα) Η επιδίωξις ή αποδοχή υπό του υπαλλήλου οιασδήποτε υλικής ευνοίας, προερχομένης από πρόσωπα των οποίων εν τη ενασκήσει του υπηρεσιακού του έργου διαχειρίζεται ή πρόκειται να διαχειρισθή τας υποθέσεις.
- κβ) Η χρησιμοποίησις τρίτων προσώπων προς απόκτησιν υπηρεσιακής ευνοίας, ή πρόκλησιν ή ματαίωσιν διαταγής της υπηρεσίας.
- κγ) Η αναρμοδία παρέμβασις υπέρ ή κατά τρίτου τινός.
- κδ) Η άνευ σχετικής εγκρίσεως άσκησις ετέρου κυρίου επαγγέλματος ή προσθέτου έργου, ως εν τω Κανονισμώ²⁹ των παρόντων Κανονισμών ορίζεται.

Ως επιβαρυντική αιτία διά την επιμέτηρσιν της ποινής θεωρείται η εκ συστήματος ή κατ' εξακολούθησιν ή κατ' επανάληψιν διάπραξις τινός των ως άνω αδικημάτων.

(5) Αι κάτωθι αναφερόμενοι περιπτώσεις ποινικών καταδικών ή πειθαρχικών αδικημάτων επισύρουν την ποινή της οριστικής απολύσεως. Δύνανται ουχ' ήττον το Πειθαρχικόν Συμβούλιον να επιβάλη ελάσσονα ποινήν αν συντρέξουν αποδεδειγμένως ελαφρυντικά περιστατικά.

- α) Πάσα καταδίκη επί κακουργήματι ή επί τινι των πλημμε-λημάτων κλοπής, υπεξαίρεσεως, απάτης, βιασμού και εκβιασμού, απάτης εν τη υπηρεσία ή απιστία περί την διαχείρισιν, ως και πάσα δωροληψία παρά νυν ή μελλόντων εργολάβων ή προμηθευτών ή πελατών της Αρχής και ασχέτως πάσης ασκήσεως ποινικής διώξεως κατά του υπαλλήλου.
- β) Η παραβίασις του επαγγελματικού απορρήτου των τηλεγραφικών και τηλεφωνικών ανταποκρίσεων.
- γ) Πάσα εν γένει ιδιαζόντως βαρεία και εκ προθέσεως παράβασις υπηρεσιακού καθήκοντος.

(6) Η ηθική αυτοουργία ή συνέργεια εις τινα πειθαρχικώς κολά-σιμον πράξιν ή παράλειψιν αποτελεί πειθαρχικόν αδίκημα δυνάμενον να επισύρη την αυτήν οίαν και η αυτοουργία ποινήν. Με την αυτήν ποινήν τιμωρείται και πας γνωρίζων και μη καταγγέλλων αμέσως εις τους πειθαρχικούς προϊσταμένους του πράξιν τινά εκ των εν παραγράφω (5) του παρόντος Κανονισμού αναφερομένων.

Πειθαρχικά
ποιναί

35. Αι πειθαρχικά ποινάί είναι:

- α) Έγγραφος επίπληξις
- β) ~~Πειθαρχική μετάθεσις~~

ΚΔΠ 85/2022

- γ) Διακοπή ετησίας προσαυξήσεως
- δ) Αναβολή ετησίας προσαυξήσεως
- ε) Χρηματική Ποινή μη υπερβαίνουσα τας αποδοχάς τριών μηνών.
- στ) Υποβιβασμός εις την μισθοδοτικήν κλίμακα.
- ζ) Υποβιβασμός εις κατωτέραν θέσιν.
- η) Προσωρινή απόλυσις μέχρις εξ μηνών.
- θ) Αναγκαστική αφυπηρέτησις.
- ι) Απόλυσις:

Νοείται ότι, διακοπή προσαυξήσεως, σημαίνει την επί ορισμένο χρονικό διάστημα μη πληρωμή προσαυξήσεως άνευ αλλαγής της ημερομηνίας προσαυξήσεως.

ΚΔΠ 85/2022

Συρροή αδικη-
μάτων και
ποινών

36. (1) Ουδεις διώκεται εκ δευτέρου διά το αυτό πειθαρχικόν αδίκημα.

(2) Ένεκα της αυτής πράξεως μία ποινή επιβάλλεται, έστω και αν αύτη περιέχη τα στοιχεία πλειόνων πειθαρχικών αδικημάτων.

(3) Επί πλειόνων πειθαρχικών αδικημάτων συνεκδικαζομένων, επιβάλλεται μία πειθαρχική ποινή κατά συγχώνευσιν.

Σχέσις πει-
θαρχικής προς
ποινικήν δίκη

37. (1) Η πειθαρχική δίκη είναι ανεξάρτητος της ποινικής δίκης.

(2) Η ποινική δίκη αναστέλλει την πειθαρχικήν, δύνανται όμως ο πειθαρχικός κριτής δι' αποφάσεώς του, δυναμένης ελευθέρως να ανακληθή, να διατάξη την συνέχισιν της πειθαρχικής διαδικασίας.

(3) Πραγματικά γεγονότα, των η ύπαρξιν διεπιστώθη δι' αμετα-κλήτου αποφάσεως ποινικού δικαστηρίου, λαμβάνονται εν τη πειθαρχική δίκη ως εν τη ποινική. Ουδόλως όμως κωλύεται εντεύθεν το πειθαρχικόν όργανον να εκδώσει απόφασιν διάφορον της ποινικής.

(4) Εκδομένης τελεσιδικού ποινικής καταδικαστικής αποφάσεως μετά την πειθαρχικήν δίκην καθ' ην δεν εκρίθη ο πειθαρχικώς διωχθείς ως οριστικώς απολυτός, επαναλαμβάνεται οίκοθεν η ένεκα της αυτής πράξεως πειθαρχική δίωξις εάν δικαιολογήται κατά την παράγραφον (5) του Κανονισμού 34 η οριστική απόλυσις του υπαλλήλου, εκδομένης δε τελεσιδικού αθωωτικής ποινικής αποφάσεως η πειθαρχική δίκη επαναλαμβάνεται τη αιτήσει του τιμωρηθέντος, εφ' όσον διά της πειθαρχικής αποφάσεως είχαν επιβληθή οιαδήποτε των ποινών του Κανονισμού 35.

Το προς επανάληψιν της πειθαρχικής δίκης δικαίωμα παρα-γράφεται μετά εν έτος από της τελεσιδικίας της ποινικής αποφάσεως.

Εξάλειψις

αξιοποίνου -
Παραγραφή
πειθαρχικών
αδικημάτων

38. (1) Τα πειθαρχικά αδικήματα παραγράφονται εάν παρήλθε ~~διετία~~ πενταετία, ή επί των εν τω Κανονισμό 34, παράγραφος (5) προβλεπομένων αδικημάτων ~~πενταετία~~επταετία, αφ' ης ημέρας διεπράχθησαν επιφυλασσομένων των διατάξεων των επομένων παραγράφων (2) έως (4).

ΚΔΠ 85/2022

(2) Πειθαρχικόν αδίκημα αποτελούν και ποινικόν τοιούτον δεν παραγράφεται προ της παρελεύσεως του προς παραγραφήν του τελευταίου τούτου οριζομένου χρόνου. Επί τοιούτων αδικημάτων αι πράξεις της ποινικής διαδικασίας αποτελούν λόγον διακοπής της παραγραφής του πειθαρχικού αδικήματος.

(3) Ασκηθείσης πειθαρχικής διώξεως τα πειθαρχικά αδικήματα παραγράφονται μετά ~~διετίαν~~ πενταετίαν από ταύτης. Ως χρόνος ασκήσεως της πειθαρχικής διώξεως νοείται ο χρόνος καθ' ον προσήφθη η κατηγορία.

ΚΔΠ 85/2022

(4) Η παραγραφή πειθαρχικού αδικήματος διακόπτεται διά της τελέσεως πειθαρχικού αδικήματος σκοπούντος την απόκρυψιν αυτού ή την ματαίωσιν της ένεκα τούτου πειθαρχικής διώξεως.

(5) Παραγραφέν πειθαρχικόν αδίκημα διαπιστούμενον παρεμπι-πτόντως κατά την εκδίκασιν άλλου πειθαρχικού αδικήματος διαπρα-χθέντος προ της συμπληρώσεως του προς παραγραφήν του χρόνου δύναται να ληφθή υπ' όψιν κατά την επιμέτρησιν της ποινής του ετέρου τούτου πειθαρχικού αδικήματος.

(6) Εν περιπτώσει αμνηστείας, αποκαταστάσεως, χάριτος ή καθ' οιονδήποτε άλλον τρόπον άρσεως του κολασίμου ή άρσεως ή μεταβολής των συνεπειών της καταδίκης ποινικού αδικήματος αποτελούντος και πειθαρχικόν τοιούτον, δεν αίρεται το πειθαρχικώς κολάσιμον της πράξεως.

(7) Τυχόν προαγωγή του υπαλλήλου, δεν αίρει το πειθαρχικώς κολάσιμον αδικήματος προγενεστέρου της προαγωγής του.

Λήξις πειθαρχικής ευθύνης -
Μη εκτέλεσις
πειθαρχικών
αποφάσεων

39. (1) Ο εξ οιοιδήποτε λόγου αποχωρήσας της υπηρεσίας δεν διώκεται πειθαρχικώς, η τυχόν όμως αρξαμένη διαδικασία πειθαρχικής διώξεως τούτου δύναται να συνεχισθή και μετά την λύσιν της εργασιακής του σχέσεως. Αρξαμένη πειθαρχική δίωξις συνεχίζεται υποχρεωτικώς κατ' αίτησιν του αποχωρήσαντος, υποβαλλομένη εντός μηνός από της αποχωρήσεώς του.

(2) Η κατά την ανωτέρω παράγραφον εκδιδόμενη τυχόν κατα-δικαστική απόφασις, παραμένει ανεκτέλεστος.

