

**Η Cyta δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση των πιο κάτω θέσεων οι οποίες αφορούν εργασία σε οποιοδήποτε γραφείο ή Υπηρεσία της ανά την Κύπρο.**

**Τεχνικοί 3<sup>ης</sup> Τάξης (Πληροφορικής) (Αρ. Προκήρυξης: 1/2022)****ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:**

- Αναγνωρισμένο δίπλωμα τριετούς τουλάχιστον μεταλυκειακής φοίτησης επιπέδου ΑΤΙ/ΤΕΙ/ΚΑΤΕΕ στον κλάδο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών/Πληροφορικής ή ισότιμα ή/και υπέρτερα προσόντα στον πιο πάνω κλάδο, αποδεκτά από τη Cyta για τους σκοπούς της παρούσης προκήρυξης μόνο.
- Πολύ καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας.
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ:****Τεχνικός Προγραμματιστής:**

- Συγγραφή και ανάλυση σχετικών προδιαγραφών για ανάπτυξη συστημάτων.
- Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Εφαρμογών.
- Επεξεργασία βάσεων δεδομένων.

ή

**Τεχνικός Δικτύων και Συστημάτων Πληροφορικής:**

- Ανάλυση επιχειρησιακών αναγκών, συμμετοχή στον τεχνικό σχεδιασμό και υλοποίηση συστημάτων/υποδομών Τηλεπικοινωνιών/Πληροφορικής
- Διαχείριση κέντρων δεδομένων, ενεργού εξοπλισμού, δικτύων IP, πλατφόρμων νοητών εξυπηρετητών, λειτουργικών συστημάτων, βάσεων δεδομένων, λογισμικών εφαρμογών, συστημάτων ελέγχου εναέριας κυκλοφορίας.
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και αναβάθμιση τηλεπικοινωνιακών δικτύων, διαχείριση και συντήρηση τηλεπικοινωνιακών δικτύων, διαχείριση βλαβών δικτύου, εγκατάσταση και λειτουργία συστημάτων διαχείρισης δικτύων, τεχνική υποστήριξη εσωτερικών και εξωτερικών πελατών.
- Υποστήριξη συστημάτων Τηλεπικοινωνιών/Πληροφορικής.

ή

**Τεχνικός Ασφάλειας Πληροφοριών:**

- Λειτουργία και συντήρηση συστημάτων ασφάλειας δικτύων και πληροφοριών τα οποία περιλαμβάνουν συστήματα ανάλυσης δικτυακής κίνησης για εντοπισμό επιθέσεων, συστήματα ελέγχου προσβάσεων, συστήματα συλλογής αρχείων ιχνηλασιμότητας, υπηρέτες Windows και Linux, κλπ.
- Παρακολούθηση συστημάτων ασφάλειας, εξαγωγή πληροφοριών και δημιουργία εκθέσεων για σκοπούς διερεύνησης και επίλυσης περιστατικών ασφάλειας.

ή

**Σύμβουλος Πωλήσεων/ Εξυπηρέτησης Επιχειρηματικών Πελατών:**

- Διαχείριση συγκεκριμένου πελατολογίου επιχειρηματικών πελατών – παρακολούθηση και διερεύνηση των επιχειρησιακών αναγκών τους για θέματα ηλεκτρονικής επικοινωνίας, καθημερινή επικοινωνία/συναντήσεις με πελάτες, διαχείριση αιτημάτων πελατών, ετοιμασία/παρουσίαση προσφορών με λύσεις προσαρμοσμένες στις επιχειρησιακές ανάγκες του πελάτη, με στόχο την ολοκλήρωση της πώλησης και επίτευξη της βέλτιστης εμπειρίας πελάτη, καθορισμός δεικτών πώλησης και μέτρηση αποτελεσμάτων.

**ΚΑΙ**

- Εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων καθηκόντων ανατεθούν στον/στην υπάλληλο από τη Cyta, σύμφωνα με τους Γενικούς Κανονισμούς Προσωπικού της Cyta.

**Η τοποθέτηση των Τεχνικών 3ης Τάξης (Πληροφορικής) αποφασίζεται από τη Cyta και δύναται να περιλαμβάνει οποιαδήποτε υπηρεσία της Cyta. Σημειώνεται ότι σε σχέση με την αρχική τοποθέτηση των προσληφθέντων, οι σημερινές ανάγκες της Cyta αφορούν τη Λευκωσία.**

**Τα πιο κάτω είναι τα ισχύοντα κατά την ημερομηνία της παρούσας προκήρυξης. Οι όροι εργοδότησης και τα ωφελήματα των υπαλλήλων της Cyta προβλέπονται στις εκάστοτε ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, Γενικούς Κανονισμούς Προσωπικού και άλλη σχετική νομοθεσία καθώς και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Cyta κ.ά.**

#### **ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:**

- Με βάση τα εκάστοτε ισχύοντα ωράρια.
- Αναλόγως των αναγκών της υπηρεσίας, το ωράριο μπορεί να περιλαμβάνει:
  - εργασία με σύστημα βάρδιας σε 24ωρη βάση (εξαήμερο εβδομαδιαίο ωράριο εργασίας με εργασία κατά τα Σαββατοκυριακά και Αργίες),
  - πενθήμερο ωράριο εργασίας περιλαμβανομένου και του Σαββάτου.