Πειθαρχικά
Δικαιοδοσία

40. (1) Αι πειθαρχικά δικαιοδοσία είναι μονομελείς και πολυμελείς.

(2) Μονομελείς πειθαρχικά δικαιοδοσία είναι ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής και ο Ανώτερος Διευθυντής που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή, πολυμελείς δε:

ΚΔΠ 85/2022

- α) Το συγκροτούμενον συμφώνως προς την παράγραφον (3) του Κανονισμού 41 Πειθαρχικών Συμβούλιον.
- β) Το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικών Συμβούλιον.
- γ) Το Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικών Συμβούλιον και
- δ) Το Διοικητικόν Συμβούλιον εις την περίπτωσιν του Κανονισμού 45 παράγραφος (5).

Μονομελής
Πειθαρχική

41. (1) Τοιαύτην δικαιοδοσίαν έχουν ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής και ο Ανώτερος Διευθυντής που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή εφ' ολοκλήρου του προσωπικού.

ΚΔΠ 85/2022

Δικαιοδοσία

(2) Οι ανωτέρω δύνανται να επιβάλουν τας υπό α-στ ποινάς του Κανονισμού 35.

(3) Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής και ο Ανώτερος Διευθυντής που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή δύνανται να μεταβιβάσουν τας αρμοδιότητάς των εις τριμελές πειθαρχικόν συμβούλιον το οποίον συγκροτείται:

ΚΔΠ 85/2022

- α) Εξ ενός Διευθυντού ως Προέδρου
- β) Εξ ενός μέλους εκ του Ανωτέρου ή Ανωτάτου Προσωπικού και
- γ) Εξ ενός υπαλλήλου επιλεγμένου υπό του Ανωτάτου Εκτελεστικού Διευθυντή μεταξύ τριών υπαλλήλων εκ του Ανωτέρου ή Ανωτάτου Προσωπικού υποδεικνυομένων υπό της ενιαίας επαγγελματικής οργανώσεως του προσωπικού υπό της Αρχής αναγνωριζομένης.

ΚΔΠ 85/2022

Πειθαρχική
εν γένει
διαδικασία

42. (1) Εάν περιπέση εις την αντίληψιν του Προϊσταμένου οιουδή-ποτε γραφείου ή υπηρεσίας της Αρχής πειθαρχικόν αδίκημα ούτος διαβιβάζει αμέσως ιεραρχικώς αναφοράν εις τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή όστις:

ΚΔΠ 85/2022

- α) Εάν το πειθαρχικόν αδίκημα δεν χρήζη περαιτέρω ερεύνης, διατυπώνει σχετικήν κατηγορίαν και παραπέμπει την υπόθεσιν εις το κατά την κρίσιν του αρμόδιον να εκδικάση την υπόθεσιν πειθαρχικόν όργανον.
- β) Εάν το πειθαρχικόν αδίκημα χρήζη περαιτέρω ερεύνης, ορίζει ένα ή πλείονας ανωτέρους ή ανωτάτους λειτουργούς της Αρχής ίνα διεξαγάωσιν έρευναν του αναφερθέντος αδικήματος:-

Νοείται ότι, οι ενέργειες που αναφέρονται στις υποπαράγράφους (α) και (β) της παρούσας παραγράφου, περιλαμβανόμενης της ολοκλήρωσης της έρευνας που προβλέπεται στην υποπαράγραφο (β), δέον όπως ολοκληρώνονται εντός τριών μηνών από την έναρξή των, πλην σε

εξαιρετικές περιπτώσεις, για τις οποίες υποβάλλεται αίτημα παράτασης, από τον διενεργούντα ή τους διενεργούντες, την έρευνα, λειτουργούς και αποφασίζει ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής, ότι δικαιολογείται η παραχώρηση παράτασης, για εύλογο και απολύτως αναγκαίο χρόνο, ως ήθελε καθορίσει κατά την κρίση του και σύμφωνα με τα δεδομένα της κάθε υπόθεσης.

ΚΔΠ 85/2022

(2) Ο διενεργών ή οι διενεργούντες την έρευνα λειτουργοί απαιτείται να είναι ανώτεροι ή ίσου τουλάχιστον βαθμού του υπαλλήλου καθ' ου εγένετο η αναφορά.

(3) Κατά την διεξαγωγήν ερεύνης ο διενεργών ταύτην λειτουργός έχει εξουσίαν να ακούση οιοσδήποτε μάρτυρας, να λάβη εγγράφους καταθέσεις παρ' οιοσδήποτε υπαλλήλου ή προσώπου το οποίον δυνατόν να έχη γνώσιν των γεγονότων της υποθέσεως και να λάβη γνώσιν οιοσδήποτε εγγράφων σχέσιν εχόντων προς την υπόθεσιν.

(4) Ο καθ' ου διενεργείται η έρευνα υπάλληλος δικαιούται να γνωρίζη την κατ' αυτού υπόθεσιν και να παρασχεθή η ευκαιρία εις τούτον να ακουσθή.

(5) Μετά την συμπλήρωσιν της ερεύνης, ο ερευνών λειτουργός υποβάλλει εις το Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή τον σχηματισθέντα φάκελλον.

ΚΔΠ 85/2022

(6) α) Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής μελετά το συγκεντρωθέν υπό του ερευνησαντος λειτουργού υλικόν και, εάν κρίνη ότι διεπράχθη πειθαρχικόν αδίκημα, διατυπώνει σχετικήν κατηγορίαν και παραπέμπει την υπόθεσιν εις το κατά την κρίσιν του, αρμόδιον να εκδικάση την υπόθεσιν Πειθαρχικόν Όργανον και κοινοποιεί ταύτα εις τον περί ου πρόκειται υπάλληλον.

ΚΔΠ 85/2022

β) Εάν ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής κρίνη ότι δεν υφίσταται περίπτωσις πειθαρχικής διώξεως, τότε τερματίζει ταύτην άνευ κλήσεως του καθ' ου η ανάκρισις εις απολογίαν, γνωστοποιεί δε τούτο εις τον ενδιαφερόμενον υπάλληλον.

ΚΔΠ 85/2022

(7) Έρευναν δεν δύνανται να διεξαγάγουν:

α) Οι καθ' οιοσδήποτε τρόπον έχοντες σχέσιν προς το διαπραχθέν αδίκημα.

β) Οι εξ αίματος συγγενείς του καθ' ου η ανάκρισις κατ' ευθείαν μεν γραμμήν απεριορίστως, εκ πλαγίου δε μέχρι και του τετάρτου βαθμού, εξ αγχιστείας μέχρι και του δευτέρου βαθμού ως και ο σύζυγος.

(8) Ο διεξάγων την ανάκρισιν δικαιούται να αιτήσηται παρά πάσης ετέρας υπηρεσίας της Αρχής την εν τη έδρα αυτής ενέργειαν ανακριτικής τινος πράξεως, καθορίζων όμως εν τη περιπτώσει ταύτη την έκτασιν των ενεργειών ή το ερωτηματολόγιον εν περιπτώσει λήψεως καταθέσεως.

(9) Η ανάκρισις είναι μυστική.

(10) Η ανάκρισις δύνανται να εκταθή εις την έρευναν και ετέρων αδικημάτων του αυτού υπαλλήλου ή άλλων υπαλλήλων δι' α προκύπτουν στοιχεία εν τη πορεία αυτής.

(11) Αι ανακριτικάί πράξεις είναι α) αυτοψία, β) εξέτασις μαρτύρων, γ) πραγματογνωμοσύνη, δ) εξέτασις του καθ' ου η ανάκρισις, ε) πάσα ετέρα περισυλλογή αποδεικτικών στοιχείων.

ακρόασιν

του Προσωπικού εις ακρόασιν ενώπιον του αρμοδίου πειθαρχικού οργάνου.

(2) Ο εγκαλούμενος δικαιούται να εμφανισθή ενώπιον του αρμοδίου πειθαρχικού οργάνου μόνος ή μετά δικηγόρου ή προσώπου της εκλογής του ή να υποβάλη γραπτώς την απολογία/υπεράσπισίν του.

(3) Η παράλειψις του προς τον επεδόθη αποδεδειγμένως η κλήσις να εμφανισθή ενώπιον του αρμοδίου πειθαρχικού οργάνου είτε μόνος είτε συνοδευόμενος υπό προσώπου της εκλογής του ή δικηγόρου ή η παράλειψις του να υποβάλη εγγράφως την απολογία του δεν κωλύει την έκδοσιν αποφάσεως.

(4) Η κλήσις εις ακρόασιν ενώπιον του αρμοδίου πειθαρχικού οργάνου καθορίζει σαφώς το αποδιδόμενον αδίκημα και επιδίδεται επί αποδείξει εις χείρας του εγκαλουμένου εν τη υπηρεσία ή τη κατοικία αυτού.

(5) Εν περιπτώσει αρνήσεως παραλαβής, ο επιδίδων συντάσσει πράξιν βεβαιούσαν την άρνησιν. Η άρνησις παραλαβής της κλήσεως συνιστά πειθαρχικόν παράβασιν ελεγκτέαν κατά τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών.

(6) Αγνοουμένης της διαμονής, η κλήσις επιδίδεται εις τον Προϊστάμενον της υπηρεσίας του εγκαλουμένου, αντίγραφον δε αποστέλλεται ταχυδρομικώς εις την τελευταίαν αυτού γνωστήν διεύθυνσιν.

Ένδικα Μέσα

44. (1) Κατά των αποφάσεων του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή επί Μονομελούς ως και του υπό τούτων κατ' ανάθεσιν οριζομένου τριμελούς Πειθαρχικού Συμβουλίου, των επιβαλλουσών ποινήν χωρεί έφεσις του τιμωρηθέντος, οιανδήποτε ασκουμένη εντός προθεσμίας πέντε ημερών από της κοινοποιήσεως της αποφάσεως. Η εν τω Κανονισμώ 48, παράγραφος (3) διάταξις, εφαρμόζεται και επί εφέσεως και αποφάσεων της μονομελούς πειθαρχικής δικαιοδοσίας.

Πειθαρχικής Δικαιοδοσίας.

ΚΔΠ 85/2022

Η έφεσις κατατίθεται εις την υπηρεσίαν του εγκαλούντος, συντασσομένου αποδεικτικού παραλαβής, διαβιβάζεται δε αμελλητί εις την Διεύθυνσιν Προσωπικού και δι' αυτής εις τον Πρόεδρον του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

(2) Αι έφεσεις κατά των αποφάσεων του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή ως και του υπό τούτων οριζομένου κατά τον Κανονισμόν 41 παράγραφος (3) τριμελούς Πειθαρχικού Συμβουλίου εκδικάζονται υπό του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

ΚΔΠ 85/2022

(3) Το εκδικάζον την έφεσιν Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον δικαιούται:

- α) Να εξαφανίση την προσβαλλομένην απόφασιν και την διά ταύτης επιβληθείσαν ποινήν.
- β) Να μειώση την επιβληθείσαν ποινήν.
- γ) Να απορρίψη την έφεσιν επικυρούν την επιβληθείσαν ποινήν και
- δ) Να αυξήση την επιβληθείσαν ποινήν.

(4) Η προθεσμία ασκήσεως εφέσεως και η εμπροθέσμως ασκηθείσα έφεσις αναστέλλουν την εκτέλεσιν της καταγνωσθείσης ποινής.

(5) Παρερχομένης της προθεσμίας της παραγράφου (1) του παρόντος Κανονισμού, αι πειθαρχικά αποφάσεις των μονομελών δικαιοδοσιών καθίστανται τελεσίδικαι και εκτελεσταί, ο δε πειθαρχικός φάκελλος παραπέμπεται εις την Διεύθυνσιν Προσωπικού.

(6) Αι επί εφέσει εκδιδόμεναι αποφάσεις είναι αμέσως εκτελεσταί.

Πολυμελείς
Πειθαρχικά
Δικαιοδοσία

45. Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον

(1) Το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον συγκροτείται εκ των κάτωθι:

- α) Του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή ως Προέδρου αναπληρουμένου υπό του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή .
ΚΔΠ 85/2022
- β) Τριών Διευθυντών μετ' ισαριθμών αναπληρωτών επιλεγομένων εκ του ανωτάτου ή ανωτέρου προσωπικού.
- γ) Ενός υπαλλήλου της Αρχής μετά δύο αναπληρωτών, επιλεγομένων απάντων υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή μεταξύ εξ υπαλλήλων εκ του Ανωτέρου ή Ανωτάτου Προσωπικού υποδεικνυομένων υπό της Ενιαίας Επαγγελματικής Οργανώσεως του Προσωπικού, αναγνωριζομένης υπό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

Ο μετέχων του Συμβουλίου εκπρόσωπος του Προσωπικού απαιτείται εις πάσαν περίπτωσιν να φέρη βαθμόν ανώτερον του ή των υπό κρίσιν υπαλλήλων.

(2) Το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον δύναται να επιβάλη οιαδήποτε των ποινών του Κανονισμού 35 των παρόντων Κανονισμών.

Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον

(3) Το Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον συγκροτείται εκ των κάτωθι:

- α) Του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ως Προέδρου, αναπληρουμένου υπό του αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, εν περιπτώσει κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου ή κατόπιν αποφάσεως αυτού.
- β) Ενός Μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληρου-μένου υπό ετέρου Μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Ενός υπαλλήλου της Αρχής μετά δύο αναπληρωτών, των τριών τούτων επιλεγομένων υπό του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή μεταξύ εξ υπαλλήλων εκ του Ανωτέρου ή Ανωτάτου Προσωπικού υποδεικνυομένων υπό της Ενιαίας Επαγγελ-ματικής Οργανώσεως του Προσωπικού, αναγνωριζομένης υπό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

Ο μετέχων του Συμβουλίου εκπρόσωπος του Προσωπικού δέον, εις πάσαν περίπτωσιν να φέρη βαθμόν ίσον ή ανώτερον του ή των υπό κρίσιν υπαλλήλων.

(4) Το Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον δικάζει τόσον ως Πρωτοβάθμιον όσον και ως Δευτεροβάθμιον.

- α) Ως Πρωτοβάθμιον, μόνον υποθέσεις αφορώσας εις Ανώτατον Προσωπικόν.

β) Ως Δευτεροβάθμιον, εφέσεις κατ' αποφάσεων του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή, Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή ως και του υπό τούτων οριζομένου κατά τον Κανονισμόν 41 παράγραφος (3) Πειθαρχικού Συμβουλίου και του Πρωτο-βαθμίου Συμβουλίου.
ΚΔΠ 85/2022

- (5) α) Κατά των αποφάσεων του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου Δικάζοντος ως Πρωτοβαθμίου κατά την παράγραφον (4) (α) του παρόντος Κανονισμού χωρεί αίτησις αναθεωρήσεως υποβαλλομένη εντός δέκα ημερών από της κοινοποιήσεως της αποφάσεως υπό του καθ' ου η απόφασις.
- β) Αύτη κατατίθεται εις τον Πρόεδρον του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.
- γ) Την αναθεώρησιν ενεργεί το Διοικητικό Συμβούλιον, εξαιρουμένων των συμμετασχόντων εις το Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον Μελών του.
- δ) Η επί της αιτήσεως αναθεωρήσεως απόφασις είναι τελεσίδικος μη υποκειμένη εις ουδέν άλλον ένδικον μέσον.

(6) Εις πάσαν περίπτωσιν συναυτουργίας ή συνεργίας κατά την διάπραξιν πειθαρχικού αδικήματος, αρμόδιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον καθίσταται δι' άπαντας τους διωκομένους το κατά τας άνω διατάξεις αρμόδιον όπως εκδικάση την υπόθεσιν ως προς τον φέροντα τον ανώτερον βαθμόν.

(7) Των Πειθαρχικών Συμβουλίων μετέχουν ως εισηγηταί άνευ δικαιώματος ψήφου, αποχωρούντες μετά το πέρας της διαδικασίας και προ της διασκέψεως, οι κάτωθι:

- α) Του Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου ο Διευθυντής Προσωπικού αναπληρούμενος υπό ετέρου μέλους εκ του Ανωτάτου ή Ανωτέρου Προσωπικού.
- β) Του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ο Ανώτερος Διευθυντής που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή , αναπληρούμενος υπό τινος μέλους εκ του Ανωτάτου Προσωπικού.

ΚΔΠ 85/2022

- γ) Του Διοικητικού Συμβουλίου δικάζοντος επί αιτήσεως αναθεωρήσεως ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής αναπληρούμενος υπό του Ανώτερου Διευθυντή που αναπληροί τον Ανώτατο Εκτελεστικό Διευθυντή .

ΚΔΠ 85/2022

(8) Χρέη Γραμματέων των Πειθαρχικών Συμβουλίων εκτελούν υπάλληλοι του Τμήματος Προσωπικού. Χρέη Γραμματέως του Διοικητικού Συμβουλίου εν τη ενασκήσει πειθαρχικής δικαιοδοσίας εκτελεί ο Γραμματεός του Διοικητικού Συμβουλίου.

(9) Τα εκ μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και εξ υπαλλήλων της Αρχής υπηρεσιακά Μέλη των Πειθαρχικών Συμβουλίων ορίζονται δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, οι δε Γραμματείς δι' αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή.

ΚΔΠ 85/2022

Η θητεία των μελών και των Γραμματέων των Πειθαρχικών Συμβουλίων ορίζεται ενιαύσιος, κατά ημερολογιακόν έτος.

(10) Το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον ευρίσκεται εν απαρτία παρόντων τεσσάρων εκ των μελών του, εν οίς ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του, το δε Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον ευρίσκεται εν απαρτία παρόντων και των τριών μελών του, συνεδριάζουν δε μυστικώς. Διά το Διοικητικόν Συμβούλιον εν τη ενασκήσει πειθαρχικής δικαιοδοσίας, ισχύει η νόμιμος απαρτία.

(11) Αι αποφάσεις των Πειθαρχικών Συμβουλίων λαμβάνονται κατά πλειοψηφία, λογιζομένης εν ισοψηφία διπλής της ψήφου του Προέδρου. Εν περιπτώσει καθ' ην υπαρχουσών πλειόνων των δύο γνωμών δεν δύναται να καταρτισθή πλειοψηφία, οι υπέρ της βαρυτέρας ποινής οφείλουν, προς κατάρτιση αποφάσεως, να συνταχθούν προς τινα των ευμενεστέρων διά τον κατηγορούμενον προτάσεων.

(12) Εξαιρούνται της συνθέσεως των Πειθαρχικών Συμβουλίων οι κατά την παράγραφον (7) του Κανονισμού 42 των παρόντων Κανονισμών κωλυόμενοι να ενεργήσουν ανάκρισιν ως και οι ενεργήσαντες τοιαύτην εν τη κρινόμενη υποθέσει.

Προδικασία
επί Πολυμελών
Δικαιοδοσιών

46. (1) Την πειθαρχική δίωξιν ενώπιον του Πειθαρχικού Συμβουλίου ασκεί ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής εάν κρίνη ότι το αδίκημα είναι τιμωρητέον διά ποινής μείζονος της ίδιας αυτού πειθαρχικής δικαιοδοσίας. Πειθαρχική δίωξις ασκείται υποχρεωτικώς, οσάκις πρόκειται περί περιπτώσεως εκ των εν τω Κανονισμώ 34 παράγραφος (5) των παρόντων Κανονισμών.

ΚΔΠ 85/2022

(2) Καθ' υπαλλήλου τεθέντος εις διαθεσιμότητα λόγω ποινικής διώξεως ή καταδίκης και επανερχομένου είτε εις ενέργειαν, ασκείται υποχρεωτικώς πειθαρχική δίωξις δι' ας πράξεις εδιώχθη ή κατεδικάσθη, εάν τούτο δεν είχε γίνει προ της εις διαθεσιμότητα θέσεώς του.