#### **ΑΠΟΛΑΒΕΣ/ ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ:**

- Σημερινός Αρχικός Μηνιαίος Ακαθάριστος Μισθός (Βασικός + Τιμάρηθος): €1233,10.
- Συνδυασμένες Μισθολογικές Κλίμακες (Βασικός Ετήσιος Μισθός): C5<sup>-10%\*</sup>-C5-C7-C8-C9.  
*\*Η τοποθέτηση στην C5<sup>-10%</sup> γίνεται με βάση σχετικές ρυθμίσεις. Προβλέπονται εξαιρέσεις και περιπτώσεις συμψηφισμού υπηρεσίας για τοποθέτηση στην αρχική βαθμίδα της κλίμακας της θέσης που είναι η C5.*
- 13ος μισθός, Ταμείο Συμπληρωματικών Παροχών Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης κ.α.
- Ταμείο Προνοίας Μόνιμου Προσωπικού.
- Δυνατότητα παραχώρησης εφάπαξ ποσού, με βάση τις πρόνοιες των Συλλογικών Συμβάσεων, ανάλογα με τα προσόντα που κατέχει ή θα αποκτήσει ο/η διοριζόμενος/η και που είναι σχετικά με τις πιο πάνω θέσεις.

#### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ:**

- Πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτης άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- Ηλικία άνω των 17 ετών.
- Εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή νόμιμη απαλλαγή από αυτές ή συμπλήρωση άοπλης θητείας ή εναλλακτικής πολιτικής κοινωνικής υπηρεσίας όπου ισχύει, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Κυπριακής Δημοκρατίας.
- Πολύ καλή κατάσταση υγείας και φυσική καταλληλότητα σε βαθμό που να επιτρέπουν την διεκπεραίωση των καθηκόντων της θέσης, αποτελούν ουσιαστικές και καθοριστικές επαγγελματικές προϋποθέσεις και θα αξιολογούνται μέσω των κατάλληλων ιατρικών εξετάσεων.
- Η καταδίκη επί συγκεκριμένων αδικημάτων και η απόλυση ή τερματισμός υπηρεσιών από τη Cyta ή τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημοσίου δικαίου της Κυπριακής Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιοδήποτε κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιφέρει ανικανότητα για πρόσληψη.
- Κάτοχος άδειας οδήγησης.

#### **Σημειώσεις:**

**Οι αιτητές/τριες πρέπει να πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων.** Οι αιτητές θα κληθούν να αποστείλουν τα απαιτούμενα αποδεικτικά πιστοποιητικά περιλαμβανομένων βεβαιώσεων αντιστοιχίας/ισοτιμίας από τα αρμόδια σώματα (όπου ισχύει) ή/και απαιτούμενων βεβαιώσεων εγγραφής σε Επαγγελματικό Σώμα (όπου ισχύει), εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου που θα καθοριστεί μετά τη γραπτή εξέταση. Σημειώνεται ότι όλα τα πτυχία/δίπλωματά θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη αναλυτική κατάσταση μαθημάτων και βαθμολογίες καθώς και επίσημα πιστοποιημένη μετάφραση στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα (όπου ισχύει). Πριν από την προσφορά διορισμού για πρόσληψη οποιοδήποτε υποψηφίου θα πρέπει να επιβεβαιωθεί η γνησιότητα των απαιτούμενων εγγράφων.

#### **Διαδικασία υποβολής αίτησης:**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται όπως υποβάλουν ηλεκτρονικά την αίτηση τους μέσω της ιστοσελίδας της Cyta: [www.cyta.com.cy/careers](http://www.cyta.com.cy/careers). **Αιτήσεις θα γίνονται αποδεκτές από τις 9:00 π.μ. την Τρίτη 05 Απριλίου 2022, μέχρι και τις 12:00 (το μεσημέρι) την Τρίτη, 19 Απριλίου 2022.**

**Οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταβάλουν τίμημα υποβολής αίτησης το οποίο ανέρχεται στα €30.** Το τίμημα υποβολής αίτησης θα πρέπει να καταβληθεί ηλεκτρονικά (μέσω πιστωτικής/χρεωστικής κάρτας) μαζί με την αίτηση. Τονίζεται ότι το τίμημα υποβολής αίτησης δεν θα επιστρέφεται για κανένα λόγο.