(3) Ανάκλησις της ασκηθείσης πειθαρχικής διώξεως αποκλείεται.

(4) Εν τη πειθαρχική δίωξει δέον να ορίζονται τα συνιστώντα το διωκόμενον αδίκημα πραγματικά περιστατικά ως και τα υπάρχοντα στοιχεία ενοχής.

(5) Η πειθαρχική δίωξις κοινοποιείται εις τον καθ' ου η δίωξις, και ακολούθως διαβιβάζεται μετά του σχηματισθέντος πειθαρχικού φακέλλου ως και ολοκλήρου του ατομικού φακέλλου αυτού εις τον γραμματέα του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Ο καθ' ου η δίωξις δικαιούται να λάβη γνώσιν του πειθαρχικού φακέλλου προ της συζητήσεως της υποθέσεως είτε αυτοπροσώπως είτε διά πληρεξουσίου ή του δικηγόρου του κατόπιν εγγράφου εξουσιοδοτήσεως, συντασσομένης περι τούτου πράξεως, ήτις υπογράφεται υπό του παρ' ω εύρηται ο φάκελλος υπαλλήλου και του λαβόντος γνώσιν, ή εν αρνήσει του δευτέρου, υπό μόνου του πρώτου.

Διαδικασία
Πειθαρχικών
Οργάνων

47. (1) Μετά την άσκησιν της πειθαρχικής διώξεως ή της εφέσεως ο πρόεδρος του οικείου Πειθαρχικού Οργάνου προσδιορίζει την ημέραν της πειθαρχικής δίκης διά πράξεως αυτού κοινοποιουμένης επί αποδείξει εις τον διωκόμενον ή εφεσεύοντα προ δέκα τουλάχιστον ημερών.

Ο διωκόμενος ή ο εφεσεύων δικαιούται εντός τετραήμερου από της κοινοποιήσεως εις αυτόν της περί προσδιορισμού της δικασίμου πράξεως, να δηλώση αν θα παραστή μόνος ή μετά δικηγόρου ή προσώπου της εκλογής του κατά την εκδίκασιν της υποθέσεως και να προτείνη τυχόν μάρτυρας υπερασπίσεώς του.

(2) Το Πειθαρχικόν Συμβούλιον δικαιούται να απαιτήση την ενώπιον αυτού αυτοπρόσωπον παράστασιν του διωκόμενου ή του εφεσεύοντος ως και παντός υπηρεσιακού παράγοντος.

Η εις την δίκην προσέλευσις του διωκόμενου ή του εφε-σεύοντος, αποτελεί νόμιμον λόγον χορηγήσεως εις αυτόν αναλόγου αδείας απουσίας μετ' αποδοχών.

(3) Το Πειθαρχικόν Συμβούλιον αναβάλλει την δίκην οσάκις κρίνει αναγκαίαν την ενέργειαν ή συμπλήρωσιν της ανακρίσεως ή την αυτοπρόσωπον παράστασιν του διωκόμενου ή του εφεσεύοντος ή μάρτυρος.

Αναβληθείσης της δίκης, ο πρόεδρος προσδιορίζει ετέραν ημέραν διά ταύτην, γνωστοποιουμένην εγκαίρως ως άνω εις τον διωκόμενον ή τον εφεσεϊόντα. Εν τούτοις η εν παραγράφω (1) προθεσμία δύναται κατά την κρίσιν του Προέδρου να συντημηθή. Πάσα πρόσκλησις ή γνωστοποίησις κοινοποιείται επί αποδείξει.

Αν ο κατά τας διατάξεις της παρούσης παραγράφου κληθείς υπό του Συμβουλίου εφεσεϊών δεν παραστή κατά την εκδίκασιν της εφέσεως του το Συμβούλιον δύναται να αποφασίση την απόρριψιν της εφέσεως του ως ανυποστηρίκτου.

(4) Η ακρόασις της υποθέσεως διεξάγεται κατά το δυνατόν κατά τον αυτόν τρόπον ως η ακρόασις ποινικής υποθέσεως εκδικαζομένης συνοπτικώς.

(5) Το Πειθαρχικόν όργανον είτε μονομελές είτε πολυμελές έχει εξουσίαν:

α) Να καλέση μάρτυρας και να απαιτήση την προσέλευσιν τούτων.

β) Να απαιτήση την προσαγωγήν παντός εγγράφου σχετιζομένου προς την κατηγορίαν.

γ) Να αποδεχθή οιανδήποτε μαρτυρίαν, έγγραφον ή προφορικόν έστω και εάν αύτη δεν θα εγένετο αποδεκτή εις πολιτικήν ή ποινικήν διαδικασίαν.

(6) Το ασκούν πειθαρχικήν εξουσίαν όργανον εκτιμά τας προσα-χθείσας αποδείξεις κατ' ελευθέραν κρίσιν, δύναται δε προς μόρφωσιν της κρίσεως αυτού να λάβη υπ' όψιν και αποδεικτικά στοιχεία μη προκύπτοντα εκ της πειθαρχικής διαδικασίας αλλ' εξ άλλης νομίμου διαδικασίας, εφ' όσον έλαβε γνώσιν τούτων ο διωκόμενος.

(7) Η απόφασις δέον να στηρίζεται επί αποδεδειγμένων πραγμα-τικών γεγονότων και ουχί απλών υπονοιών, να είναι δε ητιολογημένη, τόσον διά την διαπίστωσιν της ενοχής όσον και διά την επιβολήν και επιμέτρησιν της ποινής.

(8) Πάσα πειθαρχική απόφασις εκδίδεται εγγράφως.

Εν τη αποφάσει μνημονεύονται:

α) Ο τόπος και ο χρόνος εκδόσεως.

β) Το όνομα, ο τίτλος και ο βαθμός των δικασάντων.

γ) Το όνομα, ο τίτλος και ο βαθμός του κριθέντος.

δ) Το αποδιδόμενον πειθαρχικόν αδίκημα, ο χρόνος και ο τόπος της τελέσεως αυτού.

ε) Η απολογία και η τυχόν προφορική ταύτης υποστήριξις, η μη υποβολή απολογίας και η κλήσις ή μη εις προφορικήν ανάπτυξιν της απολογίας.

στ) Η αιτιολογία της αποφάσεως.

ζ) Αν αύτη ελήφθη ομοφώνως ή κατά πλειοψηφίαν.

η) Η αθώωσις ή απαλλαγή του κριθέντος ή η επιβαλλομένη αυτώ ποινή.

Το υπό στοιχείον ε) μέρος της αποφάσεως μνημονεύεται περιληπτικώς.

(9) Η πειθαρχική απόφασις υπογράφεται υπό του Προέδρου και του γραμματέως του Πειθαρχικού Συμβουλίου, επιδίδεται δε επί αποδείξει εις τον κριθέντα και κοινοποιείται ιεραρχικώς εν αντιγράφω εις την υπηρεσίαν του κριθέντος.

(10) Η διεξαγωγή της διαδικασίας ενώπιον των Πειθαρχικών Συμβουλίων δεν υπόκειται εις άλλους δεσμευτικούς κανόνας πλήν των αναγραφομένων εις τους παρόντας Κανονισμούς.

Ένδικα Μέσα
επί Πολυμελών
Δικαιοδοσιών

48. (1) Αι αποφάσεις του Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου υπόκεινται εις έφεσιν ενώπιον του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

(2) Η έφεσις ασκείται υπό του πειθαρχικώς καταδικασθέντος εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα ημερών από της κοινοποιήσεως εις αυτόν της προσβαλλομένης αποφάσεως.

(3) Η προς έφεσιν προθεσμία παρατείνεται λόγω ανωτέρας βίας, κατά την κρίσιν του προς ο αυτή απευθύνεται Συμβουλίου.

(4) Η έφεσις του πειθαρχικώς καταδικασθέντος κατατίθεται εις την υπηρεσίαν του εφεσειόντος συντασσομένου αποδεικτικού παραλαβής, διαβιβάζεται δε αμελλητί εις την Διεύθυνσιν Προσωπικού και δι' αυτής εις τον Πρόεδρο του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου.

(5) Η έφεσις και η προς άσκησιν αυτής προθεσμία αναστέλλουν την εκτέλεσιν της αποφάσεως, επιφυλασσομένης της εν τω Κανονισμώ 51 παράγραφος ιβ διατάξεως.

(6) Το Δευτεροβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον κρίνει βάσει των ενώπιον του πρωτοδίκως δικάσαντος προσκομισθέντων εγγράφων και αποδεικτικών στοιχείων, δικαιούμενον όμως, να δεχθή νέα αποδεικτικά στοιχεία ή να επιτρέψη νέα αποδεικτικά μέτρα.

(7) Ενστάσεις περί κακής συνθέσεως οιοδήποτε Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου, ή διά την μη τήρησιν τύπου της τε προδι-κασίας και της εις οιοδήποτε στάδιον διαδικασίας, δύνανται να προβληθούν μόνον ενώπιον του Συμβουλίου τούτου και μέχρι πέρατος της αποδεικτικής διαδικασίας. Ενστάσεις μη προβληθείσαι κατά τον ως άνω τρόπον δεν δύνανται να αποτελέσουν λόγον εφέσεως.

(8) Η απόφασις του Δευτεροβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου είναι τελεσίδικος, εις ουδέν ένδικον μέσον υποκειμένη - πλήν της περιπτώσεως καθ' ην τούτο εκτελεί καθήκοντα Πρωτοβαθμίου Πειθαρχικού Συμβουλίου, Κανονισμός 45, παράγραφος (4) (α).

(9) Τα εν τω παρόντι Κανονισμώ περί ασκήσεως και εκδικάσεως της εφέσεως εφαρμόζονται αναλόγως και επί της αιτήσεως αναθεωρήσεως.

Εκτέλεσις
Πειθαρχικών
Αποφάσεων

49. (1) Η εκτέλεσις των αποφάσεων παντός πειθαρχικού οργάνου, ενεργείται μερίμνη του Διευθυντού Προσωπικού, δι' ο και δύο αντίγραφα της αποφάσεως διαβιβάζονται εις πάσαν περίπτωσιν εις τον Διευθυντήν Προσωπικού.

(2) Το πρόστιμον, υπολογιζόμενον επί πασών των κατά τον χρόνον της εκδόσεως της καταγνωστικής αποφάσεως τακτικών αποδοχών, παρακρατείται εφ' άπαξ από του πρώτου μετά την τελεσιδικίαν της αποφάσεως μηνός αν είναι κατώτερον ή ίσον προς το 1/4 των μηνιαίων αποδοχών, άλλως παρακρατείται τμηματικώς και συνεχώς εις μηνιαίας δόσεις ίσας προς το 1/4 των αποδοχών, μέχρις εξοφλήσεως.

~~Το πρόστιμον περιέρχεται εις το Ταμείον Ευημερίας του Προσωπικού της Αρχής.~~
Νοείται ότι, το πρόστιμον καταβάλλεται ως συνεισφορά στην οικονομική στήριξη δυσπραγούντος Προσωπικού της Αρχής, σύμφωνα με τις ισχύουσες αποφάσεις και διαδικασίες.

(3) Ο διά της ποινής της προσωρινής ή οριστικής απολύσεως τιμωρηθείς τίθεται εκτός υπηρεσίας άμα ως κοινοποιηθή αυτή η τελεσίδικος πειθαρχική απόφασις. Από της επομένης της κοινοποιήσεως παύουν αι εν γένει αποδοχαί του οριστικώς ή προσωρινώς απολυθέντος.

ΚΔΠ 85/2022

~~Πειθαρχικόν~~ ~~50.~~ ~~Η τελεσίδικος πειθαρχική απόφασις, καταγνωστική ή απαλλακτική, καταχωρίζεται~~
~~Μητρώων~~ ~~εν περιλήψει εις το μητρώων πειθαρχικών ποινών περί ου ο Κανονισμός 23 των παρόντων~~
~~Διαγραφή~~ ~~Κανονισμών. Αντίγραφον της αποφάσεως τίθεται εις τον ατομικόν φάκελλον του κριθέντος.~~

~~Πειθαρχικών~~
~~Ποινών~~

~~Αι κάτωθι πειθαρχικά αποφάσεις διαγράφονται εκ του οικείου μητρώου και αποσύρονται εκ του ατομικού φακέλλου μετά παρέλευσιν του δι' εκάστην τούτων οριζομένου χρόνου ως ακολούθως:~~

- ~~α) Αι απαλλακτικά και αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί επιπλήξεως μετά παρέλευσιν τριετίας από της εκδόσεώς των.~~
- ~~β) Αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί προστίμου μέχρι των αποδοχών 10 ημερών, μετά παρέλευσιν πενταετίας από της εκδόσεώς των.~~
- ~~γ) Αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί προστίμου μέχρι των αποδοχών από 11-60 ημερών, μετά παρέλευσιν δεκαετίας από της εκδόσεώς των.~~

Πειθαρχικόν
Μητρώων –
Διαγραφή
Πειθαρχικών
Ποινών

50. Η τελεσίδικος πειθαρχική απόφασις, καταγνωστική ή απαλλακτική, καταχωρίζεται εν περιλήψει εις το σχετικό μητρώων. Αντίγραφον της καταγνωστικής αποφάσεως τίθεται και εις τον ατομικόν φάκελλον του κριθέντος. Σε περίπτωση απαλλακτικής απόφασις αφαιρούνται από τον ατομικόν φάκελλον του κριθέντος όλα τα σχετικά έγγραφα.

Αι κάτωθι πειθαρχικά αποφάσεις διαγράφονται και αποσύρονται όπως και τα σχετικά έγγραφα εκ του οικείου μητρώου και εκ του ατομικού φακέλλου για τις καταγνωστικές αποφάσεις, μετά παρέλευσιν του δι' εκάστην τούτων οριζομένου χρόνου ως ακολούθως:

- α) Αι απαλλακτικά μετά παρέλευσιν τριετίας από της εκδόσεώς των και αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί επιπλήξεως μετά παρέλευσιν πενταετίας από της εκδόσεώς των.
- β) Αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί προστίμου μέχρι των αποδοχών 10 ημερών, μετά παρέλευσιν επταετίας από της εκδόσεώς των.
- γ) Αι δι'ων επεβλήθησαν ποινάί προστίμου αποδοχών 11 και περισσότερων ημερών, μετά παρέλευσιν δεκαετίας από της εκδόσεώς των.

ΚΔΠ 85/2022

Διαθεσιμότης

51. (1) Τίθεται αυτοδικαίως εις διαθεσιμότητα α) ο στερηθείς της προσωπικής του ελευθερίας συνεπεία εντάλματος προφυλακίσεως ή δικαστικής αποφάσεως, β) ο πρωτοδίκως τιμωρηθείς διά της πειθαρχικής ποινής της προσωρινής ή οριστικής απολύσεως και μέχρι της τελεσιδικίας της αποφάσεως.

(2) Εκλιπόντος του λόγου δι'ον η διαθεσιμότης, το προσωπικόν επανέρχεται αυτοδικαίως εις ενέργειαν επί τη προσκομίσει των νομίμων δικαιολογητικών. Εν περιπτώσει αποφυλακίσεως επί εγγυήσει, το προσωπικόν αναλαμβάνει υπηρεσίαν αμέσως εφ' όσον δεν πρόκειται περί πράξεως,

Σελίδα 69/78

ήτις δύναται να επισύρη κατά τας διατάξεις των παρόντων Κανονισμών την ποινήν της οριστικής απολύσεως, άλλως αποφαίνεται το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον, εκτάκτως συγκαλούμενον, περί της υπ' αυτού αναλήψεως ή μη της υπηρεσίας.

(3) Το Προσωπικόν δύναται να τεθή εις διαθεσιμότητα δι' αποφάσεως του Ανώτατου Εκτελεστικού Διευθυντή αν υφίσταται εκκρεμής ποινική ή πειθαρχική δίωξις.

ΚΔΠ 85/2022

Κατά την περίπτωση ταύτην, ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής οφείλει να ασκήση την πειθαρχικήν δικαιοδοσίαν του ή να προβή εις πειθαρχικήν δίωξιν εντός προθεσμίας 30 ημερών από της θέσεως εις διαθεσιμότητα· παρελθούσης απράκτου της προθεσμίας ταύτης αίρεται αυτοδικαίως η διαθεσιμότης. Ασκηθείσης πειθαρχικής διώξεως η δίωξις του εις διαθεσιμότητα διατελούντος δέον να τερματισθή εντός τεσσάρων μηνών. Παρελθούσης απράκτου της προθεσμίας ταύτης αίρεται αυτοδικαίως η διαθεσιμότης.

ΚΔΠ 85/2022

(4) Ο εν διαθεσιμότητι διατελών απέχει πάσης υπηρεσίας και στερείται του ημίσεος των αποδοχών του, υπόκειται όμως εις πάσας τας λοιπάς υποχρεώσεις και διατηρεί τα λοιπά δικαιώματα του.

(5) Προσωπικόν τεθέν εις διαθεσιμότητα ένεκα στερήσεως της προσωπικής του ελευθερίας και αθωούμενον εν τη ποινική δίκη, δικαιούται πλήρων των αποδοχών του καθ' ο διάστημα διετέλεσεν εν διαθεσιμότητι, επιφυλασσομένων των εκ τυχόν πειθαρχικής καταδίκης διά το αυτό αδίκημα συνεπειών.

Προσωπικόν τεθέν εις διαθεσιμότητα συνεπεία ασκήσεως πειθαρχικής διώξεως και τιμωρηθέν διά ποινής προστίμου δεν δύναται να στερηθή διά της εις διαθεσιμότητα θέσεώς του αποδοχών μειζόνων του ποσού του επιβληθέντος προστίμου. Τα ένεκα της διαθεσιμότητος παρακρατηθέντα ποσά καθ' ό μέρος υπερβαίνουν το επιβληθέν πρόστιμον επιστρέφονται.

(6) Η τελεσίδικος ποινική καταδίκη του προσωπικού εις ποινήν φυλακίσεως μέχρις εξ μηνών, αν αύτη δεν επέσυρε την πειθαρχικήν ποινήν της οριστικής ή της προσωρινής απολύσεως αυτού, συνεπάγεται την διατήρησιν αυτού εν καταστάσει διαθεσιμότητος καθ' όλον το χρόνον καθ' ον τούτο απέχει των καθηκόντων του λόγω εκτίσεως της ποινής. Εν περιπτώσει καταδίκης εις μείζονα ποινήν, το Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον αποφαίνεται περί της διατηρήσεως τούτου εις κατάστασιν διαθεσιμότητος καθ' όλην την διάρκειαν της εκτίσεως της ποινής ή περί της οριστικής εκ της υπηρεσίας απολύσεώς του, ή της εκτός υπηρεσίας θέσεώς του άνευ απολαβών.

Προσωρινή

θέσις εκτός
Υπηρεσίας

52. Ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής δύναται ουχί διά λόγους αναγομένους εις συνδικαλιστικές δραστηριότητας να θέτη προσωρινώς εκτός υπηρεσίας μετά πλήρων απολαβών οιονδήποτε εκ του Προσωπικού, ένεκα λόγων αναγομένων είτε εις το συμφέρον της εκμεταλλεύσεως, είτε εις την ασφάλειαν των εγκαταστάσεων. Εν τη περιπτώσει ταύτη ο Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής εισάγει εντός μηνός την υπόθεσιν εις το Διοικητικόν Συμβούλιον, το οποίον αποφασίζει αν συντρέχη λόγος παραπομπής του υπαλλήλου εις το οικείον Πρωτοβάθμιον Πειθαρχικόν Συμβούλιον. Αν το Συμβούλιον δεν αποφασίση εντός μηνός από της εις αυτό εισαγωγής του θέματος ο εκτός υπηρεσίας θεθείς υπάλληλος επανέρχεται αυτοδικαίως εις την θέσιν του.