Οδηγίες για συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης και καταβολή του τιμήματος συμμετοχής θα υπάρχουν στην πιο πάνω ιστοσελίδα. Δεκτές θα γίνονται μόνο οι αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά εντός της πιο πάνω προθεσμίας, μέσω της πιο πάνω ιστοσελίδας και αφού καταβληθεί το απαιτούμενο τίμημα υποβολής αίτησης (Οριστική Υποβολή και Πληρωμή).

Αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες του Περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμου του 2009 (Ν.146(I)/09 ως έχει τροποποιηθεί, θα πρέπει να σημειώσουν με ✓ στην αίτησή τους ότι επιθυμούν να αξιολογηθούν στα πλαίσια του πιο πάνω Νόμου.

### **Γραπτές και Προφορικές Εξετάσεις:**

Η διαδικασία πλήρωσης των θέσεων αυτών διέπεται από τις πρόνοιες του περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 1998 (Ν.6(I)/1998) ως έχει τροποποιηθεί και του περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμο του 2009 (Ν.146(I)/2009 ως έχει τροποποιηθεί.

Όλοι οι αιτητές/τριες που έχουν υποβάλει οριστικά την αίτησή τους και έχουν καταβάλει το απαιτούμενο τίμημα υποβολής αίτησης, θα κληθούν σε γραπτή εξέταση. Η γραπτή εξέταση θα διεξαχθεί στη Λευκωσία.

Ακολούθως, σε προφορική εξέταση θα κληθεί αριθμός υποψηφίων που εμπίπτουν με βάση τον αριθμό των κενών θέσεων σύμφωνα με τον περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμο του 1998 (Ν.6(I)/1998 ) ως έχει τροποποιηθεί, έχουν πετύχει στη γραπτή εξέταση και πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις της προκήρυξης.

Στο τέλος της διαδικασίας θα καταρτιστεί Πίνακας διοριστέων με βάση την τελική σειρά κατάταξης. Με βάση τον πίνακα αυτό θα γίνεται η πλήρωση θέσεων που είναι κενές κατά την ημερομηνία καταρτισμού του και για θέσεις που θα κενωθούν στο διάστημα ενός χρόνου από την ημερομηνία καταρτισμού του.

Σημειώνεται ότι τα προσωπικά δεδομένα των αιτητών δύναται να τηρούνται σε αρχείο και η επεξεργασία τους θα γίνεται σύμφωνα με τον ισχύοντα Νόμο για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τη σχετική Πολιτική της Cyta.

Cyta είναι η εμπορική επωνυμία της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου

Σημειώνεται ότι η ενημέρωση των υποψηφίων στα διάφορα στάδια της διαδικασίας γίνεται μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή/και γραπτών μηνυμάτων με βάση τα στοιχεία που δηλώνουν στην αίτησή τους. Παρακαλούνται οι υποψήφιοι να ελέγχουν το Spam/Junk Folder στο ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο (email) καθώς και ότι δεν υπάρχει φραγή στο κινητό τους τηλέφωνο για παραλαβή των γραπτών μηνυμάτων (sms). Τονίζεται ότι είναι ευθύνη των αιτητών να ενημερώσουν τη Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού της Cyta, σε περίπτωση που τα στοιχεία επικοινωνίας τους διαφοροποιηθούν σε οποιοδήποτε στάδιο σε σχέση με αυτά που θα υποβάλουν αρχικά στην αίτηση τους. Αυτό θα πρέπει να γίνει μέσω της αποστολής ηλεκτρονικού μηνύματος στο [vacancies@cyta.com.cy](mailto:vacancies@cyta.com.cy), στο οποίο θα πρέπει να αναγράψουν τα εξής στοιχεία: ονοματεπώνυμο, αριθμό ταυτότητας, αριθμό υποψηφίου και τα στοιχεία επικοινωνίας που έχουν διαφοροποιηθεί. Σε αντίθετη περίπτωση ενδέχεται να αποκλειστούν από τη διαδικασία αφού δεν θα είναι εφικτός ο εντοπισμός τους από τη Cyta. Η Cyta ουδεμία ευθύνη φέρει για τον μη εντοπισμό ή/και ενημέρωση υποψηφίων σε περίπτωση διαφοροποίησης των στοιχείων επικοινωνίας τους ή / και αδυναμίας επικοινωνίας για λόγους που αφορούν ευθύνη υπό τον έλεγχο του υποψηφίου (π.χ. φραγή στη λήψη μηνυμάτων, μη έλεγχος όλων των φακέλων μηνυμάτων του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κ.ά.).

Για οποιαδήποτε πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται να αποστεινούνται στο τηλέφωνο: 22701888 (Δευτέρα – Παρασκευή 8:00-13:30).