ΚΔΠ 85/2022

Το Διοικητικόν Συμβούλιον αποφασίζον τυχόν την πειθαρχικήν δίωξιν του υπαλλήλου, δύναται να θέση τούτον και εις κατά-στασιν διαθεσιμότητος. Από της τοιαύτης αποφάσεως καταβάλλονται αυτώ αποδοχαί μειωμένοι κατά το ήμισυ.

Κατάταξις -
Ένταξις
Προσωπικού
εις τας Νέας

53. Το υπηρετούν προ της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών Προσωπικόν κατατάσσεται αυτοδικαίως εις τας Νέας Κατηγορίας και Βαθμούς.

Κατηγορίας και
Βαθμούς

Ειδικά
προσόντα
Βαθμών -
Εξέλιξης
υπηρετούντος
Προσωπικού -
Προαγωγαί.

54. (1) Το κατά την έναρξιν εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών υπηρετούν Προσωπικόν εξελίσσεται κατά βαθμόν εν συναρτήσσει προς τα απαιτούμενα κατά κλάδον και ειδικότητα προσόντα βαθμών.

(2) Κατ' εξαίρεσιν, Μέσον Προσωπικόν υπηρετούν κατά την έναρξιν εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών και στερούμενον των ως άνω ειδικών προσόντων, εξελίσσεται εις το Ανώτερον Προσωπικόν, αν έχη ουσιαστικά προσόντα εγγυώμενα ευδόκιμον άσκησιν καθηκόντων Ανωτέρου Προσωπικού, και δη, μέχρι του βαθμού του Τομεάρχου και εις αριθμόν μη υπερβαίνοντα τα ακόλουθα ποσοστά:-

Προϊστάμενος Υπηρεσίας Β' τάξεως	40%
Προϊστάμενος Υπηρεσίας Α' τάξεως	Όλοι οι κρινόμενοι ως προακτέοι εκ του βαθμού Προϊσταμένου Υπηρεσίας Β' τάξεως.
Υποτομεάρχης	20%
Τομεάρχης	10%

(3) Από της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών διά τους κατά τον Κανονισμόν 53 των παρόντων Κανονισμών εντασσο-μένους εις το Ανώτατον και Ανώτερον Προσωπικόν θα τηρώνται χωρισταί επετηρίδες.

- α) των κεκτημένων τα κατά τον Κανονισμόν 8 ειδικά προσόντα και
- β) των μη κεκτημένων τα προσόντα ταύτα.

Οι εκ του Μέσου Προσωπικού προαγόμενοι εφεξής εις το Ανώτερον Προσωπικόν ή οι εις τούτο το Προσωπικόν προσλαμβα- νόμενοι εντάσσονται οι μεν πτυχιούχοι εις την επετηρίδα την πτυχιούχων, οι δε μη πτυχιούχοι εις την επετηρίδα των μη πτυχιούχων.

Εκκρεμείς
Πειθαρχικαί
Υποθέσεις.
Διαγραφή
Πειθαρχικών
Ποινών

55. (1) Εκκρεμή πειθαρχικά αδικήματα τελεσθέντα προ της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών δι' α δεν ησκήθη πειθαρχική δίωξις, εκδικάζονται επί τη βάσει των κατά τον χρόνον της τελέσεως αυτών ισχυουσών διατάξεων.

(2) Επί των πειθαρχικών ποινών των επιβαλλομένων μετά την έναρξιν εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών έστω και διά πειθαρχικά αδικήματα τελεσθέντα προ της ενάρξεως εφαρμογής των εφαρμόζονται αι περί διαγραφής των ποινών διατάξεις των παρόντων Κανονισμών.

Μεταβατικά
Διατάξεις

56. (1) Προσωπικόν υπηρετούν προ της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών εις τας θέσεις:

- α) Αρχιεπιστατών
- β) Επιστατών
- γ) Επιθεωρητών Τηλεφωνικής Υπηρεσίας (Παλαιαί θέσεις)

το οποίον δεν κατέστη δυνατόν να ενταχθή εις τας νέας κατηγορίας και Βαθμούς, διατηρεί επί προσωπικής βάσεως την θέσιν και κλίμακα του και θα εξακολουθήσει να αμείβεται με την προσωπικήν αυτού κλίμακα εν όσω καιρώ διατηρεί την παλαιάν αυτού θέσιν.

(2) Προσωπικόν υπηρετούν προ της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών εις τας θέσεις:

- α) Επιμελητών Ύλης
- β) Ανωτέρας Επιθεωρητριας Τηλεφωνικής Υπηρεσίας
- γ) Τεχνικών Βοηθών 3ης τάξεως
- δ) Εργατών Αποθήκης
- ε) Εργατών/Οδηγών

το οποίον δεν κατέστη δυνατόν να ενταχθή εις τας νέας κατηγορίας και βαθμούς διατηρεί επί προσωπικής βάσεως την προτέραν αυτού θέσιν.

- 3) α) Τακτικόν Προσωπικόν υπηρετούν προ της ενάρξεως εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών εις την τάξιν του Ειδικευμένου Εργάτου και το οποίον λόγω ηλικίας δεν ενετάχθη εις το Μόνιμον Μηνιαίον Προσωπικόν, δικαιούται προαγωγής εις την θέσιν Ειδικευμένου 1ης τάξεως Τακτικού Εβδομαδιαίου Προσωπικού.
- β) Η τάξις αυτή του Εβδομαδιαίου Ειδικευμένου καταργείται αυτοδικαίως άμα τη αποχωρήσει εκ της Υπηρεσίας των ήδη ενταχθέντων εν αυτή υπαλλήλων.

(4) Η τάξις του Τακτικού Εβδομαδιαίου Φύλακος/Φρουρού καταργείται ευθύς ως αποχωρήσουν εκ της υπηρεσίας οι εν αυτή ενταχθέντες λόγω ορίου ηλικίας.

- (5) α) Προσωπικόν της τάξεως του Τεχνικού ΙΙ το οποίον προσελήφθη εις την υπηρεσίαν της Αρχής προ της 13ης/5/72 δικαιούται προαγωγής/εντάξεως εις την ειδικήν τάξιν - Τεχνικού Βοηθού - εάν κριθεί ικανόν προς προαγωγήν και δεν κατέχη τα απαιτούμενα ειδικά προσόντα (Ακαδημαϊκά Προσόντα) διά προαγωγήν εις την τάξιν Τεχνικού Ι. Η τάξις αυτή θα καταργηθή ευθύς ως δεν θα υπάρχει εντεταγμένον ή δικαιούμενον εντάξεως Προσωπικόν.
- β) Οι Τεχνικοί Βοηθοί είναι εκλέξιμοι για προαγωγή στο βαθμό του Επιθεωρητή (Τεχνικού Προσωπικού) μετά τη συμπλήρωση της ανώτατης βαθμίδας της μισθολογικής κλίμακας του βαθμού τους.

ΚΔΠ37519/90

(6) Προσωπικόν το οποίον δεν εμονιμοποιήθη διά λόγους υγείας, ενετάχθη εις τας αντιστοίχους κατηγορίας και βαθμούς του Μόνιμου Προσωπικού και ούτω δικαιούται να εξελιχθή εις τους εν τω Κανονισμώ 4 βαθμούς του Μόνιμου Προσωπικού.

- (7) α) Τα εν τω Κανονισμώ 8 καθοριζόμενα ελάχιστα ειδικά προσόντα διά την πρόσληψιν και εξέλιξιν (προαγωγήν) του Προσωπικού εφαρμόζονται και ισχύουν διά το προσληφθέν εις την Υπηρεσίαν της Αρχής Προσωπικόν από της 13ης/5/1972 και εντεύθεν.
- β) Προσωπικόν το οποίον προσελήφθη εις την υπηρεσίαν της Αρχής προ της 13ης/5/1972 δύναται να (προαχθή) εξελιχθή κατά βαθμόν και επί τη βάσει των εν ισχύϊ προ της 13ης/5/72 Σχεδίων Υπηρεσίας, όπως αυτά εκτίθενται στο Παράρτημα "Α" των παρόντων Κανονισμών (ΚΔΠ142/90). Το εν ισχύϊ προ της 13ης/5/72 Σχέδιον Υπηρεσίας των Βοηθών Λογιστικών Λειτουργιών ετροποποιήθη καταλλήλως διά της συμπεριλήψεως του προσόντος LCC Higher με δωδεκαετή λογιστική πείραν ή τριετίαν εις τον Βαθμόν του Επιθεωρητού (Οικονομικόν Προσωπικόν).
- β1) Γραφείς και Τηλεφωνηταί, οι οποίοι εκτελούν γραφειακά καθήκοντα και οι οποίοι προσελήφθησαν εις την υπηρεσίαν της Αρχής προ της 1ης Δεκεμβρίου 1961 ή

υπηρετούσαν επί μηνιαίας βάσεως κατά την 1ην Φεβρουαρίου 1968 και κατέχουν απολυτήριον πεντα-ταξίου σχολής μέσης εκπαίδευσεως ή εφοίτησαν μέχρι και την πέμπτην τάξιν σχολής μέσης εκπαίδευσεως ή έχουν μόρφωσιν επιπέδου το οποίον δύναται να θεωρηθή ισοδύναμον προς το επίπεδον πενταταξίου σχολής μέσης εκπαίδευσεως, είναι εκλέξιμοι διά προαγωγήν εις τον βαθμόν του Γραφέως Ι.

ΚΔΠ 276/1985

- β2) Τηλεφωνηταί και χειρισταί τηλετύπου, οι οποίοι προσε-λήφθησαν εις την υπηρεσίαν της Αρχής προ της 1ης Δεκεμβρίου 1968 ή υπηρετούσαν επί μηνιαίας βάσεως κατά την 1ην Φεβρουαρίου 1968, και κατέχουν απολυτήριον πενταταξίου σχολής μέσης εκπαίδευσεως ή έχουν φοιτήσει μέχρι και την πέμπτην τάξιν σχολής μέσης εκπαίδευσεως ή έχουν μόρφωσιν επιπέδου το οποίον δύναται να θεωρηθή ισοδύναμον προς το επίπεδον πενταταξίου σχολής μέσης εκπαίδευσεως είναι εκλέξιμοι διά προαγωγήν εις τον βαθμόν του Τηλεφωνητού Ι ή Χειριστού Ι, αντιστοίχως.

ΚΔΠ276/1985

- β3) Ειδικευμένον Προσωπικόν το οποίον προσελήφθη εις την υπηρεσίαν της Αρχής προ της 13ης Μαΐου 1972 και δεν κατέχει τα ελάχιστα ειδικά προσόντα διά προαγωγήν, είναι εκλέξιμον διά προαγωγήν εις τον βαθμόν του Επιθεωρητού (Ειδικευμένον Προσωπικόν).

ΚΔΠ276/1985

- β4) Επιθεωρηταί Γραφείου (Οικονομικού Προσωπικού) που προσλήφθησαν πριν από τις 13 Μαΐου, 1972 είναι εκλέξιμοι για προαγωγή, αν συμπλήρωσαν 25ετή υπηρεσία στην Αρχή, ανεξάρτητα από την κατοχή πιστοποιητικού εξετάσεων LCCI Accounting Higher.

ΚΔΠ375/1990

- γ) Προσωπικόν με συνεχή υπηρεσίαν εις την Αρχήν ήτις άρχεται προ της 1ης Ιανουαρίου, 1955 το οποίον δεν κατέχει ούτε τα εν τω Κανονισμώ 8 καθοριζόμενα ελάχιστα ειδικά προσόντα ούτε τα ελάχιστα ειδικά προσόντα των προ της 13ης/5/72 εν ισχύϊ Σχεδίων Υπηρεσίας είναι εκλέξιμον δια προαγωγήν νοουμένου ότι η Αρχή είναι ικανοποιημένη ότι τούτο δύναται να εκτελέση επαρκώς τα καθήκοντα της νέας θέσεως.
- (8) α) Οι θέσεις Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" και Προϊστα μένου Υπηρεσίας "Α" ορίζονται ενιαίες για το προσω-πικό που βρισκόταν στην υπηρεσία της Αρχής στις 6 Αυγούστου 1982 και κατ' εξαίρεση για προσωπικό που κατείχε θέση Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" στις 9 Οκτωβρίου, 1989.
- β) Προσωπικό με βαθμό Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β", που κατέχει τα ελάχιστα ειδικά προσόντα του ανώτερου προσωπικού όλων των ειδικοτήτων, όπως καθορίζονται στον Κανονισμό 8, και βρίσκεται στην υπηρεσία της Αρχής στις 9 Οκτωβρίου, 1989 θα προάγεται με βάση την επίδοση και απόδοσή του στην ενιαία θέση του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α" από της συμπληρώσεως υπηρεσίας τριών ετών στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β".
- γ) Προσωπικό που προσλήφθηκε ή θα προσληφθεί στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" μετά τις 9 Οκτωβρίου, 1989 με βάση τα ελάχιστα ειδικά προσόντα για το ανώτερο τεχνικό προσωπικό και με βάση τον επαγγελματικό τίτλο του Chartered Accountant ή του Certified Accountant ή του Cost and Works Accountant, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 8, θα προάγεται στην ενιαία

θέση Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α", με βάση την επίδοση και απόδοσή του με τη συμπλήρωση πενταετούς μεταπτυχιακής πείρας από την οποία τρία τουλάχιστον έτη υπηρεσίας στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" στην Αρχή. Η εκτίμηση της πείρας επαφίεται στην απόλυτη κρίση της Αρχής.

~~δ) Οι θέσεις Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" και Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α" δε θα θεωρούνται ενιαίες όσον αφορά το προσωπικό που προσλήφθηκε ή θα προσληφθεί μετά τις 9 Οκτωβρίου 1989 στη θέση Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" με βάση τα ελάχιστα ειδικά προσόντα για το Ανώτερο Διοικητικό και Οικονομικό Προσωπικό εκτός από τους κατόχους των επαγγελματικών τίτλων του Chartered Accountant ή του Certified Accountant ή του Cost and Works Accountant και το Προσωπικό Εκμεταλλεύσεως, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 8.~~

ΚΔΠ 85/2022

ε) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που βρισκόταν στο βαθμό Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" στις 9 Οκτωβρίου 1989 και δεν κατέχει τα ελάχιστα ειδικά προσόντα του Κανονισμού 8, αλλά που η κατά βαθμό εξέλιξή του καλύπτεται από τον παρόντα Κανονισμό, θα προάγεται με βάση την επίδοση και απόδοσή του στον ενιαίο βαθμό με τη συμπλήρωση τριετούς υπηρεσίας στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β", οποιοδήποτε γεγονός επέλθει νωρίτερα.

~~στ) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που προάγεται στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" θα προάγεται με βάση την επίδοση και απόδοσή του στην ενιαία θέση του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α" με τη συμπλήρωση ενός έτους υπηρεσίας στο προτελευταίο σημείο της μισθολογικής κλίμακας του βαθμού του. Η διάταξη της παραγράφου αυτής δεν εφαρμόζεται σε Διοικητικό και Οικονομικό Προσωπικό και Προσωπικό Εκμεταλλεύσεως που προσλήφθηκε στην υπηρεσία της Αρχής μετά τις 6 Αυγούστου, 1982.~~

στ) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που προάγεται στο βαθμό του Επόπτη Β' θα προάγεται με βάση την επίδοση και απόδοσή του στην ενιαία θέση του Επόπτη Α' με τη συμπλήρωση ενός έτους υπηρεσίας στο προτελευταίο σημείο της μισθολογικής κλίμακας του βαθμού του:

Νοείται ότι, η υποπαραγράφος αυτή δεν εφαρμόζεται σε Διοικητικό και Οικονομικό Προσωπικό και Προσωπικό Εκμεταλλεύσεως που προσλήφθηκε στην υπηρεσία της Αρχής, μετά τις 6 Αυγούστου, 1982.

ΚΔΠ 317/2023

ζ) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που στις 9 Οκτωβρίου 1989 βρισκόταν στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" και του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α" θα δικαιούται να κριθεί για προαγωγή στο βαθμό του Υποτομεάρχη μετά τη συμπλήρωση εξαετούς υπηρεσίας στις ενιαίες θέσεις Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" και Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α" ή εξαετούς υπηρεσίας στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β".

~~η) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που θα προσλαμβάνεται ή θα προάγεται στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Β" μετά τις 9 Οκτωβρίου, 1989 θα δικαιούται να κριθεί για προαγωγή στο βαθμό του Υποτομεάρχη μετά τη συμπλήρωση, τριετούς υπηρεσίας στο βαθμό του Προϊσταμένου Υπηρεσίας "Α".~~

ΚΔΠ 375/1990

η) Προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που θα προσλαμβάνεται στον βαθμό του Μηχανικού/Λειτουργού/Λογιστή Β' ή θα προάγεται στον βαθμό του Επόπτη Β', μετά τις 9 Οκτωβρίου 1989, θα δικαιούται να κριθεί για προαγωγή στο βαθμό του Τμηματάρχη Β' μετά τη συμπλήρωση τριετούς υπηρεσίας στο βαθμό του Μηχανικού/

ΚΔΠ 317/2023

(9) Τακτικό Προσωπικό που βρισκόταν στην υπηρεσία της Αρχής κατά την 1η Ιανουαρίου, 1989 εντάσσεται στο μόνιμο μηνιαίο προσωπικό της Αρχής από την 1η Ιανουαρίου, 1989 ή από την ημερομηνία συμπληρώσεως επταετούς υπηρεσίας στην Αρχή, οποιαδήποτε ημερομηνία είναι μεταγενέστερη

ΚΔΠ 375/1990

(10) Προσωπικό, το οποίο υπηρετεί στην Αρχή, πριν την ημερομηνία έναρξης ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικών) Γενικών Κανονισμών του 2023 και έχει προαχθεί πριν την ημερομηνία έναρξης της ισχύος των εν λόγω Κανονισμών, σε βαθμό Επόπτη, ο οποίος βαθμός προβλέπεται στον εκάστοτε περί Προϋπολογισμού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου Νόμο και κατέχει τα προσόντα, για τους βαθμούς που προβλέπονται στις υπό-υποπαραγράφους (ε), (στ) και (ζ) της υποπαραγράφου Β1 του Κανονισμού 8 των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικών) Γενικών Κανονισμών του 1982 έως 2023, κατατάσσεται αυτοδικαίως, στους αντίστοιχους βαθμούς από την ημερομηνία ισχύος της προαγωγής του στον βαθμό του Επόπτη.

ΚΔΠ 317/2023

Μισθολόγιον

57. Το εκάστοτε ισχύον μισθολόγιον του Προσωπικού της Αρχής καταρτίζεται και εγκρίνεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής. Αι μισθολογικά κλίμακες και βαθμίδες του Κατωτέρου Προσωπικού Εισαγωγικής Κατηγορίας, Μέσου και Ανωτέρου Προσωπικού ως και το ύψος των πάσης φύσεως επιδομάτων εμφανίζονται εις τας επί μέρους μετά του Προσωπικού εκάστοτε υπογραφομένα συλλογικά συμβάσεις αποφάσεις της Αρχής ή/και εις τας επιμέρους εγκεκριμένες από την Αρχή συμφωνίες με τις Συνδικαλιστικές Οργανώσεις ή/και Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας που συνομολογούνται μεταξύ των Συνδικαλιστικών Οργανώσεων και της Αρχής ή/και εις τας εγκυκλίους της Δημοκρατίας για τις περιπτώσεις όπου αυτές εφαρμόζονται, εγκρίνονται σύμφωνα με τις θεσμοθετημένες διαδικασίες και προνοούνται στον Προϋπολογισμό της Αρχής.

ΚΔΠ 85/2022

ΚΔΠ 317/2023

Ισχύς των Κανονισμών

58. Οι παρόντες Κανονισμοί θα έχουν εφαρμογήν από της 21ης Νοεμβρίου, 1977.

Έναρξη ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικών) Κανονισμών του 2022

58Α. (1) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (2), οι περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικοί) Γενικοί Κανονισμοί του 2022, τίθενται σε ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσής τους, στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(2) Η ισχύς της παραγράφου (4) του κανονισμού 23, όπως αυτή τροποποιήθηκε από τους περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικούς) Γενικούς Κανονισμούς του 2022, θεωρείται ότι άρχισε από την 1^η Ιανουαρίου 2020.

ΚΔΠ 85/2022

Μεταβατικές Διατάξεις

59. (1) Προσωπικό Γενικών Υπηρεσιών των τάξεων (α) Κλητήρας/Βοηθός Γραφέας (β) Φύλακας/Θυρωρός (γ) Τεχνικός Καθαριστής (δ) Μηνιαίος Εργάτης/Εργάτρια, (ε) Μηνιαίος Καθαριστής/Καθαρίστρια, που βρίσκεται στην υπηρεσία της Αρχής κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών διατηρεί το βαθμό του μέχρι την ημερομηνία αποχώρησής του από την υπηρεσία ή τη μετάταξή του σε άλλη κατηγορία Μόνιμου Προσωπικού.

(2) Η κατηγορία του Προσωπικού Γενικών Υπηρεσιών καταργείται αυτοδικαίως ευθύς με την αποχώρηση από την υπηρεσία ή/και τη μετάταξη σε άλλη κατηγορία Μόνιμου Προσωπικού

όλων των υπαλλήλων που ανήκουν στην κατηγορία αυτή κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών.

(3) Τηλεφωνητές/τριες III, II, I και Επιθεωρητές/τριες Τηλεφωνητών/τριών που βρίσκονται στην υπηρεσία της Αρχής κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών διατηρούν το βαθμό τους μέχρι την ημερομηνία αποχώρησής τους από την υπηρεσία ή τη μετάταξή τους σε άλλη κατηγορία Μόνιμου Προσωπικού.

(4) Η ειδικότητα και οι βαθμοί Τηλεφωνητή/τριας III, II, I, Επιθεωρητή/τριας Τηλεφωνητών/τριών και Προϊσταμένου Υπηρεσίας «B» Τηλεφωνητών/τριών καταργούνται αυτοδικαίως ευθύς με την αποχώρηση από την υπηρεσία ή/και τη μετάταξη σε άλλη ειδικότητα Μόνιμου Προσωπικού όλων των υπαλλήλων που φέρουν την ειδικότητα και τους βαθμούς αυτούς κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής των παρόντων Κανονισμών.

ΚΔΠ58/2006

Λήψη απόφασης
από την Αρχή, για
την εφαρμογή
ορισμένων διατάξεων
οι οποίες εφαρμόζονται
εις την Δημόσια

Υπηρεσία, στην Αρχή. 59A.(1) Διά αποφάσεως, η οποία λαμβάνεται με βάση την ισχύουσα καθορισθείσα από την Αρχή διαδικασία εις τας περιπτώσεις όπου κρίνεται αναγκαίο από την Αρχή, με τη σύμφωνη γνώμη των συνδικαλιστικών οργανώσεων, εν σχέσει προς ζητήματα διά τα οποία δεν γίνεται ρητή πρόνοια ή αναφορά εν τοις παρούσι Κανονισμοίς ή εις τας συλλογικές συμβάσεις θα εφαρμόζονται, τηρουμένων των αναλογιών, και δεδομένου ότι υπάρχει συσχετισμός και αναλογία των υπό εξέτασιν ζητημάτων, αι εκάστοτε διά τους δημοσίου υπαλλήλους εφαρμοζόμενοι διατάξεις.

(2) Διά αποφάσεως, η οποία λαμβάνεται με βάση την ισχύουσα καθορισθείσα από την Αρχή διαδικασία εις τας περιπτώσεις όπου κρίνεται αναγκαίο από την Αρχή, με τη σύμφωνη γνώμη των συνδικαλιστικών οργανώσεων, οιαδήποτε ασάφεια ή οιονδήποτε κενόν εις τους παρόντας Κανονισμούς ή τας συλλογικές συμβάσεις δύναται να λύηται ή να πληρούται, ως είναι η περίπτωση, δι' αναφοράς εις ανάλογους διατάξεις ισχύουσας εν σχέσει προς τους δημοσίου υπαλλήλους.

ΚΔΠ 85/2022

Μεταβατικές διατάξεις 59B.(1) Οι διαδικασίες προαγωγής, για τις οποίες έχει ήδη ληφθεί απόφαση για πλήρωση κατά τον χρόνο έναρξης ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικών) Γενικών Κανονισμών του 2024, διενεργούνται με βάση τους ισχύοντες κατά τη λήψη της απόφασης για πλήρωση θέσεων, Κανονισμούς.

(2) Για τη διεκπεραίωση των διαδικασιών προαγωγής για τις οποίες έχει ήδη ληφθεί η απόφαση έναρξης διαδικασίας προαγωγών κατά την έναρξη της ισχύος των περί Προσωπικού της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου (Τροποποιητικών) Γενικών Κανονισμών του 2024, λαμβάνονται υπόψη οι Ετήσιες Αξιολογήσεις προηγούμενων ετών εκτός των Ετήσιων Αξιολογήσεων για το έτος 2020, για το έτος 2021 και για το έτος 2022.

(3) Η Ετήσια Αξιολόγηση για το έτος 2020 δεν λαμβάνεται υπόψη σε οποιαδήποτε διαδικασία προαγωγών ή τυχόν προκήρυξης Σχέδιου Ανέλιξης Ειδικών.

(4) Κατά τη διενέργεια προαγωγών σε οργανικές θέσεις ή τυχόν προκήρυξης Σχεδίου Ανέλιξης Ειδικών κατά το έτος 2024 λαμβάνονται υπόψη μόνο οι Ετήσιες Αξιολογήσεις για τα έτη 2021, 2022 και 2023.

(5) Τηρουμένης της διάταξης της παραγράφου (3) του παρόντος Κανονισμού, κατά τη διενέργεια της διαδικασίας προαγωγών σε οργανικές θέσεις ή τυχόν προκήρυξης Σχεδίου Ανέλιξης Ειδικών κατά

το έτος 2024 και έπειτα, λαμβάνονται υπόψη οι Ετήσιες Αξιολογήσεις προηγούμενων ετών οι οποίες αφορούν την προηγούμενη τριετία.

(6) Κατά τη διενέργεια διαδικασιών εξέτασης ενιαίων βαθμών προαγωγής λαμβάνονται υπόψη οι Ετήσιες Αξιολογήσεις του προηγούμενου έτους, με την επιφύλαξη ότι, κατά την διενέργεια προαγωγών, σε ενιαίους βαθμούς κατά τα έτη 2022 και 2023, δεν θα λαμβάνονται υπόψη οι Ετήσιες Αξιολογήσεις για τα έτη 2020 και 2021 και 2022, αντίστοιχα, αλλά μόνο η Ετήσια Αξιολόγηση για το 2019 που διενεργήθηκε σύμφωνα με το σύστημα Αξιολόγησης που εφαρμόζετο κατά το 2019.

(7) Κατά τη διενέργεια νέας διαδικασίας προαγωγών σε οργανικές θέσεις Διευθυντή Β', για την οποία θα ληφθεί απόφαση προαγωγής μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2024, Προσωπικό, το οποίο υπηρετεί στην Αρχή και κατέχει θέση Τμηματάρχη, θεωρείται ότι κατέχει τον προηγούμενο βαθμό του βαθμού Διευθυντή Β' για μια τριετία με τη συμπλήρωση τριετούς υπηρεσία στον βαθμό του Τμηματάρχη Β':

Νοείται ότι, άνευ επηρεασμού της ισχύος σχετικών προνοιών των παρόντων Κανονισμών, δικαίωμα αξιολόγησης στα Κέντρα Αξιολόγησης που θα διενεργηθούν το 2024 έχουν, οι υπάλληλοι που, κατά την ημερομηνία λήξης της υποβολής ενδιαφέροντος, κατέχουν θέση Τμηματάρχη και έχουν συμπληρώσει τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στον βαθμό του Τμηματάρχη Β' και δηλώσουν ενδιαφέρον για προαγωγή στον βαθμό του του Διευθυντή Β'.

ΚΔΠ 235/2024

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(Κανονισμός 10)**

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαρύτητες			
	Βαθμός θέσεων προαγωγής	Επόπτη	Τμηματάρχη Β	Διευθυντή Β

	Έτος εφαρμογής	2024	2025	2026+	2024	2025	2026+	2024	2025	2026+
Επιπρόσθετα Προσόντα		5%	5%	5%	5%	5%	5%	2%	2%	2%
Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης που θα πληρωθεί		5%	5%	5%	5%	5%	5%	3%	3%	3%
Αρχαιότητα στον υφιστάμενο βαθμό		5%	5%	5%	5%	5%	0%	10%	0%	0%
Ετήσιες Αξιολογήσεις		15%	20%	25%	15%	20%	25%	15%	20%	25%
Αξιολόγηση Γνώσεων Ενώπιον Υπηρεσιακής Επιτροπής Προσωπικού		35%	35%	30%	10%	10%	10%	10%	15%	15%
Αξιολόγηση Ατομικών Ικανοτήτων (Κέντρα Αξιολόγησης)		Δ/Ι	Δ/Ι	Δ/Ι	35%	35%	35%	35%	35%	35%
Συνέντευξη από Μεικτή Επιτροπή προαγωγών	Ανώτεροι Διευθυντές	10%	10%	10%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
	Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
	Ανώτατος Εκτελεστικός Διευθυντής	15%	10%	10%	10%	5%	5%	10%	10%	5%
Συνολική βαρύτητα συνέντευξης		35%	30%	30%	25%	20%	20%	25%	25%	20%
Σύνολο		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ΚΔΠ 235/2024

Εκδόθηκε από: Cyta (2024)